

Javni zavod
Krajinski park Goričko

LETNO POROČILO O POSLOVANJU 2010

Na Gradu, marec 2011

KAZALO VSEBINE

STROKOVNA PRIPRAVA	4
UVOD	7
OSNOVNA VIZIJA IN RAZVOJNE USMERITVE	9
CILJI.....	10
JAVNA SLUŽBA.....	12
IZVEDBA PRIORITET.....	14
NAČRT UPRAVLJANJA	15
NATURA 2000	15
DOMAČI IN MEDNARODNI PROJEKTI	16
SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI IN DRUGIMI DELEŽNIKI.....	24
UPRAVLJANJE GRADU GRAD	25
POVZETEK NEKATERIH NAJPOMEMBNEJŠIH REZULTATOV DELA	26
POVZETEK NEKATERIH SPLOŠNIH UGOTOVITEV IZ ANALIZE SODELOVANJA Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI IN DELOVANJA INFO-CENTRA.....	27
IZVEDBA PROGRAMA AKTIVNOSTI V LETU 2010	29
IZVEDBA AKTIVNOSTI V 2010	29
Poslovno-administrativno upravljanje	30
Poročila	30
Organi Zavoda	30
Tekoče poslovanje	30
Administracija.....	32
Uveljavljanje predkupne pravice	32
Sodelovanje z upravljavci drugih nacionalnih in čezmejnih parkov ter drugimi mednarodnimi organizacijami.....	33
Steber 1: OHRANJANJE NARAVE IN KRAJINE	34
Steber 2: SPROSTITEV IN ODDIH	43
Steber 3: IZOBRAŽEVANJE IN PROMOCIJA	44
Steber 4: PODPORA LOKALNEMU GOSPODARSTVU	51
FINANČNO POROČILO ZA LETO 2010	55
RAČUNOVODSKI IZKAZI	57
Bilanca stanja.....	57
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	58
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu finančnih tokov	59
Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	59
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	60
FINANČNE TABELE	60
KADROVSKO POROČILO	72
KOLENDAR IZVEDENIH PRIREDITEV V LETU 2010.....	75
PRIREDITVE V ORGANIZACIJI IN IZVEDBI JZ KP GORIČKO.....	75
PRIREDITVE, KJER JE ZAVOD SODELOVAL KOT GOST	81

SEJMI.....	82
DOGODKI ZA DOLOČENO CILJNO SKUPINO.....	83
RAZSTAVE NA GRADU.....	84
PREDAVANJA	85
ZAKLJUČEK.....	88

Priloga:

Poročilo Središča za obiskovalce gradu Grad in KPG

Analiza sodelovanja Javnega zavoda Krajski park Goričko s parkovnimi občinami v letu 2010

STROKOVNA PRIPRAVA

Poročilo so pripravili uprava, oziroma zaposleni v Javnem zavodu Krajinski park Goričko:

dr. Bernard Goršak, direktor
Stanka Dešnik, univ.dipl. inž.kraj.arh.,
Janko Halb, ud. oec.,
Suzana Huber-Sobočan, ud.oec.,
Nataša Moršič, prof.nem.,
Kristjan Malačič, prof.kem.- biol.,
Marina Horvat, dipl.inž.kem.tehn.,
Štefanija Fujs, ekonom, teh.,
Gregor Domanjko, univ.dipl.inž.gozd.,
Aleksandra Zrinski, univ.dipl.soc.,
Danijel Bernjak, ekon.-kom. teh.

Strokovni svet JZ KPG

Predsednik: dr. Stanko Kapun, KGZ, Murska Sobota
Člani: Kristjan Malačič, JZ KPG
dr. Bernard Goršak, JZ KPG

Obravnavano in potrjeno: 24.3.2011 na 4. redni seji Strokovnega sveta

Seznam kratic in okrajšav

ZON	zakon o ohranjanju narave
ZVKD	zakon o varstvu kulturne dediščine
NUG	načrt upravljanja za Goričko
zavod	Javni zavod Krajinski park Goričko
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
Sklad	Sklad kmetijskih in gozdnih zemljišč
ZRSVN	Zavod RS za varstvo narave
ZVKD	Zavod za varstvo kulturne dediščine
KPG	Krajinski park Goričko
KBZ	Kolektivna blagovna znamka
KGZ	Kmetijsko gozdarski zavod
ZO	zavarovano območje
MK	Ministrstvo za kulturo
GDLP	Goričko društvo za lepše vütro
NN	Naravovarstveni nadzornik
DOPPS	Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije
DPOMS	Društvo za proučevanje in ohranjanje metuljev Slovenije
CKFF	Center za kartografijo flore in favne
SHS	Societas Herpetologica Slovenica
SDPVN	Slovensko društvo za proučevanje in varstvo netopirjev
RRA	Regionalna razvojna agencija
SINK	Središče za interpretacijo narave in krajine
NV	Naravna vrednota
UŠF	Ustanova Šiftarjeva fundacija

Seznam dokumentov, ki so pravna podlaga delovanja zavoda

Za izvajanje upravljanja na območju Krajinskega parka Goričko:

- Uredba o Krajinskem parku Goričko (UL RS, št. 101, 21.10.2003),
- Zakon o ohranjanju narave (UL RS, 96/04 - upb),

- Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Goričko (UL RS 3/2004),
- Statut javnega zavoda Krajinski park Goričko (UL RS 6/2005),
- Uredba o posebnih varstvenih območjih (UL RS 49/04) – Natura 2000
- Uredba o ekološko pomembnih območjih (UL RS, št. 48/2004)
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (UL RS, št. 111/2004)

Za upravljanje gradu Grad

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (UL RS, št. 7/1999; 16/2008),
- Sklep vlade o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Goričko (UL RS 3/2004 16.01.2004) – prenos v upravljanje nepremičnine kulturnega spomenika državnega pomena gradu Grad (UL RS, št. 81/99 in 55/02).

UVOD

Predstavljeno poročilo delovanja zavoda zajema področja izvajanja javne službe, v okviru tega izvajanje programskih aktivnosti, finančnega poslovanja ter domačih in čezmejnih projektov ter tako omogoča pregled nad učinki in rezultati dela JZ KPG v letu 2010. Načrtovanju in izvajanju dela je bil podlaga Program dela JZ KPG za leto 2010, ki je bil sprejet 14. decembra na 8. redni seji Sveta zavoda. Njegovo sprejetje je bil tudi pogoj za sklenitev pogodbe o financiranju dejavnosti zavoda, ki jo je po predhodno pozitivnem mnenju Ministrstva za finance sklenilo Ministrstvo za okolje in prostor – najprej za obdobje treh mesecev, nato pa z aneksom še za preostali del poslovnega leta.

Zelo aktivno je bilo delo vseh organov zavoda: tako se je Svet zavoda sestal na treh rednih sejah, poleg tega pa je izpeljal še dve korespondenčni seji. Pod novim predsedstvom pa se je 3x sestal tudi Strokovni svet zavoda, ki je poleg tega med svojimi člani redno izmenjeval poglede in stališča do aktualnih zadev v parku.

S programom dela so bili določeni tudi vsi ostali vidiki, pomembni za nemoteno delovanje zavoda, kot so plan investicij, kadrovski načrt in finančni načrt. Ločena pogodba o financiranju investicij je bila sklenjena še v prvi polovici leta, nakar je sledila njena realizacija (nabavljeni so bili osebni računalniki). Ob tem je bil s pomočjo korespondenčne seje sprejet tudi še manjši rebalans finančnega načrta, s pomočjo katerega pa je bilo v nadaljevanju olajšano finančno poslovanje zavoda. Del sredstev iz naslova stroškov dela, ki je zaradi objektivnih okoliščin ostal neporabljen (neizrabljena zaposlitev v okviru Evropskega socialnega sklada), se je prenesel na materialne stroške (energija), s čimer se je omogočilo pokritje pomembnega stroška. Poleg tega se je v naslednje programsko obdobje prenesel del neizkoriščenih sredstev Sklada.

V začetku leta (22. januar 2010) je bilo organizirano ob pomoči zunanjega partnerja (klet Marof) skupno srečanje predstavnikov Zavoda z župani parkovnih občin ter predstavniki lokalnih medijev. Udeležba s strani predstavnikov lokalnih skupnosti je bila v skladu s pričakovanji, saj se jih je udeležila več kot polovica. Zato pa je odziv medijev ta pričakovanja celo nekoliko presegel in posledično je sam dogodek odmeval temu ustrezno. Poleg splošnega pregleda čez program dela zavoda in nekatera aktualna vprašanja prihajajočega leta so bile napovedane tudi nekatere promocijsko-osveščevalne aktivnosti (npr. sadika stare sorte jablane za vsakega novorojenca, g-rajski festival, forumi za rejce drobnice z radijsko oddajo).

Zavod je v tem času izpeljal več javnih naročil, večinoma kot del izvajanja že odobrenih mednarodnih projektov. Šlo je pretežno za nakup opreme in mehanizacije potrebne za izvajanje v projektih zastavljenih ciljev (oprema za sirarno, letni kino, za košnje travnikov, kartiranje habitatov in inventarizacija dnevnih metuljev), kar pa je

posledično vodilo tudi do odločitve, da se za obdobje do povrnitve projektnih stroškov najame premostitveni kredit in tako omogoči redno finančno poslovanje Zavoda. Posebno naročilo je bilo izvedeno tudi za izdelavo novega promocijskega filma o parku ter za izdelavo idejnega projekta ureditve okolice gradu ter notranjega dvorišča. V tem letu je bilo dokončano še naročilo za izdelavo rudarskega projekta možnega izkoriščanja geotermalne energije v okolici gradu Grad.

V grajskih prostorih so bile odprte tudi nekatere priložnostne razstave, ki so obogatile ponudbo na gradu. Kot smiselna se je izkazala tudi predstavitev poročne dvorane iz prejšnjih prostorov v novo urejeno dvorano druge etaže JV trakta. S tem je ta prostor dobil pomembno dodatno vsebino, bivša poročna dvorana pa zaokrožuje sedaj sklop treh prostorov, ki so lahko namenjeni razstavnim dejavnostim.

Sredino leta 2010 je med drugim zaznamovalo dokončanje predloga načrta upravljanja ter razpis za mesto direktorja Zavoda, ki se je po za to predpisanih postopkih končal v začetku septembra z imenovanjem prejšnjega vršilca dolžnosti za direktorja za obdobje štirih let.

Izvedena je bila serija naravovarstvenih predavanj v različnih krajih parka in izven njega, posvečena mednarodnemu letu biotske raznovrstnosti, vendar je bil obisk teh predavanj razmeroma skromen. Danih je bilo tudi več pobud za še intenzivnejše sodelovanje Zavoda z lokalnimi deležniki (lovci, rejci drobnice, lončarji ...).

Na področju zagotavljanja dodatnih kadrov smo uspeli pridobiti 7 zaposlitev za določen čas: 2 v okviru programa Evropskega socialnega sklada (ESS) ter 5 v okviru programa javnih del. K temu je potrebno dodati še 2 zaposlitvi iz programa javnih del, ki so do takrat že bili odobreni v skupnem sodelovanju s podjetjem Komunala iz Murske Sobote (kot tudi že prej omenjenih 5 zaposlitev). Glede razpisa javnih del za leto 2011 je bilo odločeno, da Zavod kljub zgolj pozitivnim izkušnjam tega sodelovanja v prihodnje konkurira sam, saj se na ta način, kljub nekoliko več dodatnega dela, prihranijo določena sredstva. Do konca leta se je izkazalo, da je terenska ekipa javnih delavcev, ki je v tem času izvedla veliko renaturacijskih del na zaraščenih travnikih, povsem izpolnila vsa pričakovanja.

V tem času je bil nekoliko dopolnjen tudi Statut JZ KPG, ki pa ima pomembne vsebinske posledice. V seznam dejavnosti, za katere je registriran JZ KPG, se je dodala alineja, ki omogoča Zavodu izvajanje kmetijske dejavnosti. To je tudi osnova za pridobitev KMG-MID ter izvajanje ukrepov sanacij, revitalizacij, demonstracij in izobraževanj na naravovarstveno pomembnih habitatih.

Sodelovanje z obema sosednjima parkoma je bilo v skladu s pričakovanji in kadrovskimi ter ostalimi možnostmi tako prvih kot drugih, zagotovo pa bi lahko bilo še boljše, zlasti z Naturpark Raab. Narodni park Órség je v tem pogledu veliko aktivnejši in bolj angažiran, saj je v izvajanju že en skupen projekt, nadaljnji na temo ohranjanja travniških sadovnjakov pa je bil oddan v septembru 2010. Tudi preko tega novega

projektne predloga pa je dodatni zagon dobilo sodelovanje z RRA Mura, ki je prevzel vlogo vodilnega partnerja. Pridruženi partner smo tudi v projektu TransEconet z RRA Mura.

Sam park, ZZavod in projekti v izvajanju, so bili predstavljeni ob različnih priložnostih tako doma, kot v tujini; gre predvsem za tiskovne konference, simpozije in srečanja projektne timov v Avstriji, Italiji, na Finskem in na Madžarskem. Povezovanje in druženje ljudi z obeh strani meje pa je bil eden pomembnejših ciljev soorganizacije in izvedbe več različnih športno-družabnih dogodkov, kot so na primer pohodi in kolesarski maratoni.

Veliko pozornosti je bilo v tem letu namenjene tudi dokončni registraciji kolektivne blagovne znamke Krajinski park Goričko ter postopnemu uveljavljanju že sprejetega spremljajočega pravilnika.

OSNOVNA VIZIJA IN RAZVOJNE USMERITVE

Naravovarstvena institucija, kot je JZ KPG, se pri svojem osnovnem poslanstvu srečuje z mnogimi vprašanji in izzivi konkretnega prostora in časa, ki izhajajo iz tesne in neposredne vpetosti institucije v vsakdanje življenje in delo lokalnega prebivalstva. Pri tem se je potrebno zavedati celotnega spektra in raznolikosti javnih in zasebnih interesov in se z njimi znati soočati na način, ki je za institucijo, kot je JZ KPG ustrezen predvsem z vidika njenih zakonskih in drugih pravnih pooblastil. Množičnost različnih interesov je potrebno sprejemati demokratično, enakopravno in pragmatično, se nanje odzivati preudarno in od primera do primera posebej. Varstvo narave, kot temeljna dejavnost Zavoda, je notranje zelo dinamičen proces, nikoli povsem enoznačen ali enoumen ter stalno samoocenjujoč z vidika iskanja najoptimalnejših načinov realizacije ciljev.

Ločevanje med veliki in odmevnimi uspehi ter manjšimi in bolj lokalnimi je nesmiselno, saj so prav drugi pogosto pogoj, da se prvi sploh lahko zgodijo, oziroma da se v sinergičnem prepletu obojih ustvarjajo pogoji, da bo naravovarstveno prizadevanje v doglednem času lahko postalo standard in stalnica vsakodnevnega življenja lokalnih skupnosti. Sodelovanje Zavoda z ostalimi akterji v prostoru pri vzpostavljanju pogojev za eksistencialno trdno prihodnost sedanjih in prihodnjih generacij prebivalcev Goričkega na načelih trajnosti tako predstavlja osnovno paradigmo delovanja Zavoda. V tem pogledu je Zavodu v letu 2010 uspelo storiti pomemben korak naprej. Pri tem velja omeniti zlasti registracijo kolektivne blagovne znamke, začetek delovanja sirarne, košnja travnikov z novo opremo, novi kulturni dogodki s projekcijami filmov, koncerti klasične glasbe, uspešno oddajo projekta

Upkač (poudarek na travniških sadovnjakih) in AC 2- nadaljevanje rokodelske akademije in greenet, nadaljevanje aktivnosti v iniciativi Greenbelt, sodelovanje pri delovanju ali ustanavljanju zadrug, redno sodelovanje z lokalnimi rokodelci in nosilci kmetijske in gostinske dejavnosti, izvajanje različnih delavnic v okviru projekta AC – Rokodelska akademija, natečaj za fotografije osnovnošolcev, naravoslovni in tehniški dnevi za OŠ in druge osveščevalno-izobraževalne dejavnosti ...

CILJI

Cilji dela, ki po svoji naravnosti predstavljajo optimalno pot uresničevanja vizije in strategije, so navedeni in natančneje opredeljeni v vsakoletnem programu dela in v bistvu povzemajo vsa osnovna področja dela Zavoda, ki jih lahko delimo na:

- a) izvajanje pooblastil in nalog javne službe,
- b) programske aktivnosti,
- c) izvajanje domačih in mednarodnih projektov ter
- d) kadrovske in finančno poslovanje.

Kar zadeva prvo, so najpomembnejši dokumenti, ki opredeljujejo vrsto in namen pooblastil in nalog javne službe, zapisani v krovnih pravnih aktih, kot so Zakon o ohranjanju narave, Uredba o Krajinem parku Goričko, Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Goričko ter Statut JZ KPG. V tem pogledu v letu 2010 ni bilo večjih sprememb ali odstopanj, le v Statutu se je seznam registriranih dejavnosti Zavoda razširil še za kmetijsko dejavnost.

Glede izvajanja programskih aktivnosti so relevantni prav tako prej navedeni dokumenti, povsem konkretno izvedbeno strukturo teh aktivnosti pa predstavlja sprejeti program dela, ki natančneje opisuje vsebine, cilje, nosilce, sredstva in načine realizacije teh aktivnosti. S tem programom dela se vsako leto posebej opredelijo tudi nosilne teme oziroma glavne prioritete.

V tem času so potekali tudi nadaljnji koraki za registracijo kolektivne blagovne znamke. Zaradi predpisanih rokov posameznih faz tega postopka je bilo moč dokončno sprejetje oziroma registracijo blagovne znamke pričakovati šele ob koncu koledarskega leta, kar se je nazadnje tudi potrdilo.

Izdelan je bil tudi nov promocijski film z naslovom Pod upkačovin nebon, ki predstavlja nekatere najpomembnejše elemente naravne in kulturne dediščine Krajinskega parka Goričko ter značilnosti goričke kulturne dediščine. Z njim se želi posodobiti in popestriti ponudba za obiskovalce ter hkrati osveščati in izobraževati o nujnosti celovitega varstva in upravljanja s tem prostorom.

Transparentnost, strokovnost, odprtost in zakonitost ostajajo temeljna izhodišča, na katerih Zavod gradi osnovo svojega poslovanja. V tem smislu so tudi programi dela in poročila o delu, kakor tudi nekateri drugi izkazi o poslovanju Zavoda (npr. Pravilnik o kolektivni blagovni znamki) na voljo vsem zainteresiranim preko spletne strani Krajinskega parka Goričko.

Mednarodno sodelovanje je potekalo predvsem na relaciji z Narodnim parkom Őrség, razvojno agencijo Slovenska krajina v Monoštru ter tudi tamkajšnjim konzulatom in v intenzivno tudi z J:Opero iz Naravnega parka Raab (projekt TourKult – poletna glasbena akademija) ter Naravnim parkom Raab pri oblikovanju 3-deželne kolesarske poti in pohodne poti (projekt med Avstrijo in Madžarsko) Proti koncu leta so se te aktivnosti še okrepile, znova pa se poleg posameznih projektnih aktivnosti iščejo še drugi možni načini bolj rednega srečavanja predstavnikov vseh treh parkov. Vsekakor pa so odnosi med vsemi tremi parki zelo prijateljski, odprti ter konstruktivni.

Kot smiselna in potrebna se je izkazala tudi nabava službenega vozila s pomočjo operativnega poslovnega najema. V enem letu se je doseglo predvideno število prevoženih kilometrov in zato je glede na prejšnja leta v postavki povračil potnih stroškov nastala pozitivna razlika glede na prejšnja leta. Poleg tega so bili izvedeni še nekateri ukrepi za racionalizacijo poslovanja, ki so v skupnem seštevku pomembno prispevali k zmanjšanju nekaterih stroškov, kot npr.: revizija pogodb za elektronsko računovodsko poslovanje, računalniškega servisiranja, dobave energentov, požarnih zavarovanj (pri vseh teh smo dobili popuste), novi racionalnejši paketi mobilnega telefoniranja, odpoved nekaterih naročnin časopisov itd.

S sredstvi, pridobljenimi iz naslova vstopnine ter prodaje izdelkov v središču za obiskovalce Zavod pokriva nekatere stroške poslovanja, ki jih ni moč pokriti z namenskimi sredstvi, ki so za delovanje namenjeni iz državnega proračuna. Tako ta delež, čeprav predstavlja v celoti prihodkov relativno majhen odstotek (pribl. 10 %), pomeni za Zavod zelo pomemben vir zlasti za sofinanciranje pri izvajanju mednarodnih projektov.

Za leto 2010 je bilo predhodno načrtovanih manj zaposlitev, kot pa jih je bilo nato dejansko realiziranih, saj v letu 2009, ko se je pripravljala program dela za 2010, še ni bilo predvideno, da se bo Zavod potegoval za posebno ekipo javnih delavcev, ki bi delali na terenu. Razlika je torej nastala zaradi poznejše uspešne kandidature na razpisu programa javnih del, ki je bila posledica odločitve Zavoda v tekočem letu 2010, potem ko so bili objavljeni zelo ugodni pogoji razpisa javnih del (100 % sofinanciranje) in potem, ko so bile tudi znotraj samega Zavoda dorečene nekatere zadeve v zvezi s tem (večinsko soglasje kolegija, da je taka kandidatura smiselna). Na ta način je Zavod zaposlil 5 dodatnih delavcev za določen čas, kar pa se je nato odrazilo na večji razliki med predvidenimi in dejansko realiziranimi stroški dela za leto 2010.

Finančno poslovanje v 2010 je bilo sploh zelo dinamično in je zahtevalo še posebej veliko mero natančnosti, ažurnosti in skrbnega razmisleka. Potem, ko je bila najprej

podpisana trimesečna pogodba o financiranju, se je le-ta nato podaljšala na obdobje celega leta, s čimer so bili dani pogoji za nemoteno izvajanje prevzetih obveznosti. V kolikor bi Zavod razpolagal z več sredstvi, bi se lahko izvedel še kak dodatni projekt, vendar je bilo tudi na ta način (ob povečani optimizaciji in racionalizaciji dela) celotno finančno leto v celoti nadzorovano in v okvirih zahtevanih parametrov. V veliko pomoč pri tem je bil tudi vstop v Enotni zakladniški račun ter, čeprav z nekajmesečno zamudo, že prejeto povračilo dela projektnih stroškov. Tudi zaradi tega so bili skupni prihodki v tem letu za 17 % višji od preteklega.

Javna služba

Osnovna dejavnost Zavoda v pomemben delu predstavlja zlasti nenehno tvorno sodelovanje z vsemi deležniki v prostoru, pri čemer pa je na Zavodu, kot partnerju v tem dialogu, odgovornost in dolžnost, da zagovarja in na optimalni način tudi realizira cilje varstva narave in kulturne krajine. V tem pogledu zato ne preseneča, da se Zavod udeležuje na mnogih različnih področjih, kot so turizem, izobraževanje, raziskovanje, naravovarstveni nadzor, organizacija kulturnih dogodkov, priprava in izvajanje projektov, načrtovanje prostorske rabe itd. Gre torej za izziv, ki je stalen ter v zaostrenih gospodarskih razmerah vse aktualnejši. Upošteva vse navedene okoliščine in objektivne danosti, s katerimi se je v letu 2010 srečeval Zavod, se smejo samo delo in rezultati tega dela ovrednotiti s pozitivno oceno.

Uresničevanje varstvenih režimov je bilo v preteklem letu pogojeno z načrtovanimi aktivnostmi v okvirih redne službe, pomembno pa so se dopolnjevale tudi preko terenskega dela ekipe delavcev iz programa javnih del in nekaterih projektov. Tako so bili sanirani travniki (nekaj manj kot 12 ha) in Kačova mlaka, na novo je bila izkopana ena mlaka, postavljene so bil podstavki za gnezda bele štorke (6) in zaščitna ograja za dvoživke (okoli 6.000 prenesenih dvoživk na skupni razdalji 2,1 km), izveden je bil monitoring metuljev (na 2 transektih v skupni dolžini 6-7 km), če naštejemo samo nekatere izmed teh aktivnosti.

Celovito podlago izvajanju varstvenih režimov na celotnem območju parka bo dalo šele dokončno sprejetje načrta upravljanja, pri čemer pa bo potrebno vzeti v obzir dejstvo, da bi za nenehno prisotnost na območju celotnega parka potrebovali več naravovarstvenih nadzornikov, kot pa jih Zavod zaposluje trenutno (1). V letu 2010 je bilo v enem delu pregledano tudi stanje nekaterih naravnih vrednot (večina jih bo v letu 2011), izpeljani pa so bili tudi nekateri konkretni ukrepi za njihovo varstvo – npr. na travnikih z maslenico v Kobilju, kjer so se travniki že začeli zaraščati. Tako je bila najprej odstranjena zarast, v nadaljevanju pa so bili s posebno pogodbo med Skladom, Zavodom in lastnikom ti travniki preneseni v dolgoročno upravljanje Zavoda (skupna površina 0,71 ha).

Sodelovanje z izvajalci javnih služb je potekalo redno in v konstruktivnem dialogu. Sklenjeno je bilo med drugim, da je predstavnik Zavoda RS za varstvo narave redno vabljen na seje Strokovnega sveta Zavoda.

Predstavljanje parka je imelo svoj vrhunec na sejmu Agra v Gornji Radgoni, kjer je bil s pomočjo Zavoda urejen večji razstavni prostor, ki je poleg predstavitve samega Krajinskega parka Goričko in potekajočih projektov (Krajina v harmoniji in Sosed k sosedu) bil na voljo lokalnim ponudnikom. Na vzporedni stojnici je Zavod organiziral tudi predstavitev Naravnih parkov iz vse Slovenije in njihovih partnerjev iz Avstrije in Italije (TNP).

Člani Strokovnega sveta JZ KPG so na prvi seji v novi sestavi enoglasno izvolili dr. Stanka Kapuna iz Kmetijsko gozdarskega zavoda Murska Sobota za svojega predsednika. Zavod pa je bil uspešen tudi pri pridobivanju zaposlitev iz naslova javnih del in Evropskega socialnega sklada. Skupaj z dvema projektnima zaposlitvama iz leta 2009 je tako bilo v letu 2010 v okviru Zavoda zaposlenih največ 26 oseb, vendar se je kmalu to število zmanjšalo za 1, saj je že zaposlena preko ESS dala po enem mesecu odpoved delovnega razmerja. Kljub temu pa to pomeni, da je sam Zavod pomembno prispeval k dodatnemu zaposlovanju tako mladih strokovnjakov kot tudi starejših in težje zaposljivih in s tem dodali svoj delež pri manjšanju bremena velike brezposelnosti v regiji.

Nekoliko podrobnejši komentar si zasluži precejšnja razlika, ki je v poročilu razvidna med načrtovanimi in dejanskimi stroški dela in števila opravljenih ur. Razlika je posledica znatno povečanega obsega realizacije dela, do katerega je prišlo zaradi pridobitve petih dodatnih delovnih mest za določen čas, kot rezultata uspešne prijave Zavoda na razpisu programa javnih del Zavoda RS za zaposlovanje. Zaposlitev je bila odobrena za čas od aprila do konca novembra 2010 in upošteva 30 urni tedenski delavnik javnih del je to zneslo skupno nekaj manj kot 5.000 delovnih ur. Tega v programu dela, ki smo ga pisali konec leta 2009, nismo mogli predvideti, zato je skupni seštevek dejansko izvedenih ur v letu 2010 glede na načrtovano za prav toliko višji. So se pa s tem v zvezi pojavili tudi nekateri novi stroški, ki v programu dela prav tako niso bili predvideni: zdravniški pregled, varstvo pri delu, osebna zaščitna sredstva, letni regres. Kljub temu, da je bilo sofinanciranje s strani Zavoda za zaposlovanje 100 %, je tudi sam JZ KPG zaradi dodatnih zaposlenih imel določene stroške.

Delež pri kritju stroškov zaposlenih v okviru programa javnih del je dalo tudi veliko parkovnih občin, kar je bistveno olajšalo breme Zavoda pri pokrivanju stroškov dela iz tega naslova. Uspešno se je tudi končalo iskanje nadomestne zaposlitve za odsotnost sodelavke na mestu poslovne sekretarke, ki je odšla na porodniški dopust, tako da zaradi tega poslovanje Zavoda v tem segmentu dela ni bilo prekinjeno ali na kakršen koli način okrnjeno.

Organizacija vodenja obiskovalcev na gradu in v Krajinskem parku, se je tudi v letu 2010 soočala s podobnimi vprašanji kot že prejšnja leta. Gre predvsem za zagotavljanje zadostnega kadra, ki je na razpolago za sprejem obiskovalcev zlasti v višjih turistične sezone. S pomočjo nekaterih notranjih prerazporeditev in sklenitvijo pogodb z zunanjimi izvajalci je uspelo to vprašanje zadovoljivo rešiti. Število obiskovalcev gradu je stabilno, oziroma celo v rahlem porastu. V tem oziru bo potrebno na novo pretehtati možnosti posodobitve same ponudbe ter zagotoviti še naprej ustrezne pogoje za delovanje središča za obiskovalce.

Čeprav torej formalno še vedno ni bilo moč izvesti notranje reorganizacije v smislu ustanovitve različnih služb, pa je sama narava dela Zavoda takšna, da je v vsakdanji praksi strukturiranost izvedbene ravni praktično že v funkciji. Po vsebini in značaju dela so namreč vodniška služba, promocijske, izobraževalne in tržne dejavnosti, finančno poslovanje, upravljanje z gradom, izvajanje javne naravovarstvene službe, terensko delo, splošno administrativno-upravno poslovanje in izvajanje projektov med sabo sicer dokaj prepleteni, kljub vsemu pa tudi dovolj jasno samostojni, da jih je moč obravnavati kot posamezne segmente znotraj ene organizacije.

Poleti 2010 je bil izpeljan postopek imenovanja direktorja JZ KPG. Končna odločitev je bila, da se dotedanji vršilec dolžnosti Bernard Goršak imenuje za direktorja s 4-letnim mandatom. Poleg te spremembe pa pravno-formalno ni bilo moč izpeljati nekaterih drugih potrebnih oziroma želenih sprememb v notranji organiziranosti Zavoda. Zaradi veljavnosti Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize so odprava plačnih nesorazmerij, izplačila za delovno uspešnost ter napredovanja na zahtevnejša delovna mesta ostali nerealizirani oziroma so ostali enaki, kot so bili pred veljavnostjo tega zakona. Tako tudi ni bilo moč izpeljati reorganizacije dela z uvedbo treh služb, s pomočjo katerih bi Zavod še lažje in učinkoviteje obvladoval celotno poslovanje.

Upravljanje z nepremičninami, za katere je Zavod določen kot njihov upravljavec, je bilo skladno z načeli dobrega gospodarjenja in objektivnimi zmožnostmi. Zavod je pridobil še nekatere dodatne travniške površine (v k.o. Fokovci; 2,6 ha), potegoval pa se je tudi za pridobitev statusa upravljavca tistih zemljišč v lasti Republike Slovenije, s katerimi upravlja na območju parka Sklad, vendar pa z vidika kmetijske dejavnosti niso zanimiva, oziroma so zanima prvenstveno zaradi njihove ekološke in naravovarstvene funkcije. Zavod pri tem ni bil docela uspešen, se je pa ob tem odprl konstruktiven dialog, ki bo v prihodnosti lahko dal pozitivne rezultate (zlasti z vidika ugodnega zakupa teh površin).

IZVEDBA PRIORITET

S programom dela 2010 so bile zastavljene štiri poglavitne prioritete:

- posredovanje končnega predloga načrta upravljanja,

- izvajanje ukrepov na območju Natura 2000,
- izvajanje domačih in mednarodnih projektov,
- sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in
- nadaljnja obnova gradu Grad.

Načrt upravljanja

Pripravi predloga načrta upravljanja je bilo posvečeno veliko časa in pozornosti, zato je bil pospešeno dodelan in prenovljen še v prvi polovici leta in zatem oddan resornemu ministrstvu v presojo in nadaljnje usklajevanje. Predlog, čeprav še vedno ne formalno potrjen in sprejet, je že kot tak predstavljal dovolj dobro podlago za načrtovanje konkretnjših izvedbenih aktivnosti za tekoče leto. Zlasti v tistih delih tega načrta, kjer je pričakovati, da pri medresorskih usklajevanjih ne bo posebnih zadržkov, je učinkovit pripomoček za pripravo letnega programa dela. V drugi polovici leta smo se mu posvečali zgolj občasno, predvsem pa takrat, ko je samo delo in izvajanje aktivnosti pokazalo na potrebo, da se preudari smiselnost manjših korekcij.

Vse, kar je bilo do konca 2010 storjeno na načrtu upravljanja bo – ob morebitnih naknadnih manjših korekcijah – lahko predstavljalo dovolj dobro osnovo za njegovo sprejetje do konca leta 2011.

Natura 2000

Med ukrepe druge prioritete lahko uvrščamo stalna prizadevanja za ohranitev Natura 2000 vrst in habitatov ob sodelovanju z drugimi pristojnimi strokovnimi institucijami in organizacijami (zlasti ZRSVN). Nekaterim vrstam je bila zato v tem času posvečena še posebna pozornost: netopirjem (cerkev v Kobilju, vsakoletna akcija »Vgasimo posvejte«, projekt Temno nebo), štorclji (namestitev podstavkov za gnezda), metuljem (monitoring habitatov), vidri, dišečemu volčinu (predstavitev zaključkov študije), skoviku (monitoring), dvoživkam (zavarovanje migracijskih poti) ter narcisi (popis rastišč in javna predstavitev študije).

Tudi delovanje posebne terenske ekipe delavcev, zaposlenih preko programa javnih del, je prvenstveno bilo namenjeno vzdrževanju, sanaciji in ohranjanju tistih habitatnih tipov (zlasti travnikov), ki so sami po sebi cilj varovanja v območju Nature 2000 ali pa so življenjski prostor živalskih ali rastlinskih vrst, ki so pogojevale razglasitev tega območja za Naturo 2000. Tako je bilo v tem letu saniranih več kot 6 ha zaraščajočih se travnikov. Spričo nabavljene opreme za košnjo v projektu Krajina v harmoniji, se njihova učinkovitost dela nedvomno zelo povečala.

Omrežje območij Nature 2000 in Operativni program upravljanja z Naturo 2000 predstavljata drugo prioriteto programa JZ KPG in se vsebinsko in izvedbeno tesno

vežeta na prvo prioriteto. Načrt upravljanja za JZ KPG in upravljanje z območjema Nature 2000 na območju Goriškega se prepletata in dopolnjujeta v mnogih svojih vidikih. Posebej pa je bilo upravljanje Nature 2000 izpostavljeno pri načrtovanju različnih projektov (Krajina v harmoniji), saj se je upravičenost projektnih ciljev utemeljevala prav skozi prizmo zagotavljanja Natura 2000 habitatov in vrst v ugodnem ohranitvenem stanju.

V tem obdobju ni bilo zaznati posebnih okoliščin ali odprtih vprašanj v zvezi z upravljanjem gozdnih predelov Nature 2000. Le-ti so preko gozdno-gospodarskih načrtov v veliki meri že upravljani na način, ki je skladen tudi z Natura 2000 vrstami. Sodelovanje s pristojnim Zavodom za gozdove, je bilo na zadovoljivi ravni, v nekaterih primerih pa ga bo veljalo še okrepiti (upravljanje s habitatom velikega skovika, gozdne učne poti ...).

Negozdni habitati Nature 2000 so z vidika njihovega ustreznega upravljanja nekoliko bolj zahtevni, kot gozdni. Zato je pomembno, da se je še naprej razvijalo sodelovanje s strokovnjaki s področja kmetijstva, oziroma s predstavniki območne enote Kmetijsko gozdarskega zavoda Murska Sobota. Animacija in pomoč lastnikom pri njihovem vključevanju v sisteme okoljskih plačil je bila in bo še naprej ena od rednih nalog strokovnih služb JZ KPG.

V prihodnjem obdobju pa bo potrebno sodelovanje zlasti okrepiti na področju upravljanja s tekočimi in stoječimi vodami, saj je v tem pogledu še nekaj odprtih vprašanj – predvsem ko gre za upravljanje Ledavskega in Hodoškega jezera.

Do upravljanja z območji Nature 2000 se tako opredeljujemo ožje ciljno, preko skrbi za varstvo posamezne kvalifikacijske vrste (kot je štoklja, vidra in strašniččin mravljinščar) z izbranimi in točno lociranimi posegi (postavljanje gnezdišč in urejanje habitatov), kakor tudi širše ciljno, s pomočjo projektov.

V projektu Krajina v harmoniji pridobljena in nato v pilotno obratovanje usmerjena sirarna je tako posredno v funkciji upravljanja Nature 2000. Sonaravna človeška dejavnost, ki ima ekonomsko podlago (predelava mleka, predelava sadja, dopolnilne dejavnosti v rokodelski obrti in dejavnostih), bo rezultirala v ohranjanju poseljenosti območja in v motivaciji za redno vzdrževanje habitatov kvalifikacijskih, redkih ali ogroženih vrst.

Skupno spodbujanje razvoja reje govedi in drobnice, ki je na Goriškem v usihanju, je tako potrebno razumeti torej v kontekstu iskanja primernih načinov hkratnega in ustreznega upravljanja z negozdni habitati Nature 2000 ter ustvarjanja prihodka, ki je osnova za preživetje lastnikov, oziroma obdelovalcev teh površin.

Domači in mednarodni projekti

Veliko pozornosti je bilo namenjene tudi izvajanju že sprejetih projektov, pri katerih je prav to leto bilo obdobje največjih investicijskih stroškov. Med različnimi investicijami

(oprema za projekcijo filmov v projektu Sosed k sosеду, oprema za košnjo in sirarno v projektu Krajina v harmoniji, oprema za izvajanje usposabljanja za tkalca/ko in lončarja/ko v projektu AC-Rokodelska akademija) je bilo v okviru projekta Krajina v harmoniji izpeljano tudi večje naročilo za kartiranje negozdnih habitatov vzhodnega Goriškega v povodju Velike Krke in inventarizacije dnevnih metuljev na celotnem območju Krajinskega parka. Vsak izmed projektov se na svojstven in bolj ali manj neposreden način ukvarja tudi z vprašanji upravljanja območij Nature 2000 – bodisi so to konkretni vzdrževalni in sanacijski ukrepi na terenu, promocija produktov, ki so rezultat sonaravne rabe prostora (npr. sir), bodisi številne promocijske in osveščevalne aktivnosti (festival naravoslovnega filma - Sosed k sosеду), ohranjanje domače obrti v projektu AC - rokodelska akademija), s katerimi se želi okrepiti pripravljenost prebivalcev parka za sledenje ciljem in načelom trajnostnega razvoja ter privabiti počitnikarje, ki bi v parku doživeli biotsko raznovrstnost in tako prispevali k boljšemu lokalnemu gospodarjenju z naravnimi in človeškimi viri .

Projekt TourKult (SI-AT) je razvil več kulturno-turističnih produktov pod krovno znamko Treartes - KulTour v trideželju, kjer je grad Grad eno od središč dogajanja srednje-evropske kulturno-turistične ponudbe za izvajanje mednarodne poletne akademije v solo petju in polprofesionalnih tečajev za zborovodje. Usposabljanja naj bi se izvajala v prostih razpoložljivih prostorih gradu, medtem ko bi se javna produkcija s koncerti odvijala bodisi v koncertni dvorani, bodisi na grajskem dvorišču.

Od večjih projektih investicij velja izpostaviti, da JZ KPG sedaj razpolaga s sodobnim traktorjem in opremo za košnjo, prenosljivo opremo za predvajanje filmov na velikem platnu na prostem ter s pomembnim delom opreme za sirarno, ki je bila že uspešno testirana ter dana v uporabo najemniku. Tako bosta v prihodnje košnja in vzdrževanje travniških habitatov veliko lažja, prav tako se bo še okrepilo že začeto delo na večji promociji naravoslovnega in naravovarstvenega filma ter na širjenju mreže rejcev drobnice in/ali govedi, ki bodo mleko namenili za predelavo v sir in druge izdelke z visoko dodano vrednostjo – ohranjanja travnikov in pašnikov. Naslednji izmed projektov, AC - Rokodelska akademija, pa v tem obdobju za Zavod ni predstavljal večjega finančnega bremena, kot tudi ne nadaljevanje projekta iz programa Leonardo da Vinci.

Pripravljena sta bila dva nova projektna predloga (Upkač in AC 2 - Rokodelska akademija 2 v programu čezmejnega sodelovanja SI-HU in Greenet, Promoting the ecological network in the European Green Belt, v programu Evropsko teritorialno sodelovanje, Srednja Evropa, 3. razpis), ki bodo v primeru odobritve šli v izvajanje proti koncu leta 2011, oziroma v polni meri šele leta 2012 – prav zaradi predhodnega razmisleka o najboljši možni dinamiki nastajanja stroškov in njihovem povračilu.

Z že odobrenimi in načrtovanimi projekti se želi zagotoviti tako materialno-tehnična, kot kadrovska podlaga za izvajanje povsem konkretnih aktivnosti v prostoru, katerih pomembna posledica je poleg konkretnih naravovarstvenih in kulturno-varstvenih koristi tudi ustvarjanje dodane vrednosti in ustvarjanje pogojev za uveljavitev trajnostnega razvoja.

Podrobnejši opisi projektov so javno dostopni in objavljeni na spletni strani Krajinskega parka Goričko . Omeniti velja, da so po podpisu pogodb o sofinanciranju v letu 2009 odobreni projekti sedaj že na polovici svojega izvajanja. Nekatere povsem objektivne okoliščine so povzročile nekaj zamude pri določenih aktivnostih glede na načrtovano – predvsem odprtje delovanja sirarne ter začetek kartiranja habitatov sta se zamaknila za nekaj tednov. Drugje omembe vrednih zamud v izvajanju projektov ni.

Tabela 1: Odobreni čezmejni projekti v okviru programa Teritorialno sodelovanje z republiko Madžarsko (Cilj 3) .

Celotni naslov projekta	Akronim	Proračun	Trajanje
Porabje in Goričko - povezana v kulturi	Sosed k sosеду	1.085.904,04	2009 do 2012
Trajnostna raba Natura 2000 habitatov vzdolž slovensko-madžarske meje	Krajina v harmoniji	1.317.193,66	2009 do 2012
Rokodelska akademija	AC	925.431,22	2009 do 2012

Evropsko teritorialno sodelovanje, Srednja Evropa, European Territorial Cooperation Objective, CENTRAL EUROPE Programme, Application Round 1, prioriteta 3

Celotni naslov projekta	Akronim	Proračun	Trajanje	opomba
Transnational Ecological Networks in Central Europe	TransEcoNet	0,0	01. 2009 do 04. 2012	Javni zavod je pridružen partner v projektu in ni deležen finančne pomoči

Evropsko teritorialno sodelovanje, Srednja Evropa, European Territorial Cooperation Objective, CENTRAL EUROPE Programme, Application Round 3, prioriteta 3

Celotni naslov projekta	Akronim	Proračun	Trajanje
Promoting the ecological network in the European Green Belt	Greenet	78.630, 00	04. 2011 do 03. 2014

Tabela 2: Projekti, pri katerih so sodelovali delavci JZ KPG v obdobju od 1.1.2010 – 31.12.2010, razen projektov Krajina v harmoniji, Rokodelska akademija in Sosed k sosеду.

Opomba: v koloni »število ur« sta ob urah pripisani začetnici uslužbenca zavoda, ki je izvedel aktivnost.

PROJEKT	VODILNI PARTNER	STATUS JZ KPG	VSEBINA / AKTIVNOSTI JZ KPG	ŠT. UR (zaposleni iz KPG)	STROŠEK
Hiking & Biking	Center za zdravje in razvoj Murska Sobota	Zunanji sodelavec	<ul style="list-style-type: none"> Sodelovanje na nekaj sestankih s svetovanjem in posredovanjem podatkov o pohodnih poteh in kolesarskih turah in prireditvah na območju KPG ter pri oblikovanju koncepta enotnega označevanja – markacije. Izdelava zemljevidov za jubilejno izdajo knjige Tour de Mur Total – kolesarskega vodnika, kjer je objavljena spletna stran KPG – promocija je brezplačna. Sodelovanje na prireditvi TDMT, objava na spletnem portalu ter dogovarjanje o skupni pohodniško-kolesarski ponudbi v regiji in povezavah kolesarskih evropskih poti preko Goričkega, npr. poti ob Rabi in Muri – preko Gradu na Goričkem in stiku povezav iz 3-parka, dopolnjevanje GIS baze in podatkov o pohodniških poteh in kolesarjenju na območju KPG, aktualiziranje objav na spletni strani. 	18 (SD)	
Fit & Fun	Center za zdravje in razvoj Murska Sobota in Panvita Murska Sobota	Partner	<ul style="list-style-type: none"> Priprava doživljajskega vodenja za skupino odraslih. Trasiranje poti. Priprava programa v primeru slabega vremena. Vzporedni program za družine. Vodenje pohoda v slovenskem, nemškem in angleškem jeziku. Svetovanje, ogled terena, risanje zemljevida in sodelovanje pri izvedbi doživljajskega vodenja. 	25	
TourKult	Občina Grad	Zunanji sodelavec	<ul style="list-style-type: none"> Prevajanje besedil za objavo na spletni strani. Pomoč občini Grad pri izvajanju projekta na lokaciji gradu – organizacija dostave klavirja, izvedba matineeje 8.8. na gradu, koordinacija sestankov z partnerji, posredovanje 	20+30 (NM)	Potni stroški do Jennersdorfa

			podatkov za prireditve, sodelovanje pri študiji o kulturno-turističnih produktih, objava na spletni strani in v glasilu občine Grad, radijska oddaja. Sodelovanje pri poročanju in informiranju.	80 (SD)	
Green Belt	Greenbelt je evropska iniciativa IUCN	S.D. je stična oseba za Slovenijo	<ul style="list-style-type: none"> V okviru iniciative Greenbelt je SD stična oseba za Slovenijo in deluje v smeri izvajanja aktivnosti. Pri tem gre tudi za interpretacijo zgodovinskega obdobja Železne zavese, ki je poleg ohranjanja spominov in s primerno predstavitvijo lahko tudi priložnost za snovanje ponudbe doživljajskega vodenja v naravi in krajini. Panevropsko srečanje na Finskem Kuhmo 4.7-10- 2010, delavnica s pregledom preteklih aktivnosti in napovedjo prehodnih aktivnosti, poročanje 	30 (SD) + 30 (SD)	Potni stroški do Hodoša Posebna pogodba z MOP za udeležbo na Finskem o pokritju stroškov
Greenet	Association for Rural Development Thuringia	Partner 9	<ul style="list-style-type: none"> V okviru razpisa: European Territorial Cooperation Objective CENTRAL EUROPE Programme Application Round 3 smo sodelovali pri skupni prijavi projekta z naslovom: Promoting the ecological network in the European Green Belt, Greenet. Cilj projekta je nadaljevati s krepitvijo evropske mreže partnerjev ob nekdanji Železni zavesi in skupaj iskati orodja čezmejnega upravljanja varovanih in zavarovanih območij. Vsebinsko in finančno pripravo ter stik z vodilnim partnerjem v času priprave prijavi je vodila SD. Izbrana pilotna regija za podrobnejše prostorske raziskave je povodje mejne Kučnice. Projekt je bil odobren 7. decembra 2010. pogodba bo aprila 2011. 	15 + 5(SD, NM)	Delo je potekalo preko svetovnega spleta in telefona
AC 2 Rokodelska akademija 2 / Kézműves Akadémia 2	Občina Veržej	Partner 4	<ul style="list-style-type: none"> Priprava prijavnice v okviru 2. razpisa čezmejnega sodelovanja Slovenija – Madžarska. Gre za nadaljevanje projekta AC-rokodelska akademija. Rok oddaje je bil 30.09., začetek aktivnosti v letu 2011. Partnerjev je 9 (6 slovenskih in 3 madžarski) V letu 2010 so potekali na gradu, v M. Soboti, v Veržeju in na Gornjem Seniku potekali usklajevalni sestanki z oblikovanjem aktivnosti v projektu. 	20 + 10 (SD+NM)	Potni stroški v MS, Veržej in G. Senik, telefon
Upkač	Regionalna razvojna	Partner	<ul style="list-style-type: none"> Projekt je v fazi snovanja in priprave projektne dokumentacije v okviru 2. razpisa čezmejnega 	50 (BG,	Potni stroški do Monoštra in

	agencija Mura		<p>sodelovanja Slovenija – Madžarska. Glavna tema je ohranjanje ekstenzivne kulturne krajine zaradi varovanja ogroženih vrst in habitatov. Rok oddaje je 30. september, predvideni začetek pa oktober 2011. Partnerjev je 7 (3 madžarski in 4 slovenski).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Do sedaj je šlo predvsem za usklajevanje projektnih ciljev in aktivnosti med partnerji na več različnih srečanjih, ki so bila na Gradu v Murski Soboti ter v Monoštru in Óriszentpéturu na Madžarskem. 	MH)	Óriszentpetra (NP Órszég)
Majska pesem	Goričko društvo za lepše vütro	Pomoč pri izvedbi in organizaciji prireditve	<ul style="list-style-type: none"> • Prevodi, vabila. • Pomoč pri izvedbi prireditve. 	30 (MaH, ŠF)	500,00 po programu dela
Transeconet	Technische Universität Dresden, Institute of Photogrammetry and Remote Sensing, Dresden	Pridruženi Partner	<ul style="list-style-type: none"> • JZ KPG sodeluje kot svetovalec in potencialni organizator mednarodnega posveta na gradu 2011 na temo preobrazbe kulturne krajine. SD je pri tem pomagala pri izboru pilotne regije za raziskavo, naboru podatkov in iskanju potencialnih slovenskih predavateljev in je v stalnem stiku z vodilnim partnerjem in s strokovnjaki slovenskih in drugih partnerjev. • prisostvovanje srečanju projektnih partnerjev v Veržeju • asistenca pri snemanju video intervjujev SD • strokovni posvet v Veržeju, predstavitev KP Goričko - B. Goršak, delavnica • priprave na posvet v letu 2011 v juniju na Gradu 	30 (SD)	
Eko škrat	Zavod Vista Murska Sobota	Partner	<ul style="list-style-type: none"> • Strokovni pregled besedil. • Soorganizacija dvodnevnega strokovnega usposabljanja za učitelje/učiteljice 1. triletja in vrtcev. • Priprava in tisk zloženke: Gobe. • Priprava delovnih listov. • Sooblikovanje in urejanje spletne strani http://www.velikinemarniskornji.si/. • Vzpostavitev spletne učilnice za sodelujoče. • Sodelovanje OŠ iz JZ KP Goričko. • Priprava projektnega predloga za LDV 2011. • Priprava krajšega programa za ponudbo doživljajskega 	200 + 120 (NM)	130 EUR iz programa dela (20.1.d) Cca. 400 EUR iz programa dela (20.1.a)

			<p>vodenja v jesenskih mesecih za OŠ na osnovi knjige Veliki nemarni škornji.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sodelovanje z Zavodom za šolstvo, OE Murska Sobota. • Urejanje spletnega novice Škornjeve novice 		
Nacionalna poklicna kvalifikacija			<ul style="list-style-type: none"> • Vzpostavitev celovitega učnega programa vodnik v naravi in krajini. • Sodelovanje z CPI. • Priprava pobude za novo poklicno kvalifikacijo • Pridobitev naziva svetovalec v postopku preverjanja in potrjevanja NPK (Nacionalna poklicna kvalifikacija) c 3 redno zaposlenih iz JZ KPG. • Sprejem pobude na CPI 	60 (NM) + 40 SD	
Women&Youth	Društvo za trajnostni razvoj podeželja Žitek	Pomoč Goričkemu društvu za lepše vūtro	<ul style="list-style-type: none"> • Delavnica moodle. • sodelovanje v ocenjevalni komisiji za Naj izdelek natečaja • oblikovanje in tisk priznanj za sodelujoče v natečaju 	25 (MaH, ŠF) 30 (SD)	kartuše, papir, plastificiranje
Naravni parki Slovenije na AGRI	Naravni parki Slovenije	Povezovalc v okviru redne dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Vzpostavitev stikov in skupne predstavitve parkov na sejmu AGRA. Oglaševanje in promoviranje varstva narave. Organizacija strokovnega posveta 26.08. v okviru projekta Krajina v harmoniji. Gradbena izvedba stojnice na sejmišču, predstavitev projekta Krajina v harmoniji na stojnici 6 dni, projekta Sosed k sosedu 1 dan) • Priprave na TIP v Ljubljani, januar 2011 • Priprava skupne brošure o Naravnih parkih 	200 (SD, GD, BG, NG, ŠF, MH, SZ + JD)	Potni stroški Pogostitev predavateljev
Dnevi evropske kulturne dediščine	Zavod RS za varstvo kulturne dediščine	Partner	<ul style="list-style-type: none"> • Vsakoletno sodelovanje in uvrstitev prireditev v skupni koledar. • DEKD izvedbo 3-deželnega kolesarskega maratona 	20 (SD) +	Potni stroški
Očistimo Slovenijo v 1 dnevu		Partner	<ul style="list-style-type: none"> • Sodelovanje v vseslovenski čistilni akciji 	60	Potni stroški
2010 – mednarodno leto biotske		Partner	<ul style="list-style-type: none"> • Priprava koledarja predavanj, koordinacija, izvedba in udeležba, poročanje in obveščanje, komunikacija na terenu. • izvedba predavanj v parkovnih občinah 	70 (KM, SD) + 20 (SD) +8	Potni stroški, stroški predevatelja

raznovrstnosti			<ul style="list-style-type: none"> • Sejem Agra: mednarodni posvet: Krajina v harmoniji • 4. Mikološko mednarodno srečanje ob evropski Zeleni vezi – Goričko 2010, Grad 	GD	
			SKUPAJ	Cca. 700	Cca. 1.000 eur

Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in drugimi deležniki

Glede sodelovanja z lokalnimi skupnostmi in ostalimi deležniki v prostoru (društva, podjetniki) je na podlagi pregleda celotnega moč podati oceno, da se je v določenih segmentih le-to še celo nekoliko okrepilo. Zlasti pa bo v prihodnje potrebno povečati prisotnost predstavnikov Zavoda po posameznih občinah, čeprav je analiza sodelovanja (ki je priloga tega poročila) pokazala, da je to sodelovanje v primeru nekaterih občin že sedaj na zavirljivo visokem nivoju, zlasti če pod tem razumemo tudi poslovne in druge odnose s prebivalci teh občin (rokodelci, vinarji, društvi ...).

Z Občino Grad je bil sklenjen dogovor o sodelovanju, na podlagi katerega je bil del prostorov nekdanjega begunskega centra v Vidoncih usposobljen za garažiranje vozil in druge opreme Zavoda, kar je zelo olajšalo nekatere dosedanje težave v zvezi z zagotavljanjem ustrezno zavarovanega prostora. Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi se je še intenziviralo s številnimi udeležbami na občnih zborih različnih društev ter priložnostnih slovesnostih, kot so občinski prazniki; zlasti tesno pa je bilo sodelovanje z Goričkim društvom za lepše vütro, v okviru katerega je bilo izvedeno več aktivnosti in dogodkov v skupni organizaciji.

Medijskih objav, ki so pokrile mnoge od prej navedenih aktivnosti po posameznih lokalnih skupnostih, je bilo razmeroma veliko, saj je pozornost tiska in lokalnih televizij do parkovnih tem v zadnjem času povsem zadovoljiva, čeprav še vedno ne optimalna. Pri tem je potrebno upoštevati dejstvo, da je medijski prostor za objavo razmeroma drag in da ima Zavod za tovrstne stroške zelo omejena sredstva. Deloma se je to vprašanje zelo uspešno pokrilo z izvedbo promocijskih, medijskih in osveščevalnih aktivnosti znotraj vseh treh projektov.

Nadaljevalo se je tudi sodelovanje tudi z Ustanovo Šiftarjeva fundacija, katere rezultat je skupno prizadevanje po vključitvi SAZU v iskanje odgovorov na nekatera aktualna vprašanja v zvezi z identiteto Prekmurja. Po predstavitvi nekaterih vidikov tega vprašanja na sedežu SAZU v Ljubljani je bila pripravljena skupna izjava Sveta SAZU za kulturo in identiteto prostora v primeru Goričkega.

V mednarodnem letu biotske raznovrstnosti se bili izvedeni večerni pogovori o temah varstva narave v vsaki od parkovnih občin. Predstavniki Zavoda so obiskali občino Cankova, Dobrovnik, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kobilje, M. Toplice, Puconci. Predavanje za občino Kuzma je bilo izvedeno v okviru mikološkega srečanja na Gradu. Predavanja so bila organizirana v večernem terminu zaradi pričakovanja večje udeležbe. Razen v občinah G. Petrovci in M. Toplicah, so vsakokrat bili navzoči tudi župani občin. Obiskanost je bila precej slaba, zato se v programu za leto 2011 nismo odločili za ta način ozaveščanja ohranjanja narave in promoviranja našega dela.

Ker gre nasploh za zelo pomembno področje dela Zavoda je bila pripravljena posebna analiza, ki natančneje razčlenjuje vse pomembnejše vidike sodelovanja Zavoda z lokalnimi skupnostmi za leto 2010 in je priloga tega poročila.

Upravljanje gradu Grad

Izpeljane so bile aktivnosti za pridobitev uporabnega dovoljenja za tiste prostore v gradu, ki so pomembni z vidika celovite kulturne in turistične ponudbe ter do sedaj tega dovoljenja še niso imeli. Na podlagi teh aktivnosti se pričakuje, da bo to dovoljenje pridobljeno v letu 2011.

V prvi polovici leta so pod okriljem Ministrstva za kulturo iz naslova doseganja kazalnikov njihovega projekta obnove gradu Grad iz evropskih kohezijskih sredstev intenzivno potekala tudi obnovitvena dela na drugi etaži jugovzhodnega trakta, kar je bil po eni strani dolgo pričakovani poseg v grajsko zgradbo, ki je pomembno povečal turistične in prireditvene kapacitete, po drugi strani pa je seveda vplivalo tudi na samo tekoče poslovanje Zavoda.

Prišlo je tudi do več srečanj s pristojnimi strokovnjaki iz Zavoda za varstvo kulturne dediščine zaradi iskanja rešitev v zvezi z še vedno odprtim arheološkim nahajališčem, podirajočim se zidom platoja, urejanjem meteornih vod, namembnosti nekaterih prostorov ter celovito ureditvijo notranjega dvorišča ter okolice gradu.

Usposobitev grajskega poslopja za namen hotela bo lahko realizirana šele čez čas, saj je potrebno predhodno najti primerne investitorja, ki bi bil s tem namenom pripravljen pod določenimi pogoji investirati v grajsko poslopje. Tu pa se odpirajo mnoga vprašanja, na katere bo potrebno predhodno najti odgovor, v kolikor se želi realno računati na uspeh pri iskanju primernega ponudnika – eno izmed teh je npr. zelo visok strošek za ogrevanje.

Dodaten premislek je bil potreben tudi glede porabe namenskih sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov za ureditev prostorov v gradu v posodobljen informacijski center. Prav pridobitev ustreznih predhodnih dovoljenj je med drugim narekovala preložitve dokončne odločitve o izboru ustreznih prostorov na naslednje leto. Tako je del teh sredstev za leto 2010 ostal neizkoriščen, za enak namen pa se bodo sredstva porabila skladno s Programom dela v letu 2011.

S polno intenziteto se je nadaljevalo tudi sodelovanje z zunanjim izvajalcem pri pripravi idejnega projekta ureditve okolice gradu Grad ter tudi notranjega dvorišča. Predlagane so bile že nekatere povsem konkretne rešitve, ker pa gre za zelo kompleksno in občutljivo tematiko, je potrebno računati tudi v prihodnje z zgolj postopnim reševanjem posameznih odprtih vprašanj. Med temi je zlasti še sanacija ruševih se zidov zgornjega platoja, kar ne samo da kazi podobo gradu, ampak predstavlja potencialno nevarnost in v kolikor ne bo ustrezno in pravočasno sanirano pa tudi grožnja za nastajanje škode na kulturno-varstveno pomembnih delih gradu (arheološko nahajališče na zgornjem platoju). Dokaj pereče je namreč vprašanje

dokončne podobe arheološkega najdišča, saj je v stanju, kot je, izpostavljeno propadanju, poleg tega pa ni v nobeni funkciji ter kazi celotno podobo platoja in gradu. V tem pogledu bo potrebno čim prej najti za vse strani zadovoljivo rešitev.

Izvedene so bile tudi nekatere aktivnosti za pridobitev celovite gradbeno-tehnične dokumentacije o že izvedenih obnovitvenih delih, ki so proti koncu leta dale že prve povsem oprijemljive rezultate. Predlog načrta upravljanja za grad v tem letu še ni bil izdelan, saj je potrebno predhodno pridobiti že prej omenjeno dokumentacijo, izvesti nekatere druge postopke: primopredaja zgornjih prostorov, cenitev gradu, prenos upravljanja okoliških parcel na JZ KPG itd. Načrtovana analiza stanja gradu Grad je bila izvedena v tistem delu, ki se nanaša na zunanje in notranje dvorišče. To je bilo opravljeno v okviru idejnega projekta dr. T. Simonič. V procesu nastajanja projekta se je izkazalo, da si bo za celovitejšo analizo celotnega grajskega kompleksa potrebno vzeti več časa, saj je predhodno potrebno izvesti še nekatere raziskave in meritve (pregled pisnih in ustnih virov, geofizikalna merjenja dvorišča in platoja, ocena statične varnosti), uskladiti mnenja s pristojnim Zavodom za varstvo kulturne dediščine ter počakati na dokončanje obnove 2. etaže JV trakta. Dokler to ni izvedeno, ni moč določiti trenutnega stanja – kar pa je nujna podlaga za izvedbo tovrstne analize.

V začetku 2011 bodo znani rezultati dveh projektov (Irontour, vodilni partner Onej – Društvo prekmurske pobude in projekt Upkač, vodilni partner RRA Mura ter AC 2, občina Veržej), ki med drugimi cilji določata tudi ureditev dveh grajskih prostorov za projektne namene. V kolikor bosta projekta odobrena, bo do leta 2013 v grajsko poslopje investiranih več kot 100.000,00 eur.

Prostor pred gradom in notranje dvorišče se želi nameniti za kulturne, turistične ter športno-rekreativne dejavnosti. Zelo urgentno bo potrebno pristopiti tudi k iskanju rešitve za rušeča se zida na jugovzhodnem in severovzhodnem delu notranjega platoja. Sam grajski park je potreben sanacije ter je razmeroma velik projektni zalogaj, ki ga bo potrebno skrbno načrtovati in nato fazno uresničevati.

Še naprej pa se je nadaljevalo iskanje primernega najemnika za turistično-gostinsko rabo prostorov 2. etaže in nekaterih prostorov pritličja.

Povzetek nekaterih najpomembnejših rezultatov dela

Med izstopajočimi, odmevnejšimi ter po učinku pomembnejšimi dosežki preteklega leta moramo ločevati glede na različna področja, ki tvorijo celoto celoletnega dela Zavoda. Znotraj kroga javne službe so dosežki, ki si zaslužijo, da se jih posebej izpostavi, priprava in sprejem letnega programa dela, zaključnega poročila, dokončanje predloga načrta upravljanja, registracija kolektivne blagovne znamke s pripadajočim pravilnikom, oblikovanje ekipe za vzdrževanje habitatov (znotraj programa javnih del), konstituiranje novega strokovnega sveta (ki posledično pomeni

okrepitev sodelovanja s kmetijsko stroko), izvedba serije ukrepov za varstvo biodiverzitete (popis narcis, zavarovanje migracije dvoživk, gnezda za štorke, monitoring netopirjev in metuljev), znatna racionalizacija poslovanja s pozitivnimi finančnimi učinki, vstop v enotni zakladniški račun ter izdelava novega turistično-promocijskega filma. Izpostaviti pa velja tudi splošno okrepitev sodelovanja z deležniki, kar je razvidno tako iz števila ur zaposlenih Zavoda, ki so bila posvečena temu sodelovanju, kot po številu samih aktivnosti, izvedenih v skupnem sodelovanju z različnimi deležniki.

Na področju izvajanja projektov je bil sklenjen dogovor o izdelavi idejnega projekta namembnosti in ureditve zunanjega in notranjega dvorišča gradu, izvedene so bile investicije v opremo za sirarno (pomembno je tudi, da je v tem času začela aktivno obratovati), nakup traktorja z opremo za košnjo (kosa, prikolica, obračalnik) in opreme za kino na prostem ter izvedeno večje javno naročilo kartiranja habitatov. Uspešno je bil izpeljan postopek oblikovanja partnerske mreže in oddaje novega projekta za revitalizacijo travniških sadovnjakov in okrepljena mreža na področju domače obrti v nadaljevalnem projektu rokodelska akademija 2.

Iz celote preostalih programskih vsebin velja izpostaviti okrepljeno vodenje obiskovalcev na gradu in v zavarovanem območju narave ter ostale ponudbe, ki je bila v okviru danih možnosti dovolj pestra in atraktivna, da je na grad privabila več obiskovalcev – to gre med drugim tudi na račun novih razstav, bolj ambiciozno izvedbo kolesarskega maratona, jesenskega bazarja, dneva meštrov, majske pesmi, 4 dni filma in kulture, 3 koncertov klasične glasbe in še katerega od številnih dogodkov.

Povzetek nekaterih splošnih ugotovitev iz analize sodelovanja z lokalnimi skupnostmi in delovanja info-centra

V zvezi s sodelovanjem Zavoda z lokalnimi skupnostmi je moč izpostaviti spoznanje, da je tega sodelovanja največ z občino Grad, kar pa je tudi logično glede na dejstvo, da je v tej občini tudi sedež Zavoda. Med enajstimi občinami je še več občin, s katerimi je to sodelovanje na razmeroma dobri ravni, opazna pa je razlika med občinami na vzhodu in zahodu Goriškega. V splošnem so slednje večkrat in pogosteje udeležene v skupnih aktivnostih, kar prav tako gre vsaj deloma na račun lociranosti Zavoda v zahodnem delu parka. Poleg tega je pomemben dejavnik še razmeroma veliko število občin kar hkrati pomeni, da so mnoge med njimi majhne, s čimer pa je omejen tudi sam obseg občinskih uprav.

Pomembna novost, ki je bila pri tej analizi upoštevana, je nekoliko spremenjen pristop v oceni stopnje sodelovanja, saj je bilo v to vzeto ne samo institucionalno sodelovanje, ampak tudi sodelovanje na nivoju Zavod –

posameznik/podjetnik/društvo. Na ta način pa pridemo do zelo podobnih ugotovitev: z občinami, kjer je že institucionalno sodelovanje razmeroma redno in trdno, je praviloma takšno tudi sodelovanje na nivoju ostalih deležnikov. Vse več je tudi dogodkov, ki se organizirajo po občinah (npr. znaten porast pohodov) in prisotnost zaposlenih na Zavodu na prav vseh tako niti ni možna. Pogosto so pričakovanja glede tovrstnih sodelovanj povezana z določenimi finančnimi vložki Zavoda, ker pa je pričakovanj vse več, sredstva Zavoda pa so realno manjša in so le zgolj nominalno enaka (energenti, zavarovanje idr. so se npr. vmes podražili), objektivno ni moč zadovoljivo odgovoriti na vsa ta pričakovanja, oziroma je potrebno izbirati med tistimi, ki imajo za Zavod manjše finančne posledice.

V zvezi z delovanjem središča za obiskovalce velja izpostaviti manjši porast števila obiskovalcev gradu, kljub temu, da je bilo skupin z avtobusi manj. Obiski so preko leta neenakomerno razporejeni: največ maj-junij ter september-oktober. Obiskovalci si želijo prenovljene ponudbe razstavnih prostorov, bolj založene prodajalne, možnost vsaj osnovne gostinske ponudbe, a so praviloma nad videnim ter slišanim zelo zadovoljni.

IZVEDBA PROGRAMA AKTIVNOSTI V LETU 2010

Indikatorji poslovanja, kot so bili zastavljeni že s programom dela, so dovolj natančni in pregledni, da je na podlagi njihove realizacije moč upravičeno podati oceno o v celoti gledano zadovoljivem, oziroma uspešnem poslovnem letu. Izzivi pri urejanju kadrovske politike ter obvladovanja vseh materialnih stroškov, stroškov dela in pokrivanja izdatkov za projekte so bili na ustrezen način obvladovani, zato je tudi končna bilanca poslovanja, kot je razvidna iz zaključnih finančnih tabel, pozitivna. S tem pa so dani pogoji, da se lahko nemoteno načrtuje in izvaja delo Zavoda tudi v naslednjem poslovnem obdobju.

Sčasoma se je tudi izoblikoval del vsakoletnega programa dogodkov in prireditev, ki postajajo vse bolj stalnica delovanja: tri-deželni pohod, tri-deželni kolesarski maraton, velikonočne delavnice, jesenski bazar, očiščevalna akcija, Majska pesem, dnevi filma in kulture, G-rajski festival ... Za nekatere med njimi nam je uspelo tudi pridobiti določena sponzorska sredstva, ki so sicer dokaj omejena, a kljub temu pomembno prispevajo k lažji organizaciji in izvedbi samih dogodkov.

V nadaljevanju so v tabelah predstavljene izvedene aktivnosti po urah ter stroški dela zaposlenih v Zavodu. Poročilo je sestavljeno tako, da sledi sklope vsakega izmed štirih stebrov, kot so bili opredeljeni že s programom dela. Iz zapisanega je moč razbrati, kakšna je bila enoletna realizacija glede na načrtovano in to na področju ohranjanja narave in krajine, sprostitev in oddiha, izobraževanja in promocije ter podpore lokalnemu gospodarstvu.

V finančnem poročilu je s pomočjo standardiziranih tabel natančno predstavljena poraba sredstev po posameznih postavkah in stroškovnih mestih, v kadrovskem poročilu pa poslovanje Zavoda na področju upravljanja s človeškimi viri.

V pregledu prireditev je predstavljen koledar dogodkov, ki so se zvrstili bodisi v organizaciji in izvedbi Zavoda, bodisi je na njih Zavod sodeloval kot gost. Temu sledi še poročilo o obisku na gradu za leto 2010.

IZVEDBA AKTIVNOSTI V 2010

Natančnejši opis posameznih aktivnosti je predstavljen tabelarično, razdeljeno na štiri stebre, ki jih sestavljajo posamezni sklopi. S tem se želi smiselno povzeti strukturo predloga načrta upravljanja ter tako še očitneje izpostaviti tesno vez, ki veže program izvajanja aktivnosti z že izoblikovanim predlogom tega temeljnega programskega dokumenta.

Horizontalno so tako v sosledju navedene vse načrtovane aktivnosti, v navpičnih stolpcih pa so k vsaki izmed njih pripisani še kazalnik, načrtovano število ur in finančnih sredstev po viru financiranja ter končna dejanska realizacija. Na ta način je

zelo pregledno in transparentno predstavljeno delovanje Zavoda skozi vse štiri stebre preko celega leta, pri čemer je ob vsaki aktivnosti, pri kateri je prišlo do pomembnejših odstopanj od načrtovanega, dodan še krajši komentar o razlogih za to.

Izkazalo se je, da je bilo zelo smiselno slediti priporočilom o združevanju tematsko in ciljno sorodnih aktivnosti, saj je zahajanje v podrobnosti posameznih aktivnosti in njihovo drobljenje z vidika preglednosti in učinkovitosti izvedbe prej slabost kot prednost. To priporočilo bo potrebno v prihodnosti upoštevati še dosledneje, saj je tudi iz spodnjih tabel razvidno, da se nekatere aktivnosti razlikujejo še vedno zgolj v manj pomembnih podrobnostih. Sam seznam vseh aktivnosti in stopnja doseganja načrtovanih kazalnikov pa kažeta, da je bilo leto 2010 za Zavod zelo raznoliko, polno dogodkov in aktivnosti ter po svoji realizaciji tudi uspešno.

Poslovno-administrativno upravljanje

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat. stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
1.	Poročila					
1.1.a.	Priprava letnega programa dela (vsebinski, finančni in kadrovski del) <i>Dopolnitve programa za leto 2010</i> <i>Izdelava programa za leto 2011</i> <i>Priprava rebalansa finančnega načrta za 2010</i>	pripravljen letni program / √	255		363	
1.1.b.	Mesečna poročila o delu vsakega posameznika <i>Zaposleni tekoče pripravljamo mesečna poročila o delu</i>	poročila (14*št. zaposlenih)	177		176	
1.1.c.	Priprava polletnega in letnega poročila (vsebinsko, finančno, kadrovsko) <i>Priprava polletnega in letnega poročila je realizirana</i>	2x poročilo √	256		335	
1.1.d.	Zaključni račun <i>Oddan zaključni račun na AJ PES, DURS, MF</i>	√	220		210	
1.1.e.	Računovodsko in knjigovodsko poslovanje, medletno poročanje državnim institucijam <i>Oddana vsa poročila</i>	√	1000		1000	
2.	Organi Zavoda					
2.1.a.	Organizacija in izvedba sej strokovnega sveta JZ KPG <i>Izvedena seja strokovnega sveta v novi sestavi</i>	3 seje, √	45		59	
2.1.b.	Organizacija in izvedba sej sveta JZ KPG, priprava in udeležba na rednih sejah Zavoda <i>V letu 2010 bile izvedene 3 redne seje in 2 dopisni seji</i>	št. sej sveta Zavoda-3 seje √	265		315	
3	Tekoče poslovanje					

3.1.a.	Priprava in dopolnjevanje notranjih aktov za poslovanje Zavoda <i>V pripravi računovodski pravilnik in Pravilnik o delovnem času zaposlenih ter Pravilnik za izvajanje programa javnih del</i>	urejeni notranji akti delno ✓	490		585	
3.1.b.	Spremljanje aktualne zakonodaje <i>Upoštevanje zakonske spremembe v poslovanju</i>	✓	395		392	
3.1.c.	Spremljanje objavljenih razpisov in priprava prijavnice na razpise <i>Spremljanje razpisov čezmejnih programov EU</i>	✓	115		140	
3.1.d.	Kadrovanje in prijave na razpise za zaposlovanje v programu javnih del, evropskih skladov dolgotrajno brezposelnih, mladinsko in študentsko delo, praksa, prostovoljci <i>Priprava programa za zaposlitev prek JD in ESS program in opravljeni razgovori z napotenimi kandidati, zaposlitev le teh</i>	✓	270		308	
3.1.e.	Zagotoviti možnosti za izpopolnjevanje zaposlenih na notranjih izobraževanjih ali v drugih institucijah. <i>Prisotni na 4 izobraževanjih Usposabljanje za svetovalca v postopku preverjanja in potrjevanja (projekt Rokodelska akademija) Izobraževanje za urejanje spletnega portala STO, in novosti v ZJN-2 ter priprava in izpit za pridobitev NPK-nepremičninski posrednik, izobraževanje za Upravljalca kurilnih naprav in klimatov</i>	✓	202	2000	430	2411
3.1.f.	Za zaposlene organizirati vsaj en študijski izlet na leto v sorodno zavarovano območje v Sloveniji ali tujini. <i>Izlet v Krajinski park Kolpa Ekскурzija v Steirishe Vulkanland</i>	✓	96	500	81	565
3.1.g.	Redno posodabljanje strokovno literaturo in vzdrževati naročnino na poljudnoznanstvene in strokovne periodične literature na JZ KPG. <i>Naročilo dodatne literature za knjižnico in vodenje evidence</i>	✓	33	1500	52	980
3.1.h.	Priprava dogovorov in sodelovanje z deležniki in partnerji <i>Priprava dogovora z Občino Grad, pogodbe o sodelovanju s TIC MT, sporazum o sodelovanju pri izd.tehn.dokumentacije za projekt termoenergijske oskrbe-Geoterm, dogovori o izvajanju študijske prakse-UNI na Primorskem, zakupne pogodbe-SKZGS, pogodbe o opravljanju storitev z odvetniško pisarno, pog. o varovanju gradu grad-Sintal, aneks -Istrabenz, pismo o sodelovanju-Muranica, dogovor o sod. pri majski pesmi 2010, pog. o poslovnem sodelovanju-Nabergoj, priprava različnih priporočil, referenc in izjav, ter priprava gradiva za izvajanje kmetijstva na ZO(Halb) Dogovor o ureditvi peskokopa Kuštanovci</i>	5 dogovorov, 6 pogodb z izvajalci storitev, ✓ brez pogodb v projektih	315		450	
3.1.i.	Prioritetno dograjevanje, izpopolnjevanje in celostno urejanje predloga načrta upravljanja za KPG	✓	160		174	

	<i>Dopolnjevanje in oddaja osnutka 10. marec, 15. in 26. junij, sestanki v LJ</i>					
3.1.j.	Prireditni pristop k reševanju posameznih vprašanj, povezanih z gradom: sodelovanje s pristojnimi organi in institucijami, celovito urejanje notranjega in zunanjega prostora, urejanje upravnih prostorov, arhivistika in dokumentalistka gradu, namembnost, investicije in programi gradu	Delno √	120		136	
	<i>Sodelovanje pri pripravi načrta za ureditev grajskega parka</i>					
4.	Administracija					
4.1.a.	Administriranje tekočega poslovanja - vodenje poštne knjige in dnevnikov zaposlenih	√	150		220	
4.1.b.	Blagajniško poslovanje, nabava in odpis blaga, računi	√	330		346	
4.1.c.	Izvajanje javnih naročil in naročil male vrednosti za investicijsko in redno vzdrževanje poslovnih prostorov <i>V okviru projekta Rokodelska akademija je bilo izvedeno javno naročilo za nabavo opreme za lončarsko in tkalsko delavnico (status: poslano 29.6. na 5 naslovov). Nabava/plačilo predvidena oktobra. Izvedeno je bilo javno naročilo za dobavo pisarniškega materiala, in kartuš, ter inventarizacija rastišč narcise in ukrepi za njeno ohranjanje v KPG</i>	√	280		307	
4.1.d.	Izvajanje javnih naročil ter priprava projektne dokumentacije za vzdrževanje in upravljanje nepremičnin v upravljanju Zavoda: Grad in ostala parkovna infrastruktura <i>Priprava projektne naloge za ureditev grajskega parka in dvorišča, smernice k izdelavi osnutka, dogovarjanje z izbranim podizvajalcem, delavnica, priprava potrebnih podlog in podatkov ter izvedeno javno naročilo za zunanjo ureditev okolice grajskega dvorišča in gradu+geotermalna vrtina</i>	√	220	11000*	215	7577*
4.1.e.	Stiki z javnostmi različnih ciljnih skupin in posameznikov - komuniciranje <i>Snemanje oddaje Na Lepše z RTV, članki za web, obveščanje medijev o prireditvah in aktualnih zadevah</i>	√	500		636	
5.	Uveljavljanje predkupne pravice					
5.1.a.	Priprava mnenj za uveljavljanje predkupne pravice in vodenje evidence o njihovi izdaji <i>Izdanih je bilo 325 mnenj</i>	√	170		185	
5.1.b.	Uveljavljanje predkupne pravice-sklepanje pogodb z lastniki zemljišč <i>uveljavili smo 1 predkupno pravico</i>	√	510		48	

6.	Sodelovanje z upravljavci drugih nacionalnih in čezmejnih parkov ter drugimi mednarodnimi organizacijami.					
6.1.a.	Redno srečevanje z upravljavci parka Őrség in Raab -srečanje v Jennersdorfu 2x – usklajevanje kolesarskih in pohodnih poti -srečanje v Jennersdorfu 2x in na Dunaju 1x in v Stegersbachu – projekt Tourkult -srečanje v Monoštru, Őrszentpetru, Pityesteru in na Cvenu – projekt Krajina v harmoniji -prevajanje in promoviranje prireditev v sosednjih parkih v Slovenij - organizacija skupne stojnice Nравnih parkov Slovenije na sejmu AGRAi	9 srečanj √	300		294	
6.1.b.	Protokolarna srečanja s predstavniki različnih ministrstev in visokimi gosti Srečanje z župani in predstavniki medijev in ga. Elisabet Wurth roj. Hartner, sodelovanje na prireditvi ob obisku evropskih poslancev, obisk predsednika države, ministra za kmetijstvo, ministra za šolstvo, in predsednika vlade na stojnici na sejmu Agra	7 srečanj √	350	1000	290	950
7.	Vzdrževanje prostorov in okolice gradu					
7.1.a.	Redno vzdrževanje in čiščenje prostorov v gradu Tekoče vzdrževanje pisarniških in protokolarnih prostorov	√	1150		1250+662-JD	
7.1.b.	Nadzor nad vzdrževanjem okolice gradu, manjša popravila, nadzor nad kurilnimi napravami Preverjanje stanja vode, plina, polnjenje peči, menjava raztezne posode, menjava in popravilo luči...	√	320		480+130-JD	
7.1.c.	Vzdrževanje grajskega dvorišča in grajskega parka Urejanje notranjega dvorišča in okolice (dela je bilo več kot smo planirali, zaradi obnove zgornjega trakta gradu)	√	1500		823+1047-JD	
	skupaj uprava, poslovanje	√	10194	16.000	10.320+1819 JD	12.483

Legenda : √ - izvedeno; delno√ - delno izvedeni; ≠ - ni bilo izvedeno

Steber 1: OHRANJANJE NARAVE IN KRAJINE**Sklop: KRAJINA**

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat. stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
8	Cilj: Ohranjanje krajinske pestrosti, mozaičnosti in značilnih krajinskih členov KPG					
8.1.	Naloga: Vzpostavitev ukrepov za ohranjanje krajinske pestrosti					
8.1.a.	<p>Pripraviti inventar značilnih krajinskih členov KPG, ki so pomembni za ohranjanje biotske pestrosti (npr. sadovnjaki, posamezna drevesa, mejice – projekt Krajina v harmoniji)</p> <p><i>V okviru projekta je bil izveden dvofazni razpis z oddajo del kartiranja habitatov, inventarizacije dnevnih metuljev in larvalnega habitata mravljiščarjev. Zaradi zapletenosti postopka oddaje del, se je pogodba sklenila v mesecu juliju.</i></p>	pripravljeni inventar delno√	360		304	

Sklop: VODE

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat. stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
9	Cilj: Neposredno in v sodelovanju z drugimi institucijami zagotavljati dobro ekološko in kemijsko stanje vodotokov, prednostno na območjih varstveno pomembnih vrst					
9.1	Naloga: Ohranjanje vodnega režima in zagotavljanje ekstenzivne rabe na priobalnih kmetijskih zemljiščih, prednostno na pomembnih območjih vidre					
9.1.a.	<p>Na podlagi seznama priobalnih zemljišč oblikovati strategijo njihove rabe (ekstenzivna raba)</p> <p><i>Dodano v vsebino načrta upravljanja</i></p>	izoblikovana strategija delno√	75		10	
9.1.b.	<p>Sodelovati z MOP pri oblikovanju dogovora s SKZG, da se na priobalnih zemljiščih v lasti države zagotovi ekstenzivna raba in posredno dobro ekološko in kemijsko stanje vodotokov</p> <p><i>Opravljeni so bili nekateri razgovori za doseg tega dogovora</i></p>	opravljen dogovor ≠	30		34	
9.1.c.	<p>Selektivno odstraniti invazivne tujerodne rastline ali se za to dogovoriti tudi z javnimi službami občin, in sicer na brežinah, ki so še posebej pomembna z vidika varstva vidre</p> <p><i>nalogo smo delno realizirali v okviru aktivnosti 10.2.c. s košnjo</i></p>	dolžina odseka vodotokov delno√	740	500*	0 - glej presežek ur nad načrtovani mi v 10.2.c	500*

	<i>pridobljenih travnikov v upravljanje</i>					
9.2.	Naloga: Izvedba ekološke obnove preoblikovanih vodotokov, na odsekih, kjer je še mogoče obnoviti prvotno funkcijo.					
9.2.a.	V letu 2010 v sodelovanju z izvajalci javne vodnogospodarske službe in ZRSVN določiti odseke in predloge ukrepov za ekološko obnovo vodotokov Ledava, Velika in Mala Krka, Kobiljanski potok, Kučnica <i>Aktivnosti nismo izvedli, namesto tega smo več dela posvetili košnji pridobljenih travnikov, med njimi tudi na priobalnih zemljiščih.</i>	št. sestankov ≠	120		50 - glej presežek ur nad načrtovani mi v 10.2.c	
9.2.b.	Spremljati uspešnost ekološke obnove s spremljanjem stanja indikatorskih vodnih in obvodnih vrst pred in po obnovi. (ekoremediacija Male Krke) <i>Ogleda nismo opravili zaradi pomanjkanja št. zaposlenih.</i>	Št. terenskih dni, ≠	70		0 - glej presežek ur nad načrtovani mi v 10.2.c	

Sklop: HABITATI IN VRSTE

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
10	Cilj: Zagotoviti ugodno ohranitveno stanje varovanih habitatnih tipov, še posebej kvalifikacijskih habitatnih tipov in vrst habitatov varstveno pomembnih vrst					
10,1	Naloga: Promovirati ekstenzivno rabo travniških površin in ekološko kmetovanje na območju KPG. Projekt "Krajina v harmoniji"					
10.1.a.	Oblikovati novo ali dopolniti obstoječo akcijo, s katero se izbira in nagrajuje lastnike zemljišč, ki izvajajo naravi prijazno gospodarjenje. <i>Sodelovali smo z GDLV pri izboru Naj-verta za najboljši sadovnjak v območju KPG. V akciji smo oblikovali in natisnili priznanja za sodelujoče lastnike sadovnjakov</i>	št. sodelujočih v akciji √	210		70	
10.1.b.	Pripraviti smernice za naravi prijazno gospodarjenje skladno z ekološkimi zahtevami habitatnih tipov in vrst na območjih varovanih habitatnih tipov in jih predstaviti upravljavcem zemljišč skozi stalno svetovanje in najmanj 5 predavanj/leto za splošno javnost. <i>- izdan priročnik za kmetovalce o uporabi travinja – projekt Krajina v harmoniji - izvedenih 11 predavanj v parkovnih občinah. Večina predavanj tudi kot pogovori o biotski raznovrstnosti (Puconci, Hodoš, Cankova, Grad, Kobilje, Dobrovnik, M. Toplice, Rogašovci, G. Petrovci, Šalovci). - tri predavanja so bila pripravljena v sodelovanju s KGZ MS (M.S.,G.</i>	št. izvedenih predavanj: 14 √	300		331	62

	<i>Petrovci in Korovci)</i>					
10.2.	Naloga: Zagotavljanje ugodnega stanja varovanih habitatnih tipov z neposrednim upravljanjem z zemljišči v lasti RS (priobalna zemljišča, nadomestni habitati SŽ)					
10.2.a.	Na osnovi seznama zemljišč v državni lasti in na odkupljenih površinah zemljišč JZ KPG pripraviti izvedbeni in finančni načrt upravljanja <i>pregled parcel na terenu in priprava grafičnih prikazov lokacij parcel</i>	pripravljen načrt upravljanja, √	100		91+36-JD	57
10.2.b.	Skleniti dogovor SKZG o prenosu upravljanja na naravovarstveno pomembnih zemljišč v lasti RS iz SKZG na JZ KPG. <i>Grafična priprava lokacij in terenski ogled parcele opravljena, dogovor bo sklenjen v letu 2011</i>	sklenjen dogovor ≠	20		62	70
10.2.c.	Na odkupljenih travniških površinah neposredno ali prek storitev zagotoviti ciljnim vrstam prilagojeno gospodarjenje in, kjer je potrebno, izvesti ekološko obnovo travniških površin ali premeno v travnike. <i>V letu 2010 smo izvajali ekološko obnovo oziroma košnjo na 46 parcelah</i>	količina urejenih površin: 15,5 ha √	650		280+4924-JD	100
10.3.	Naloga: Na območjih varovanih habitatnih tipov in habitatov varovanih vrst zastopati interese varstva narave, da se ohrani ali določi namenska raba, ki omogoča doseganje varstvenih ciljev					
10.3.a.	Aktivno sodelovati v postopkih zložbe kmetijskih zemljišč. <i>NN je v letu 2010 aktivno sodeloval v komasacijskih postopkih v dveh k.o.-jih (Ratkovci, Ivanjševci), opravljeni so bili tudi terenski ogledi 5x in izvedena fotodokumentacija.</i>	5 usklajevalnih sestankov √	40		44	25

Sklop: UKREPI ZA OHRANJANJE OGROŽENIH HABITATOV IN VRST, S POSEBNIM POUČENJEM NA VRSTAH NATURE 2000

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
11	Cilj: Zagotoviti ugodno ohranitveno stanje živalskih in rastlinskih vrst, ki so pomembne v evropskem, nacionalnem in/ali regionalnem merilu.					
11,1.	Naloga: Ohranjanje ugodnega stanja populacije vidre					
11.1.a.	Opredelitev in označitev lokacij mirnih con ter določitev varstvenih režimov znotraj njih z zagotovitvijo naravovarstvenega nadzora. <i>vključeno v načrt upravljanja in</i>	št. označitev in spremljajočih aktivnosti delno √	120	2000*	48	2000*

	<i>vrisano v GIS podatkovno bazo</i>					
11.2.	Naloga: Skladno z OP Natura 2000 izvajanje ukrepov za zagotavljanje ugodnega ohranitvenega stanja netopirjev, še posebej kvalifikacijskih vrst Natura 2000 območja.					
11.2.a.	Na najpomembnejših lokacijah v parku spremljati stanje populacije netopirjev z zagotavljanjem zadostnega števila kotišč in prezimovališč <i>Stanje smo spremljali v prvem poletju 2x (Kobilje, Grad), število netopirjev na Kobilju beležimo zmanjšanje</i>	√	70		32 + 32-JD	17
11.2.b.	Pripraviti smernice za načrt obnove in vzdrževanja grajskega parka pri gradu Grad in pri tem posebej upoštevati ekološke zahteve netopirjev <i>Smernice za načrt niso bile narejene, sodelovanje z društvom za proučevanje in opazovanje netopirjev</i>	pripravljene smernice ≠	30		2	
11.2.c.	Izvesti serijo izobraževanj za mladino ter lastnike ali upravljavce stavb, v katerih so netopirji (3.9.: evropska noč netopirjev) september 2010 <i>1- 3.9.: evropska noč netopirjev) september 2010, 2- Vgasnimo posvejte Križevci; 12.11.2010</i>	2 izobraževanji √	114	3000*	18	
11.3.	Naloga: Skladno z OP Natura 2000 izvajanje ukrepov za zagotavljanje ugodnega ohranitvenega stanja bele štoklje (najmanj 20 gnezd).					
11.3.a.	V sklopu naravovarstvenega nadzora in v sodelovanju z izvajalcem monitoringa ptic spremljati stanje gnezd bele štoklje. <i>Nalogo smo pravili v sklopu Ornitološkega tabora v zadnjem tednu meseca junija.</i>	št. pregledanih gnezd: 16 √	30		25	
11.3.b.	Popisati prehranjevalno območje posameznega gnezda bele štoklje v območju KPG <i>popis zaradi pomanjkanja časa ni bil izveden</i>	izveden popis ≠	80			
11.3.c.	Zamenjati neprimerne in dotrajane podstavke za gnezda oziroma postavitev novih <i>V letu 2010 je bilo nameščenih 6 podstavkov za gnezda bele štoklje</i>	št. novih oz. obnovljenih gnezdišč 6 √	370	500	263+360 JD	486
11.4	Naloga: Povečanje števila gnezditvenih mest za ptice duplarice s postavitvijo primernih gnezdilnic.					
11.4.a.	Vzdrževanje in spremljanje stanja v obstoječih gnezdilnicah (20 za čuka, 35 za velikega skovika in zlatovranko). <i>Opravljen v okviru ornitološkega tabora</i>	št. terenskih ur √	50		25	20
11.4.b.	V letu 2010 postaviti dodatnih 15 gnezdilnic za velikega skovika in zlatovranko na območju v	št. novih gnezdilnic √	120	375	44+160-JD	266

	Kramarovcih					
	<i>Izdelava in postavitve 11 novih gnezdilnic. Zasedene so bile vse, vendar v pribl. ¼ z drugimi vrstami (škorci, divje čebele). Veliki skovik je tako zasedal pribl. 20 % teh gnezdilnic.</i>					
11.4.c.	Na površinah v upravljanju JZ KPG oblikovati 1 vzorčen sadovnjak s starimi sortami sadnega drevja in jih primerno vzdrževati. K.o Grad <i>V letu 2010 je pripravljena zasnova za ureditev sodelovanju s strokovnjakom s področja sadjarstva. Izvedba je prestavljena na leto 2011</i>	urejen sadovnjak delno ✓	255	300	14	
11.5.	Naloga: Zagotavljati ugodno ohranitveno stanje dvoživk z varstvom in obnovo obstoječih habitatov ter ukrepi na selitvenih poteh.					
11.5.a.	Postaviti začasne ograje za dvoživke na črnih točkah (odseki cest: R2-440-700 m, L Krašči - 600m, L Kančevci 700m) in tako zmanjšati vpliv prometa na populacije dvoživk, začasne zapore cest, prenašanje dvoživk čez cesto <i>Dolžina začasnih ograj je bila skupaj 2000 m, 6000 prenesenih osebkov</i>	dolžina začasnih ograj, št. prenesenih dvoživk ✓	500		139 +408-JD +72, 5 (Študentsko delo)	317
11.5.b.	Prilpa in izvedba projekta (pridobitev soglasij in ostalih potrebnih dokumentov) za ekološko obnovo mlak ali izkop nove mlake kot sekundarnega habitata in spremljati stanje po obnovi <i>Vzdrževalna dela na Kačova mlaka, Grad, mlaka v Ivanjševcih</i>	število novih ali obnovljenih mlak: 1 ✓	75		32+20-JD	
11.5.c.	Vzdrževanje nadomestnih habitatov za dvoživke ob železniški progi Murska Sobota - Hodoš v Mačkovcih in Hodošu ter obnovo mlake v Križevcih in drugih obnovljenih mlak <i>Opravljen le ogled stanja mlake ostalo. Obnova mlake nadomestnega habitat ob progi ni bila realizirana zaradi novega lastniškega stanja, 2.12.2010 smo zaprosili pravno službo MOP za pomoč. Ugotovilo se je lahko le to, kar s tem v zvezi navaja že uredba o železniški progi (UL RS 29/1997). Drugih podrobnejših dokumentov do tega trenutka ni bilo na razpolago.</i>	obnovljena mlaka ≠	68	2000*	5	
11.6	Naloga: Na območjih populacij varstveno pomembnih vrst metuljev (strašničin mravljiščar, temni mravljiščar, močvirski cekinček, travniški postavnež) s pogodbenim varstvom zagotavljati ekstenzivno gospodarjenje s travniškimi površinami na najmanj 15 ha.					
11.6.a.	Iskati načine sodelovanja JZKPG z zasebnimi lastniki z namenom ohranjanja habitatov - projekt Krajina v harmoniji <i>Animacija in komunikacija s</i>	Delno ✓	280		39	

	<i>potencialnimi rejci drobnice po telefonu in na terenu in delitev Priročnika za kmetovalce</i>					
11.6.b	Prejemnikom KOP subvencij in izvajalcem pogodbenega varstva predstaviti metuljem prilagojeno gospodarjenje s travniškimi površinami. - predavanja KGZ in projekt Krajina v harmoniji - izvedeno eno predavanje o naravi prijazni ureditvi kmetije - izvedeni 2 predavanji – stelniki na sedežu KGZ – redno izobraževanje vključenih v KOP	so del navedenih ur in stroškov v poglavju 10.1.b √	50		34	
11.7	Naloga: Na območjih populacij varstveno pomembnih vrst metuljev z upravljanjem zemljišč v državni lasti zagotoviti metuljem prilagojeno gospodarjenje s travniškimi površinami na najmanj 10 ha					
11.7.a.	JZ KPG z mehanizmom predkupne pravice zagotovi odkup travnikov, kjer so pomembne populacije metuljev ali je mogoče z ukrepi ustvariti primerne habitate, vsako drugo leto na novi površini <i>V letu 2010 smo ukrep izvajali na odkupljenih zemljiščih.</i>	0,38 ha √	30	10.380*	18	1371*
11.7.b.	Na odkupljenih travniških površinah neposredno ali preko storitev zagotoviti metuljem prilagojeno gospodarjenje in, kjer je potrebno, izvesti ekološko obnovo travniških površin ali premeno v travnike. <i>Travniške površine, ki so namenjene metuljem so del travniških površin, ki so navedene v poglavju 10.2.c</i>	√	620	300*		300*
11.7.c.	Na površinah, ki se s z dogovorom prenesejo s SKGZ v upravljanje JZ KPG neposredno ali preko storitev zagotoviti metuljem prilagojeno gospodarjenje in, kjer je potrebno, izvesti ekološko obnovo travniških površin ali premeno v travnike. <i>Prenos upravljanja ni bil zaključen v 2010</i>	≠	620		10	
11.8.	Naloga: Zagotoviti strokovne podlage za pripravo ukrepov za varstvo rastišč narcise v občinah Cankova in Rogašovci					
11.8. a	Zagotoviti strokovne podlage za pripravo ukrepov za varstvo rastišč narcise v občinah Cankova in Rogašovci <i>Delo za popis rastišč je bilo oddano v postopku zbiranja ponudb Marjeti Bagola. Zaključena je 1. faza Naloga je bila predana pravočasno do konca maja.</i> - izveden popis in predavanje	√	44	3000*	33	3000*
11.9.	Naloga: Pomoč pri konkretnih naravovarstvenih posegih v posameznih parkovnih občinah					
11.9.a.	Ukrepi varstva NV, ogroženih habitatov, rastlinskih in živalskih vrst v občinah Puconci in Kuzma in	√	50	27280*	60	18.153*

Gornji Petrovci					
<i>V občini Puconci smo sodelovali pri urejanju vrta v Bodoncih in peskokopa v Kuštanovci, v občini Kuzma pri urejanju poti na Tromejnik in v občini G.petrovci pri urejanju Srebrnega brega</i>					

Sklop: NARAVNE VREDNOTE

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
12	Cilj: Ohranjati naravne vrednote, še posebej lastnosti, zaradi katerih so bile razglašene za naravne vrednote.					
12.1	Naloga: Spremljati stanje na obstoječih naravnih vrednotah.					
12.1.a.	Uskladiti metode in načine izvede monitorнга NV skupaj z ZRSVN <i>V letu 2010 smo opravili monitoring na 38 NV (načrtno in v kombinacij z NN). Z monitoringom je bil seznanjen tudi ZRSVN v okviru redne komunikacije med obema zavodoma. Ta monitoring je bil izveden po običajnem postopku, načrtovanje posebnega izobraževanja v zvezi z monitoringom NV pa je ZRSVN napovedal za leto 2011.</i>	√	170		201	70
12.2.	Naloga: Pripravljati predloge novih območij za opredelitev kot naravne vrednote.					
12.2.a.	Na podlagi terenskih popisov in zbrane dokumentacije pripraviti predloge novih naravnih vrednot in jih posredovati v obravnavo ZRSVN. <i>Posredovali smo tri nove predloge in .shp iz leta 2009</i>	št. predlogov: 3 √	70		54	36

Sklop: REVITALIZACIJA

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
13	Cilj: Povrnitev funkcij in lastnosti degradiranih območij, ki so pomembna za doseganje naravovarstvenih ciljev parka					
13.1	Naloga: Zagotoviti ekološko obnovo degradirane krajine in naravnih vrednot.					
13.1.a.	Zagotoviti izvedbo nujnih ukrepov za preprečitev nepopravljive škode na naravnih vrednotah, predvsem na	št. obnovljenih naravnih vrednot: 3	110		18+260-JD	60

	NV: Kačova mlaka, mokrotni travniki (Projekt Krajina v harmoniji)	delno ✓				
	<i>Na treh naravnih vrednotah so izvajali dela tudi JD. Redna košnja opravljena v avgustu, revitalizacijska dela so navedena zgoraj v okviru ostalih del na travnikih</i>					
13.1.b.	Izvajati delovne akcije na NV in območjih ogroženih habitatov ali vrst v sodelovanju z lastniki in lokalnimi prostovoljci, NVO, delavci javnih del. Očiščevalna akcija 2010 v občini Kobilje	št. delovnih akcij: 2 ✓	116		60+96 –JD	45
	<i>Akcija je bila izvedena v sklopu vseslovenske akcije Očistimo Slovenijo v enem dnevu, 17. april 2010. v drugi polovici leta smo izvedli akcijo delnega odstranjevanja zarasti v Kačovi mlaki</i>					

Sklop: ZBIRANJE IN OBDELAVA STROKOVNEGA DELA PODATKOVNE BAZE

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
14	Cilj: Zagotavljanje znanstvenih podatkov o vrstah in habitatnih tipih in njihovo vključevanje v upravljavske naloge					
14.1	Naloga: Sodelovanje in podpora JZ KPG pri raziskavah in monitoringu izbranih vrst in habitatnih tipov				302	148
14.1.a.	Sodelovanje z raziskovalnimi inštitucijami, ki izvajajo raziskave ali monitoring na območju KPG in pomoč pri prijavi na raziskovalne projekte <i>Sodelovali smo z DOPPS, DPOMS, CKFF, SHS, SDPVN: FBI popisi ptic Monitoring hribskega škrjanca, Monitorig ptic na Ledavskem Hodoškem in Križavskem jezeru Splošni monitorig ptic Transektni popis metuljev</i>	št. inštitucij s katerimi smo sodelovali : 5 ✓	145		107	43
14.2.	Naloga: Obdelava in hranjenje podatkov raziskav in sprememb rabe v enotni podatkovni zbirki					
14.2.a.	Obstoječi fond strokovnega dela podatkovne baze nadgraditi za vsaj 20% z zbiranjem in pridobivanjem iz drugih baz <i>Za potrebe NUG smo popravili in dopolnili podatkovno bazo in zamenjali publikacijske karte - obnova baze kulturne dediščine in spomenikov s podatki iz 2010 - obnova baze podatkov ZRSVN – conacija vrst</i>	dopolnjena podatkovna baza ✓	120		184	

Sklop: NARAVOVARSTVENI NADZOR

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
15	Cilj: Zagotavljanje varstvenega režima z usmerjanjem obiskovalcev na območju KPG.					
14.1.	Naloga: Vzpostavitev naravovarstvenega nadzora.	Deloma je naloga sovpadala z monitoringom				
15.1.b.	Nadaljnja krepitev in nadgradnja sodelovanja z inšpekcijskimi ter ostalimi službami s področij okolja, gozdarstva, kmetijstva, voda, lovstva in ribištva, ter iskanje možnosti vzpostavitve prostovoljne nadzorniške skupine		76		115	62
Skupaj steber 1			7046	46.635	2898+ 6296-JD	27.208

Legenda : ✓ - izvedeno; delno✓ - delno izvedeni; ≠ - ni bilo izvedeno

Komentar: V letu 2010 smo večino načrtovanih nalog uspešno opravili, kljub temu, da ima Zavod premalo zaposlenih na tem področju in čedalje več nalog. Delo se je zboljšalo tudi po kakovosti izvedbe saj smo iz projekta Krajina v harmoniji pridobili opremo za košnjo, ki je olajšala vzdrževalna dela. Za dvoživke smo v pridobili nov vodni habitat- mlako v Ivanjševcih, medtem ko opažamo zmanjšanje populacije netopirjev. Pri transektih dnevnih metuljev beležimo zmanjšano število ugodnih habitatov, verjetno se zmanjšuje številnost populacije. Pri monitoring vodnih ptic jezerih je v letu 2010 bil prvič izveden zato še ne moremo govoriti o stanju vrst.

Steber 2: SPROSTITEV IN ODDIH

Sklop: PARKOVNA INFRASTRUKTURA

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
16	Cilj: Zagotoviti in sodelovati pri vzdrževanju obstoječe in vzpostavljanju nove infrastrukture za obiskovanje in rekreacijo, ki omogoča kvalitetno preživljanje prostega časa in je skladna z varstvenimi cilji JZ KPG.					
16.1.	Naloga: Upravljanje z infrastrukturo za obiskovanje.					
16.1.a.	Pripraviti inventar obstoječe infrastrukture za obiskovanje (neprometna signalizacija: markacije in pojasnjevalne table, počivališče, nadstrešnice, otroška igrala, opazovalnice), vključno z oceno stanja infrastrukture in podatki o lastnikih in skrbnikih. <i>Dopolnjen inventar s podatki iz terena, vnos v GIS bazo</i>	pripravljeni inventar √	30		30	
16.1.b.	Vzdrževati in obnovljati parkovno infrastrukturo v lasti in upravljanju JZ KPG (nadstrešnice za kolesarje ...) <i>prestavljeno v leto 2011</i>	št. obnovljenih objektov ≠	236	20.117*		1591*
16.2.	Naloga: Oblikovanje enotnega in prepoznavnega označevanja infrastrukture za obiskovanje in rekreacijo.					
16.2.a.	Pripraviti predlog oblikovne podobe parkovne infrastrukture, ponuditi pomoč občinam, lastnikom in skrbnikom poti pri oblikovanju tematskih poti in brošur <i>Naloga je bila izvedena v projektu Hiking& Biking in je bila recenzirana tudi s strani MOP</i>	pripravljeni predlog √	20			
16.2.b.	Vzpostaviti prometno signalizacijo z usmeritvijo z glavnih prometnih poti na območje JZ KPG. Postavitev turističnih tabel na izvozu iz AC v Vučji vasi in Lipovcih <i>Pripravljen predlog za postavitve tabel in pridobljen predračun za postavitve para tabel v Vučji vasi skupaj s partnerjem Zdraviliščem Radenci. Dokončna realizacija bo v letu 2011. Izvedba postavitve ni bila realizirana in se prestavi v 2011.</i>	vzpostavljena prometna signalizacija delno √	30	7000*	20	

Sklop: UPRAVLJANJE OBISKA V PARKU

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
17.	Naloga: Sodelovanje z organizatorji in ponudniki etnoloških, kulturnih, turističnih in športnih prireditev					
17.8.a.	Sodelovati pri izvedbi prireditev <i>grafično oblikovanje tiskovin za prireditve, oglaševanje na spletni strani, obveščanje medijev, obiskovanje prireditev in pisanje člankov o dogodkih. postavljanje odra s streho 4x, vožnja in postavitve stojnic 8x, postavitve ozvočenja 4x (ure presežene, ker nismo predvideli tolikšnega povpraševanja po odru in stojnicah)</i>	√	148	500	719+1362-JD	822
17.9	Naloga: Vzpostaviti sistem, ki bo omogočal ocenjevanje št. obiskovalcev KPG.					
17.9.b.	V sodelovanju s ponudniki turističnih storitev izdelati načrt vzpostavitve evidence obiskovalcev na pohodniških in kolesarskih poteh, jahalnih stezah in organiziranih prireditvah in izvajanje. <i>Se ni bilo realizirano. Projekt Hiking&bikng (CZR)</i>		50			
17.9.c.	Izvajanje načrta spremljanja števila obiskovalcev pripravljen vprašalnik <i>Podatki so v analizi sodelovanja s parkovnimi občinami v KPG</i>		48		57	
Skupaj steber 2			562	27.617	826 +1362-JD	2.413

Legenda : √ - izvedeno; delno√ - delno izvedeno; ≠ - ni bilo izvedeno

Komentar: Obnovo parkovne infrastrukture, postavljene v letu 1999 smo v letu 2010 pregledali, zato, da jo bomo v 2011 obnovili v skladu s finančnimi možnostmi. Obisk gradu se je v letu 2010 za 3 % povečal. Središče za obiskovalce bi potrebovalo dodatne redne zaposlene, saj zaposlovanje z javnimi deli velikokrat ne nudi kakovostnega dela.

Steber 3: IZOBRAŽEVANJE IN PROMOCIJA**Sklop: KOMUNIKACIJA Z DELEŽNIKI, INTERPRETACIJA NARAVE IN KULTURNE DEDIŠČINE**

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
--	---------------------------------------	------------------------------	-----------------	------------------------	------------------	---------------------

18	Cilj: Zagotavljati kakovostne informacije za prebivalce in obiskovalce KPG in krepiti njihovo zavest o pomenu ohranjanja naravne in kulturne dediščine		408		20	
18.1	Naloga: Pripraviti komunikacijski načrt za ozaveščanje prebivalcev in obiskovalcev KPG o pomenu ohranjanja naravne in kulturne dediščine					
18.1.a.	Pripraviti analizo vseh obstoječih podatkov o odnosu prebivalcev KPG do parka. Knjiga vtisov IC <i>Analiza knjige vtisov je v pripravi.</i>	analiza podatkov delno√	44		16	
18.1.b.	Pripraviti komunikacijski načrt 2010-2015 za ozaveščanje prebivalcev in obiskovalcev KPG <i>Osnutek je pripravljen. V naslednjem letu ga je potrebno cenovno ovrednoti in določiti faze izvedbe v 2012.</i>	pripravljen komunikacijski načrt delno√	166	3000	54	
18.1.c.	Izvajati načrt komunikacije: v letu 2010 - info table na portalu, na NV: Tetajni kostanj, Šandor-Pankerova mlaka, ponatis Imago prospekta, letaki za kmete (Krajina v harmoniji) <i>Pripravljeni so osnutki. Za ponatis Imago prospekta je pridobljen okvirni predračun.</i>	št. izvedenih akcij delno√	198	1000	110	
19.2	Naloga: Vzpostaviti središče za interpretacijo narave in krajine na gradu Grad					
19.2.a.	Pripraviti smernice za ureditveni načrt za središče za obiskovalce <i>Smernice za SINK so pripravljene in izboljšane</i>	izdelane smernice√	80		76	
19.2.b.	Naročiti izdelavo vse potrebne dokumentacije za vzpostavitev središča <i>Narochen je načrt notranje opreme za grajsko trgovino V pripravi je notranja ureditev prostora za multivizijo in središča za interpretacijo naravne in kulturne dediščine. Naročilo je bilo preklicano.</i>	izvedeno naročilo, delno√	50		87	Zlati rez
19.2.c.	Zbiranje, nakup, obdelava in predstavitev eksponatov iz žive in nežive narave. <i>Nabrane in posušene rastline za herbarij</i>	delno√	20		25	
19.2.d.	Zagotoviti redno vodenje obiskovalcev v središču za interpretacijo, po gradu z interpretacijo kulturne dediščine in po KPG <i>Lokalno vodenje na območju KP Goričko. Grad je obiskalo 18.000 ljudi.</i>	√ 1.800	1640		175	
	Vodenje po gradu z interpretacijo kulturne dediščine (ESS 2x1800 ur)	√			3195+564-JD	

	<i>3 x predavanje in vodenje študentov humanistika Portorož</i> <i>Vodenje obiskovalcev po gradu Grad. Preko ESS zaposlena samo 1 oseba, 1 oseba je delo odklonila, dodatno smo zaposlili 1 osebo preko javnih del.</i>					
19.2.e	<p>Promocijske aktivnosti središča za obiskovalce (velikonočne delavnice, trideželni pohod, ocenjevanje vin, 4 dan filma in kulture (Sosed k sosedu), majska pesem, Maraton 3 src, trideželni kolesarski maraton, AGRA, jesenski bazar, DEKD-aforizem v prekmurščini, dan odprtih vrat gradu Grad, noč čarovnic, jesenske stojnice, Andrejev sejem, Novoletni sejem</p> <p><i>Vse načrtovane aktivnosti so bile izvedene. za razliko od prejšnjih let smo dodali tudi nove prireditve na gradu kot aktivnosti projektov Sosed k sosedu in TourKult.</i> <i>Z vse prireditve smo pripravljali grafiko in oglaševanje prireditev, bili prisotni na prireditvi in o dogodku pisali za spletno stran in občinska glasila.</i> <i>G-rajski festival – nova grafična podoba prireditev na gradu (projekt Sosed k sosedu)</i> <i>Sodelovanje z občino Grad v projektu TourKult, namestitev koncertnega klavirja v 1. nadstr. za glasbene prireditve</i></p> <p><i>Delovni sestanki z drugimi turistično informacijskimi centri, Zavodi za turizem in občinami KP Goričko</i></p>	št. izvedenih aktivnosti : 18 √	698	2709	1029+320-JD	5133
19.2.g.	<p>Razviti program doživljajskega vodenja za različne ciljne skupine</p> <p><i>Doživljajsko vodenje se izvaja predvsem v objektu gradu in grajskega parka. Programi so pripravljani za osnovne šole (4) in skupine odraslih (2). V so-organizaciji Panvite in CZR smo izvedli doživljajsko vodenje v Mačkovcih Fit&fun za ciljno skupino tujih diplomatov . Trasa je primerna za vključitev v redno ponudbo za zainteresirane pohodnike.</i> <i>Individualne programe smo pripravili za 3 skupine OS Maribor in študentov Univerze Göttingen.</i></p>	št. doživljajskih vodenj: 11 √	240	400	214+120-JD	130
19.2.h.	<p>Sodelovati z občinami pri organiziranju mreže informacijskih točk in informatorjev za podajanje informacij o parku</p> <p><i>V prvem polletju je bila v ta namen opravljena korespondenca z</i></p>	√	136		100	

	<i>občinami o načinih posredovanja informacij o parku in Zavodu.</i>					
19.2.i.	V 2010 v sodelovanju s partnerskimi organizacijami oblikovati 1 novi učni poti (Zelena vez, občina Hodoš) <i>V dogovoru z občino Hodoš smo pripravili zasnovo poti v občini in aktivirali vpis stražnih stolpov v register KD. Že označeno pot Ob zeleni vezi načrtujemo skupaj z lokalnim prebivalstvom vključiti v redno ponudbo naravoslovno-kulturnih poti na temo železne zavese z vključitvijo spomenikov in muzeja v Porabju. V pripravi so učni listi.</i>	delno√	130	6402*	60	1771*
19.2.j.	Pripraviti inventar obstoječih tematskih učnih poti na področju KPG, vključno z oceno stanja infrastrukture in podatki o lastnikih in skrbnikih <i>Inventar je pripravljen v GIS-u in se dopolnjuje tudi v projektu Hiking&Biking. Pregledna karta je sestavni del NUG - Sladka pot - Bernardina pot - Gozdna učna pot Fuks graba - Vrbova pot - Gozdna učna pot Tromejnik - Na prvi breg - Zelena pot</i>	√	36		30	
19.2.k.	Vzdrževati in dopolniti obstoječe tematske poti <i>Vzdrževanje poti na Kugel, sodelovanje pri obnovi poti na Tromejnik</i>	√	160	2000*	40+146-JD	500*
19.3	Naloga: Vključevanje novih izobraževalnih vsebin v informacijsko središče					
19.3.a.	Pripraviti načrt uvajanja in upravljanja novih izobraževalnih vsebin v informacijskem središču <i>V okviru projekta Rokodelska akademija je predvideno uvajanje izobraževalnih vsebin pridobivanja nacionalne poklicne kvalifikacije za poklic lončarja in tkalca. V ta namen smo pridobili opremo za obe delavnici in razpisali pilotna usposabljanja. Prijavljeni so iz celotne Slovenije. Zanimanje za usposabljanja je veliko.</i>	√	48		210	40
19.3.b.	Vzpostaviti sodelovanje z izobraževalnimi in raziskovalnimi institucijami v regiji. Šiftarjeva fundacija, ZRC, BF, UM Pokrajinski muzej (inventura muzealij) <i>Sodelovanje poteka s Pokrajinskim muzejem MS pri pripravi novega projekta za opremo rokodelskih trgovnic in prenosnih stojnic. Podpisana je bila pogodba o sodelovanju z Univerzo Nova Gorica,</i>	√	130		245	20

	<i>s katere JZ KPG sprejema letno enega študenta na delovno prakso. Delovanje v programskem svetu UŠF.</i>					
19.3.c.	Vzpostavitev celovitega učnega programa vodnik v naravi in krajini <i>V 2010 smo dokončali aktivnosti projekta LDV in oddali končno poročilo, ki je bilo sprejeto. Odmev projekta je odličen, saj smo bili z novim učnim načrtom Vodnika v naravi in krajini povabljeni k sodelovanju na Festival alpskega cvetja v Bohinju, kjer je bila izražena tudi namera o prvem usposabljanju po omenjenem programu. S pripravljavci usposabljanja v Bohinju aktivno sodelujemo.</i>	vzpostavljen učni program √	120		295	
19.3.d.	Pridobitev licence za izvajanje izobraževalnega programa <i>Predpogoj za pridobitev licence je sprejeta nova Poklicna kvalifikacija. Pobuda s strani JZ KPG je bila oddana in sprejeta. V letu 2011 se bodo odvijale aktivnosti, ki jih bo koordiniral CPI. 3 redno zaposleni so uspešno opravili usposabljanje za svetovalca NPK, kar je eden izmed pogojev za prijavo kandidatov na preverjanje in potrjevanje NPK.</i>	Status delno √	70		56	
19.3.e.	Organizacija in izvedba izobraževanja za vodnika v naravi in krajini po učnem načrtu.– projekt LAS februar 2010 - jan 2011 <i>Projekt LAS Goričko 2010 je JZ KPG odpovedal zaradi odpovedi partnerja TIC Moravske toplice, ki je nosil polovico aktivnosti in polovico stroškov. Aktivnost smo vključili v plan dela za leto 2011, kjer bomo predvidoma z junijem začeli z izvajanjem usposabljanja.</i>	projekt je bil preklican ≠	320		25	
19.3.f.	Vzpostavitev in vzdrževanje mreže vodnikov v naravi in krajini za območje KPG. <i>Vzpostavljanje in vzdrževanje mreže vodnikov v naravi in krajini je vezana na izvedbo usposabljanja zato bo aktivnost sledila usposabljanju v 2011</i>	≠	174			
19.4	Naloga: Vzpostavitev sodelovanja s partnerskimi organizacijami na področju varstva narave					
19.4.a.	Sodelovati z vladnimi in nevladnimi organizacijami s področja vodenja, naravovarstva in raziskovanja pri načrtovanju in izvajanju izobraževalnih aktivnosti: v sodelovanju z DOPPS soorganizacija ornitološkega tabora na Gradu za mlade kot del aktivnosti za obeležitev leta 2010 kot leta biodiverzitete (še UŠF)	št. vladnih in nevladnih organizacij, s katerimi sodelujemo: 2 √	190	1100	144+66-JD	450

	<i>Sodelovanje z DOPPS je bilo uspešno z izvedbo ornitološkega tabora in razstave na Gradu. Dodatno smo sodelovali tudi z lokalnim društvom pri organizaciji dveh prireditev ročne košnje travnikov - v Selu in v Krajinskem parku Šturmovci (skupaj s predstavitvijo projekta Krajina v harmoniji). Organizacija skupne stojnice Naravni parki Slovenije na sejmu AGRA</i>					
19.5	Naloga: Izdati kakovosten poljudni promocijsko-izobraževalni material o parku					
19.5.a.	Sodelovati pri pripravi in izvedbi 10-15 min promocijskega filma o Parku Goričko s poudarkom na naravni in kulturni dediščini ter projektih v izvajanju Zavoda <i>Promocijski film je izdelan</i>	pripravljen film √		4000	265	4820

Sklop: OZAVEŠČANJE MLADIH

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
20	Cilj: Ozaveščanje različnih ciljnih skupin otrok in mladine					
20.1	Naloga: Okrepiti sodelovanje z OS na območju parka – mreža šol					
20.1.a.	Vzpostaviti redno sodelovanje z najmanj 7 OŠ in vključiti učitelje v redne izobraževalne aktivnosti JZ KPG. <i>OŠ z območja parka se v primerjavi z drugimi OŠ ne vključujejo v aktivnosti JZ KPG. Z namenom ugotavljanja vzroka, ugotavljanja potreb, predlogov ter idej OŠ, smo OŠ posredovali vprašalnike s prošnjo za vabilo na pogovor. Odzvale so se 3 šole od 11.</i>	št. OŠ, s katerimi sodelujemo: 5 delno √	80	500	66+32-JD	6
20.1.b.	Pripraviti dve tematski potujoči razstavi (2010 – domače obrti,- Projekt Rokodelska akademija; 2 razstavi v Sosed k sosеду) in vzdrževanje ter obnova obstoječih potujočih razstav, gostujoče razstave <i>-Na jesenskem bazarju sta bili izvedeni dve delavnici iz projekta Sosed k sosеду, kjer je bilo izvedeno naročilo priprave razstave izdelkov iz gozdnega odpada in je bila na ogled v gradu meseca maja. -Razstava zgodovinski parki in vrtovi je bila na ogled do 2. maja 2010, od 14. maja naprej pa je na ogled razstava Povedke in gradovi s Kozjanskega. Delovni sestanki glede nadaljnjih razstav z Galerijo MS in</i>	št. novih razstav.5 √	350	500	354+54-JD	1755

	<i>Pokrajinskim muzejem MS. -obstoječe razstave so gostovale na: 6 OŠ Gostujoča razstava Za zaprtimi vrati- Ivan Angelov Panov</i>					
20.1.c.	Sodelovati in z mentorstvom pomagati pri izdelavi raziskovalnih, seminarских in diplomskih nalog. <i>Svetovanje pri izvajanju diplomskih nalog, pošiljanje podatkov po e-pošti, izpolnjevanje anket</i>	št. nalog: 2 diplomski nalogi, 1	80		72	40
20.1.d.	Organizirati izobraževalne aktivnosti v obliki predavanj, delavnic ali terenskega pouka za osnovne in srednje šole (naravoslovni, tehnični dnevi), projekt Eko Škrat, tisk zgibanke za OŠ <i>Izdelana je ponudba za osnovne šole za šolsko leto 2010/2011. V projektu EkoŠkrat je bilo razpisano usposabljanje za učitelje prvega triletja in vrtcev in izvedeno septembra. Udeležilo se ga je 24 učiteljic. V programu skupno sodeluje 65 učiteljev ter 750 otrok. Natisnjena je bila zloženska z naslovom Krajjestvo gliv, ki dopolnjuje knjigo Veliki nemarni škornji. Na 3 mesece izhajajo Škornjeve novice, kjer na ca. 1200 e- naslovov distribuiramo e-novičnik. Vsebina je razdeljena na strokovni del in poročila o dogajanju na projektu Veliki nemarni škornji.</i>	št predavanj: 8 6 vodenj po razstavah 8 naravoslovni dnevi Foto-natečaj za osnovnošolce na temo narave	500	600	620+124-JD	338
20.1.e.	Pripraviti gradiva z naravovarstvenimi vsebinami za rabo v različnih stopnjah izobraževanja <i>V pripravi je gradivo v obliki družabne igre z naravoslovno in kulturno tematiko za utrjevanje snovi ob naravoslovnih in kulturnih dnevih. Aktivnost je izvedena v 60 %.</i>	pripravljeno gradivo delno√	80	600	69	
Skupaj steber 3			5740	115.711	7632 +1426-JD	27.185

Legenda : √ - izvedeno; delno√ - delno izvedeni; ≠ - ni bilo izvedeno

Komentar: Velik uspeh je požel projekt veliki nemarni škornji in mikološko srečanje. Zanimanje parkovnih šol za obisk gradu in delo v KPG je bilo manjše, saj je večji obisk iz šol iz drugih krajev. Glede na zahtevno tematiko in pomanjkanje razstavnega prostora za interpretacijo narave in krajine Goriškega smo z delom kljub vsemu zadovoljni, čedalje bolj pa se JZ KPG tudi uspešno promovira v regiji in širše.

Steber 4: PODPORA LOKALNEMU GOSPODARSTVU**Sklop: BLAGOVNA ZNAMKA**

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
21	Cilj: JZ KPG prevzame pobudo in ključno vlogo pri povezovanju ponudnikov naravi prijaznih storitev in izdelkov v enotno mrežo, s čimer se povečuje prepoznavnost KPG.					
21.1.	Naloga: Vzpostavitev in razvoj blagovne znamke.					
21.1.a.	Dokončati postopek registracije blagovne znamke Kakovost – Q – Goričko. <i>Vloga za registracije kolektivne blagovne znamke Krajinski park GORIČKO je skupaj s Pravilnikom posredovana na Urad za intelektualno lastnino, Urad jo je potrdil in izdal junija 2010 sklep o objavi podatkov v uradnem biltenu. Po koncu roka za možno podajo ugovorov, bo tekom leta Urad izdal posebno odločbo. Program implementacije KBZ bo izdelan po izdani odločbi.</i>	registrirana blagovna znamka √	110		306	1900
21.1.b.	Izvesti javni razpis za ponudnike za pridobitev blagovne znamke KPG.	izveden javni razpis	40	900	74	
21.1.c.	Pripraviti delavnico o oblikovanju novih storitev in izdelkov. Projekt Rokodelska akademija <i>Delavnica je bila v Veržetu</i>	št. delavnic: 1	140		10	
21.1.d.	Spodbujati prebivalce k sodelovanju pri oblikovanju in izdelavi proizvodov. Vključevanje novih izdelkov v ponudbo KPG. Projekt Krajina v harmoniji <i>3 srečanja z rejci drobnice (Markišavci, Grad, Ratkovci) Priprave na srečanje rejcev Pomurja, 15.08.2010 pri Gradu</i>	3 srečanja √	390		184+90-JD	
21.2.	Naloga: Priprava in izdajanje gradiv za promocijo blagovne znamke.					
21.2.a.	Pripraviti in natisniti promocijsko gradivo. priprava in tisk kataloga, priveskov za izdelke, letake, objave v tiskanih in elektronskih medijih <i>Promoviranje izdelkov na spletni strani, izdelan interaktivni zemljevid ponudnikov izdelkov, promoviranje ekološke tržnice v MS</i>	pripravljeno gradivo	100	900	104	2464

21.2.b.	Izvajati aktivnosti za promocijo KPG na sejmih, tradicionalnih prireditvah, konferencah, tekmovanjih. Sejmi: TIP, AGRA, Kozjansko jabolko, Diši po Prekmurju, praznični sejem MS -Priprave na sejem AGRA – gradnja stojnice v podobi cimprane hiše -Priprava posveta na AGRI Naravni parki Slovenije – organizacija srečanja in predstavitve -Sodelovanje z rokodelci in lokalnimi ponudniki na predstavitevnih sejmih in oblikovanje ponudbe v središču za obiskovalce gradu Grad in JZKP Goričko. -Udeležba na sejmu TIP in Diši po Prekmurju.	št. sejmov: 5 √	610	2000	750+300-JD	858
---------	--	--------------------	-----	------	------------	-----

Sklop: SODELOVANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI IN DELEŽNIKI V PROJEKTIH

	Naloga/ Aktivnost in komentar izvedbe	Planirani kazalniki/ izvedba	Plan 2010 (ure)	Plan2010 (mat.stroški)	Real. 2010 (ure)	Real.2010 (stroški)
22	Cilj: Zagotavljati ustrezne informacije in svetovanje o naravi prijaznem gospodarjenju.					
22.1.	Naloga: Organizacija predavanj za lastnike zemljišč v zvezi z naravi prijaznim gospodarjenjem.					
22.1.a.	V sodelovanju s KGZ pripraviti predavanja o naravovarstveno primernih ukrepih KOP za kmetijske gospodarje. Forum za kmete ob dnevu biotske raznovrstnosti. Projekt KVH <i>V sodelovanju s KGZ smo tudi letos pripravili predavanja v okviru predstavitev KOPa- izvedli smo tri predavanja (M.S.,G. Petrovci in Korovci) Glej 10.1.b in 11.6.b.</i>	št. predavanj: 3	132		44	
22.1.b.	Pripraviti poljudna predavanja o naravi prijaznemu bivanju za nekmečko prebivalstvo. <i>Za splošno javnost smo v okviru let 2010- biotska raznovrstnost za vsako občino pripravili po eno predavanje. Izvedli smo jih 11. Glej 10.1.b in 11.6.b, kjer so vpisane ure)</i>	št. predavanj: 11 √	60			
22.1.c.	Pripraviti priporočila za urejanje vrtov, okolice lokalov v skladu s krajinskimi značilnostmi KPG (tradicionalne vrste, tujerodne vrste). Projekt KVH <i>prestavljeno v leto 2011</i>	≠	120		10	
22.3.	Naloga: Sodelovati z lokalnimi deležniki pri oblikovanju novih pohodniških poti in namestitvi nove parkovne infrastrukture.					

22.3.a.	<p>Pripraviti priporočila za oblikovanje poti in predloge novih tras pohodniških poti, ki so sprejemljive z vidika varstva narave. Projekt Hiking&biking (CZR)</p> <p><i>Pripravljena trasa poti 3 parkov v sodelovanju s parkom Raab</i></p>	√	40		30	
22.3.b.	<p>Uskladiti priporočila z občinami in skrbniki poti ter skleniti dogovore o sodelovanju</p> <p><i>Ni bilo izvedeno</i></p>	≠	50			
22.3.c.	<p>Sodelovati z investitorji pri pripravi vlog za pridobivanje naravovarstvenih soglasij.</p> <p><i>NN je svetoval oz. pomagal pri 3. primerih</i></p>	Št. vlog: 3	45		8	
22.3.d.	<p>V sodelovanju z nacionalnimi in mednarodnimi organizacijami skozi projekte zagotoviti sredstva za vzdrževanje obstoječih ter načrtovanje in označevanje novih poti.</p> <p><i>Ni bilo izvedeno</i></p>	≠	80			
22.3.e.	<p>Iskanje rešitev za vsebinske naloge glede na potrebe lokalnih skupnosti (dogovarjanje glede javnih del, dopolnilne dejavnosti, vrste posegov v prostor itd.)</p> <p><i>Obisk v občini Dobrovnik – program obnove okolice Bukovniškega jezera</i> <i>Svetovanje v občini Hodoš-stražni stolp</i> <i>Svetovanje v občini Puconci – vrt Bodonci</i> <i>Svetovanje v občini Kobilje – gradnja večnamenskega objekta z ogledom terena</i> <i>Svetovanje v občini Rogašovci – obnova vodnjaka</i></p>	št. rešitev:4 delno √	100		85	
22.4	Naloga: Sodelovati z drugimi investitorji pri vzdrževanju obstoječih in oblikovanju novih kolesarskih povezav					
22.4.a.	<p>Pripraviti priporočila za oblikovanje poti in predloge novih tras kolesarskih povezav, ki so sprejemljive z vidika varstva narave.</p> <p><i>Prestavljeno v leto 2011</i></p>	≠	45			
22.4.c.	<p>Sodelovati pri oblikovanju mreže lokalnih, regionalnih, državnih in čezmejnih tematskih kolesarskih povezav.</p> <p><i>Oddaja podatkov za projekt Hiking biking</i> <i>Sodelovanje s parkom Raab, vpisano pod 6.1.a in 22.3.a</i></p>	delno √	40		12	
22.4.d.	<p>Sodelovati v čezmejnih projektih urejanja kolesarskih povezav. Projekt Hiking&biking (CZR)</p> <p><i>Sodelovanje na sestanku in svetovanje pri izvedbi Tour de Mur, 3-deželan kolesarka pot, Naravni park Raab</i></p>	√	70		16	

22.5.	Naloga: Sodelovati pri oblikovanju infrastrukture za obiskovanje					
22.5.a.	Sodelovati v domačih čezmejnih projektih urejanja infrastrukture prilagojene za gibalno ovirane in ljudi s posebnimi potrebami, otroška igrišča, športne površine, jahalne steze.	≠	60			
	<i>V letu 2010 ni bilo pridobljenih tovrstnih projektov, zato aktivnosti nismo izvajali. ostale projekti so vpisani posebej in zvezno z drugimi vsebinami.</i>					
22.5.b.	Projekt Krajina v Harmoniji - Slo-Hu <i>Izvedene so bile vse načrtovane aktivnosti, tiskovna konferenca, izvedena so bila javna naročila za nakup opreme za košnjo. Izvedena in končani sta bili obe fazi postopka javnega naročanja (z ugotavljanjem usposobljenosti za izvedbo kartiranja HT in izbira najprimernejšega ponudnika).(8.1.a) Oddani sta bili dve poročili na prvostopenjsko kontrolo Drugo administriranje projekta, program in izvedba strokovnega izlet za ciljno populacijo, objava člankov v poljudnih strokovnih revijah in na spletni strani.</i>		87		403	
22.5.c.	Projekt Sosed k sosеду v okviru projekta SKS smo preko javnega razpisa nabavili opremo za kulturne prireditve in 28.5. izvedli prvi večer filma in kulture. 23.6. smo dobili potrditev 1. vmesnega poročila s strani prvostopenjske kontrole. Do konca 2010 smo izvedli 4 dneve filma in kulture, 3 rokodelske delavnice, 3 potujoče razstave. 2. vmesno poročilo je bilo izplačano, 3. pa oddano. <i>V okviru projekta Rokodelska akademija je bilo izvedeno javno naročilo za nabavo opreme za lončarsko in tkalsko delavnico Ostale aktivnosti potekajo po predvidenem časovnem načrtu (izdelan je bil interaktivni zemljevid s prikazom rokodelcev na projektnem območju in oddano je bilo prvo vmesno poročilo.</i>		900		1682	
					1682 (projektna zaposlitev)	
					1682 (projektna zaposlitev)	
Skupaj steber 4			3219	3.800	3718 +390- JD	5.228

Legenda : √ - izvedeno; delno√ - delno izvedeni; ≠ - ni bilo izvedeno

Komentar: V planu dela za 2010, ure za izvajanje projektov nismo v celoti opredelili. V dveh projektih smo zaposlili dva koordinatorska s polno zaposlitvijo, torej 1682 delovni uri, medtem ko za tretji projekt (AC) nismo zaposlili nikogar. V vseh projektih so delali tudi redno zaposleni delavci, katerih ure so navedene v drugih in aktivnostih, saj se vsebina prepleta z rednim delom. Pod 22. 5.b so ure (403) koordinatorska za popraviljanje administrativnih del, medtem ko so dela na vsebinah razporejena po aktivnostih.

Povzetek	Planirane ure skupaj	planirani stroški (€) skupaj	Skupaj real. ur	Skupaj real. stroški
Skupaj vsi sklopi in redna ter programska dela	26.761	209.763	25.394+ 11.293-JD	74.511
* programski stroški, pokriti iz SKZG		184.979		48.945

FINANČNO POROČILO ZA LETO 2010

JZ Krajinski park Goričko se financira iz različnih virov. Osnovno financiranje predstavljajo namenska proračunska sredstva RS, ki jih Zavod prejme na podlagi letne Pogodbe o financiranju dejavnosti javne službe za ohranjanje narave, sklenjena z resornim ministrstvom za tekoče stroške in za investicije, ki predstavljajo največji del finančnih sredstev. Pogodba za leto 2010 se je nanašala na 390.377 za tekoče stroške (od tega za plače 284.831 EUR in 105.506 za materialne stroške – po sprejetem rebalansu finančnega načrta za leto 2010) in je bila v celoti realizirana. Za investicijske namene je bilo v skladu s pogodbo porabljenih 4.000 eur za nabavo računalnikov in opreme za košnjo.

Nadalje pridobivamo finančna sredstva tudi iz mednarodnih projektov, ki so strogo namenska sredstva, vendar projektne aktivnosti dopolnjujejo letni program dela in pokrivajo tudi del administrativnih stroškov. V letu 2010 smo izvajali tri projekte v programu SLO-HU (pridobljene v letu 2009), ki predstavljajo precejšen finančni zalogaj – predfinanciranje in sofinanciranje treh projektov v višini 5 %. V letu 2009 smo realizirali 2 zaposlitvi (koordinator projekta) za čas trajanja projektov do 30.6. oziroma 31.10.2012. Plače za oba so upravičen strošek projektov.

V letu 2010 je bila v okviru projekta Sosed k sosеду realizirana nabava opreme za kulturne prireditve v višini 34.065 EUR in izvedeni so bili 4 dnevi filma in kulture, 3 rokodelske delavnice za otroke in pripravljene 3 potujoče razstave.

V okviru projekta AC – Rokodelska akademija je bila realizirana nabava osnovnih sredstev v višini 11.040 EUR za tkalsko in lončarsko delavnico.

V okviru projekta Krajina v harmoniji je bila realizirana nabava opreme za sirarno in opreme za košnjo v višini 117.019 EUR. Ostale aktivnosti so bile izvedene v skladu s projektno prijavo.

Finančna sredstva pridobivamo tudi iz Evropskega socialnega sklada in so namenjena za sofinanciranje novih zaposlitev in je za nas zelo ugoden, saj lahko povečamo obseg zaposlitev z ugodnim sofinancerskim deležem. V letu 2010 smo zaposlili v programu ESS eno osebo za določen čas (18 mesecev), v letnem planu smo predvideli še eno zaposlitev, kandidatka pa se je zaposlitvi po usposabljanju odpovedala, ponovna prijava v program ni bila uspešna. V letu 2010 smo uspešno prijavi dva programa javnih del, katerega nosilec je bil JZ KPG. En program smo sofinancirali iz sredstev MOP in smo zaposlili dve osebi za obdobje 10 mesecev. Ob sofinanciranju parkovnih občin smo zaposlili 5 delavcev v program javnih del z nazivom »Ohranjanje in varovanje kulturne krajine, gozdov, obnove vasi«. Ker je bilo v letu 2010 financiranje javnih del 100%, je bil naš sofinancerski delež regres za letni dopust. Za sofinanciranje smo prosili parkovne občine, odzvalo se je šest občin od 11.

Sredstva iz javnih virov so tudi sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS, ki smo jih prejeli v letu 2008. Njihova poraba je delno prenesena v leto 2011. Iz te postavke smo realizirali 51.054 EUR. Sredstva so bila porabljena v skladu s planskimi postavkami, vendar zaradi objektivnih razlogov plan ni bil realiziran v celoti (v tem času še ni bilo pridobljeno uporabno dovoljenje). Zaradi neurejenih finančnih zadev upravičencev ni bila realizirana celotna postavka »sofinanciranje obstoječih projektov lokalnih skupnosti«.

Lastna sredstva, ki predstavljajo prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu ter prodaje vstopnic, so realizirana v načrtovanem obsegu. Večji del lastnega tržnega prihodka predstavlja vstopnina na grad (skoraj 66 %). Ta del prihodka predstavlja edini vir sofinanciranja projektnih obveznosti, zato je za nas velikega pomena.

Stroškovni del poslovanja predstavljajo stroški dela, materialni stroški in stroški za investicijske namene. Pri stroških plač je bila realizacija dosežena skoraj 100 %. Pri porabi sredstev MOP za materialne stroške je prav tako dosežena 100 % realizacija.

Materialni stroški so razdeljeni na stroške materiala, storitev in druge stroške, ki se pokrivajo iz sredstev MOP, lastnih sredstev in iz projektnih sredstev. Pri materialnih stroških predstavljajo največji del stroški energije, ki so zaradi neugodnih vremenskih razmer v letu 2010 in zaradi vzdrževanja dodatnih prostorov v drugem nadstropju višji, kot smo predvidevali. Do bistvenega odstopanja od planskih vrednosti pri stroških materiala je prišlo pri nabavi drobnega inventarja, delno dodatnega in dotrajanega orodja (nabave so bile opravljene iz lastnih sredstev).

Odstopanje se pojavi tudi pri postavki materialni stroški - stroški materiala. Namenjena so bila za nabavo materiala za vzdrževanje okolice gradu in na območju parka. Prav tako je tudi postavka Vzdrževanje krajinskega parka nekoliko višja od planske vrednosti. Višja je tudi postavka tekoče Vzdrževanje druge opreme, saj je v letu 2010 bilo kar nekaj sredstev porabljenih za popravila opreme, ki so že dotrajana in zahteva vzdrževalna dela (fotokopirni stroj, kombi, plinske peči - postavka pa se je povečala tudi za znesek vzdrževanja traktorja, ki je bil nabavljen s sredstvi iz projekta).

Stroški storitev za promocijo so bili v planu predvideni kot stroški sredstev MOP, vendar pa zaradi časovnega zamika (zahtevke za MOP je potrebno oddati do 31. decembra, račun pa smo prejeli v začetku meseca januarja 2011), smo te stroške pokrili iz lastnih sredstev (rezultat je nov promocijski film). Stroške v zvezi delom smo uspešno znižali, kar nam je uspelo z najemom službenega avtomobila (t.i. poslovni najem-prihranek v letu 2010 je bil okoli 4500 €). Stroški zavarovanja so nekoliko višji zaradi zavarovanja najetega avtomobila in zavarovanja traktorja. Večjo indeksno spremembo je opaziti tudi pri postavki takse in pristojbine za KBZ. Stroški za obresti so nižji od načrtovanih, saj smo kredit najeli komaj v drugi polovici leta in zaradi vključitve v sistem Enotnega zakladniškega računa. Gledano celotno, do večjih odstopanj pri materialnih stroških ni prišlo.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Bilanca stanja

Dolgoročna sredstva so se v letu 2010 bistveno povečala zaradi projektnih aktivnosti, ki so v tem letu obsegala večje nabave opreme (oprema za košnjo, za sirarno in za filmski festival). Tako smo v letu 2010 povečali dolgoročna sredstva za 133.383,00 EUR in znašajo 1.754.716,00 EUR na dan 31.12.2010.

Kratkoročna sredstva znašajo skupaj 231.148,00 EUR. Pretežni del teh sredstev predstavljajo terjatve do vodilnih projektnih partnerjev, saj se je njihovo poplačilo preneslo v začetek leta 2011, in znaša 81.907,00 EUR. Prav tako je tudi večina aktivne časovne razmejitev nastala iz naslova projektov in stroškov, ki bremenijo leto 2011.

Kratkoročne obveznosti znašajo 89.690,00 EUR in so sestavljene iz obveznosti do zaposlenih (plače in druge obveznosti do zaposlenih; december 2010 – 31.555,00 EUR) in iz ne zapadlih obveznosti do dobaviteljev do 31.12.2010 (23.442,00 EUR – velik del tega so obveznosti iz projektov in stroški kurjave). Obveznost do uporabnikov enotnega kontnega plana predstavlja likvidnostno zadolževanje pri Enotnem zakladniškem računu, do katerega je prišlo zaradi že nastalih (a tudi

napovedanih) zamud pri povračilu projektnih odhodkov. Pasivne časovne razmejitve predstavljajo še neporabljen sredstva SKZG, ki smo jih prejeli leta 2008 in niso bila porabljen iz objektivnih razlogov. Njihova dokončna poraba je predvidena v letu 2011.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti predstavljajo v bilanci stanja 1.900.590,00 EUR in so sestavljeni iz naslednjih postavk:

- skupina 92: evidentirana sredstva Sklada kmetijskih zemljišč v višini 115.323,00 EUR za izvedbo drugih investicijskih del, ki bodo realizirana v skladu s finančnim planom in programom dela za leto 2011,
- skupina 980: obveznosti za neopredmetena in opredmetena sredstva ter za nepremičnine v upravljanju v višini 1.754.716,00 EUR, kjer so zajete tako obveznosti za nabavo osnovnih sredstev iz sredstev MOP-a, kakor iz projektnih sredstev ter sredstev SKZG,
- skupina 985: presežki prihodkov nad odhodki iz tekočega leta in preteklih let.

V celoti gledano se je bilančna vsota glede na leto 2009 v letu 2010 povečala za 112.816,00 EUR.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov zajema prihodke in odhodke tako iz naslova izvajanja javne službe, kakor tudi prihodke in odhodke iz naslova tržne dejavnosti ter izvajanja mednarodnih projektov po javnih razpisih, v katerih sodelujemo kot partnerji.

Skupni prihodki v letu 2010 so znašali 631.121,00 EUR in so sestavljeni iz prihodkov resornega ministrstva (MOP), iz drugih javnih virov (Zavod za zaposlovanje), iz izvajanja tržne dejavnosti in projektnih prihodkov. Prihodke smo v letu 2010 v primerjavi z letom 2009 povečali za 17 % predvsem na račun projektnih prihodkov, saj se prihodki resornega ministrstva v letu 2010 niso povečali.

Skupni odhodki za leto 2010 znašajo 630.092,00 EUR. Pretežni delež odhodkov predstavljajo stroški storitev, kjer so zajeti tudi stroški za izvedbo mednarodnih projektov (142.537,00 EUR) in stroški dela v višini 407.501,00 EUR. Slednji so se povečali zaradi projektnih zaposlitev (celo leto 2010), zaposlitve za določen čas v programu ESS in zaposlitev v programu javnih del. Materialni stroški znašajo 56.332,00 EUR in so se povečali zaradi povečanja postavke »energija«, saj so se v letu 2010 povečale tako cene energentov kot število prostorov, ki zahtevajo vzdrževanje (2. nadstropje).

Po vrstah in strukturi ter obsegu so poslovni stroški primerljivi s predhodnim letom in so se oblikovali in gibali v okvirih plana oz. finančnega načrta za leto 2010.

Poslovni izid je v letu 2010 pozitiven, saj je presežek prihodkov nad odhodki 4.512,00 EUR, kar pomeni uspešno poslovanje v okviru planskih prognoz.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu finančnih tokov

Skupni prihodki po načelu denarnega toka znašajo 600.770,00 EUR in so za 196.985,00 EUR nižji kot odhodki, ki znašajo 797.755,00 EUR. Do takega presežka odhodkov nad prihodki je prišlo zaradi predfinanciranja projektnih aktivnosti, njihova refundacija pa je predvidena v letu 2011.

Negativni denarni tok ni povzročal večjih likvidnostnih težav. Premostili smo jih z presežkom denarnih tokov iz leta 2008, razliko pa smo pokrili z likvidnostnim kreditom pri Enotnem zakladniškem računu (EZR).

Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Celotni prihodki po tem izkazu predstavljajo 578.273,00 EUR za izvajanje javne službe in 56.888,00 EUR iz naslova lastne tržne dejavnosti.

Prihodki iz poslovanja Zavoda in izvajanje javne službe so znašali 578.122,00 EUR in so sestavljeni iz sredstev resornega ministrstva (MOP), iz namenskih sredstev Zavoda za zaposlovanje in iz projektnih prihodkov. Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe znašajo 151,00 EUR (obresti na vpogled). Odhodki za izvajanje javne službe znašajo 574.332,00 EUR in so namenjeni za pokrivanje stroškov dela in stroškov materiala ter storitev (402.142,00 EUR stroški dela ter 161.607,00 EUR stroški materiala in storitev). V prihodkih in odhodkih za izvajanje javne službe so zajeti prihodki in odhodki iz projektov v letu 2010. Presežek prihodkov nad odhodki je nastal v višini 3.941,00 EUR.

Skupni prihodki iz naslova prodaje storitev in blaga na trgu znašajo 56.888,00 EUR (večino predstavlja prihodek od vstopnin). Odhodke v pretežni meri predstavlja nabava trgovskega blaga, ki se je prodajalo v trgovini s spominki. Ostali stroški so še stroški storitev, materiala, stroški dela in davek na dohodke pravnih oseb. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 571,00 EUR.

Glede na celotne prihodke, izkazane v tej bilanci, pomeni lastna tržna realizacija skoraj 10 % delež, kar je v okviru planskih predvidevanjih in pomeni uspešno in racionalno finančno in programsko poslovanje.

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

V drugi polovici leta 2010 smo najeli likvidnostno posojilo pri poslovni banki v višini 35.000,00 EUR, hkrati pa smo pričeli s postopkom vključitve v sistem Enotnega zakladniškega računa. Novembra smo ta postopek uspešno zaključili, s čimer smo pridobili možnost najema likvidnostnega posojila po nižji obrestni meri. Decembra smo s prilivom iz naslova projektov v celoti pokrili posojilo pri poslovni banki in se po predhodni odobritvi Ministrstva za finance dodatno zadolžili v višini 10.000,00 EUR pri EZR.

FINANČNE TABELE

JZ Krajinski park Goričko – letno finančno poročilo 2010

Tabela 1: Stroški plač

Tabela 2: Materialni stroški

Tabela 3: Poraba lastnih sredstev

Tabela 4: Poraba investicijskih sredstev MOP

Tabela 5: Poraba sredstev SKGZ

Tabela 6: Izdatki po virih financiranja

Tabela 7: Izkaz prejemkov redne dejavnosti JZ KP Goričko

Tabela 8: Izdatki iz redne dejavnosti JZ KP Goričko

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Bilanca stanja na dan 31.12.2010

Prihodki in odhodki določenih uporabnikov

Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK GORIČKO
LETNO FINAČNO POROČILO 2010

1. SKUPNA PORABA

zap. št.	Vsebina postavk	PLAN MOP			PLAN PROJEKTI			PLAN DRUGA			PLAN LASTNA			SKUPAJ PLAN		
		2010	REALIZACIJA MOP 2010	indeks realizacije	2010	REALIZACIJA 2010	indeks realizacije	JAVNA SREDSTVA 2010	REALIZACIJ A 2010	indeks realizacije	SREDSTVA 2010	REALIZACIJA 2010	indeks realizacije	2010	REALIZACIJE 2010	indeks realizacije
A.	Prihodki	394.337	394.337	100	261.207	226.133	87	145.152	128.624	89	64.265	65.197	101	864.961	814.291	94
I.	Prihodki 2010	394.337	394.337	100				145.152	128.624	89	55.000	56.888	103			
	<i>Prihodki MOP za tekočo porabo</i>													390.337	390.337	100
1.	Prihodki MOP za investicije	4.000	4.000	100										4.000	4.000	100
3.	<i>Prihodki od lastne dejavnosti</i>										55.000	56.888	103	55.000	56.888	103
4.	<i>Prihodki iz SKZ</i>							74.335	51.054	69				74.335	51.054	69
5.	<i>Prihodki iz zavoda za zaposlovanje</i>							69.317	71.960	104				69.317	71.960	104
6.	<i>Drugi prihodki iz izvajanja javne službe</i>							1.500	5.610	374						
6.	<i>Prihodki iz projektov</i>				261.207	226.133	87							261.207	226.133	87
II.	<i>Presežek prejšnjih let</i>										9.265	8.309	90	9.265	8.309	90
B.	Odhodki	394.337	394.337	100	261.207	224.263	86	145.152	126.553	87	64.265	64.626	101	864.961	809.779	94
I.	Za tekoče poslovanje	390.337	390.337	100	85.177	71.136	84	74.022	77.608	105	55.000	56.317	102	604.536	595.398	98
1.	Materialni stroški	105.506	105.506	100	44.757	30.442	68	4.705	2.313	49	37.200	50.958	137	192.168	189.219	98
	a) za tekoče poslovanje	90.252	89.435	99	4.039	5.284	131	1.500	204	14	24.030	41.463	173	119.821	136.386	114
	b) za program	15.254	16.071	105							9.530	9.495	100	24.784	25.566	103
	c) za ostale stroške													0	0	
	d) za projekte				40.718	25.158	62	3.205	2.109	66	3.640		0	47.563	27.267	57
2.	Plače in drugi izdatki za zaposlene	284.831	284.831	100	40.420	40.694	101	69.317	75.295	109	17.800	5.359	30	412.368	406.179	98
	a) bruto plača	203.481	203.433	100	29.275	29.334	100	54.883	52.780	96	15.040	4.627	31	302.679	290.174	96
	b) prispevki	33.900	33.675	99	4.714	4.936	105	2.924	8.142	278	2.421	732	30	43.959	47.485	108
	c) drugi prejemki	34.000	33.596	99	4.573	4.437	97	9.260	10.901	118	241		0	48.074	48.934	102
	d) regres	9.350	9.976	107	1.277	1.384	108	2.250	3.460	154	67		0	12.944	14.820	114
	e) KDPZ	3.810	3.862	101	581	603	104		12		31		0	4.422	4.477	101
	e) jubilejne nagrade	290	289	100										290	289	100
II.	<i>poraba sredstev SKZG (po planu)</i>							71.130	48.945	69				71.130	48.945	69
III.	Investicije	4.000	4.000	100	176.030	153.127	87				9.265	8.309	90	189.295	165.436	87
1.	<i>Investicije iz redne dejavnosti</i>	4.000	4.000	100										4.000	4.000	100
2.	<i>Investicije iz projektov</i>				176.030	153.127	87				9.265	8.309	90	185.295	185.295	100

2. ANALITIČNA PORABA SREDSTEV

Tabela 1: Stroški plač

	sredstva MOP						lastna sredstva						druga proraču		
	redno zaposleni			javni delavci			redno zaposleni			javni delavci			redno zaposleni		
	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije
bruto plača	203.481	203.433	100				13.500	4.627	34	0	0		8.333	6.321	76
pripevki na plačo	33.900	33.675	99				2.173	732	34	0	0		0	96	0
regres	8.150	8.592	105	1.200	1.384	115			0	0	0		0	0	0
KDPZ	3.810	3.862	101						0	0	0		0	12	0
jubilejna nagrada	290	289	100						0	0	0		0	0	0
drugi prejemki	34.000	33.596	99						0	0	0		0	1.904	0
skupaj	283.631	283.447	100	1.200	1.384	115	15.673	5.359	34	0	0	0,00	8.333	8.333	100

	skupaj stroški plač									skupaj
	redno zaposleni			javni delavci			projektna zaposlitev			
	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije	
bruto plača	225.314	214.381	95	46.550	46.459	100	30.815	30.656	99	291.496
pripevki na plačo	36.073	34.503	96	2.924	8.046	275	4.962	4.936	99	47.485
regres	8.150	8.592	105	3.450	4.844	140	1.344	1.384	103	14.820
KDPZ	3.810	3.874	102	0	0	0	612	603	99	4.477
jubilejna nagrada	460	289	63	0	0	0	0	0	0	289
drugi prejemki	34.000	35.500	104	9.260	8.997	97	4.814	4.437	92	48.934
skupaj	307.807	297.139	97	62.184	68.346	110	42.547	42.016	99	407.501

Tabela 2: Materialni stroški:

konto	opis	sredstva MOP plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije sredstva MOP	lastna sredstva plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije lastna sredstva	skupaj plan 2010 MOP in lastna sredstva	skupaj realizacija 2010 MOP in lastna sredstva	projektni stroški plan 2010	projektni stroški realizacija	skupaj materialni stroški plan 2010	skupaj materialni stroški realizacija	indeks realizacije skupaj
	stroški energije	23.617,00	25.534,00	108	1.700,00	3.455,00	203	25.317,00	28.989,00	1.938,00	3.898,00	27.255,00	32.887,00	121
	odpis DI	1.000,00	252,00	25	150,00	2.362,00	1.575	1.150,00	2.614,00	0,00	0,00	1.150,00	2.614,00	227
	stroški strokovne literature	1.500,00	989,00	66	880,00	0,00	0	2.380,00	989,00	0,00	0,00	2.380,00	989,00	42
	stroški pisarniškega materiala	5.500,00	3.765,00	68	550,00	458,00	83	6.050,00	4.223,00	500,00	1.628,00	6.550,00	5.851,00	89
	nab. vrednost trg. blaga	0,00	0,00	0	12.500,00	12.601,00	101	12.500,00	12.601,00	0,00	0,00	12.500,00	12.601,00	101
	drugi stroški materiala	6.000,00	8.125,00	135	1.500,00	4.477,00	298	7.500,00	12.602,00	0,00	20,00	7.500,00	12.622,00	168
	skupaj stroški materiala	37.617,00	38.665,00	103	17.280,00	23.353,00	135	54.897,00	62.018,00	2.438,00	5.546,00	57.335,00	67.564,00	118
	stroški storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti	11.000,00	10.512,00	96	1.000,00	1.282,00	127	12.000,00	11.794,00	1.200,00	766,00	13.200,00	12.560,00	95
	tekoče vzd. Krajinskega parka	5.000,00	7.184,00	144	330,00	135,00	41	5.330,00	7.319,00	0,00	0,00	5.330,00	7.319,00	137
	tekoče vzd. komunikacijske opreme in računalnikov	5.000,00	3.662,00	73	500,00	75,00	15	5.500,00	3.737,00	300,00	0,00	5.800,00	3.737,00	64
	tekoče vzd. druge opreme	3.000,00	5.185,00	173	250,00	2.403,00	961	3.250,00	7.588,00	0,00	0,00	3.250,00	7.588,00	233
	stroški zavarovanja in plačilnega prometa	6.000,00	6.393,00	107	500,00	1.123,00	225	6.500,00	7.516,00	0,00	0,00	6.500,00	7.516,00	116
	stroški intelektualni storitev	4.000,00	5.096,00	127	3.000,00	2.007,00	67	7.000,00	7.103,00	805,00	0,00	7.000,00	7.908,00	113
	stroški komunalnih in prevoznih storitev	1.800,00	1.787,00	99	100,00	67,00	67	1.900,00	1.854,00	0,00	0,00	1.900,00	1.854,00	98
	povračila stroškov v zvezi z delom	8.500,00	7.937,00	93	1.500,00	408,00	27	10.000,00	8.345,00	4.100,00	860,00	14.100,00	9.205,00	65
	stroški reprezentance	1.200,00	799,00	67	800,00	2.464,00	308	2.000,00	3.263,00	291,00	0,00	2.000,00	3.554,00	178
	stroški reklame in promocije	6.950,00	1.143,00	16	1.000,00	7.818,00	782	7.950,00	8.961,00	180,00	0,00	7.950,00	9.141,00	115
	stroški varstva pri delu	1.800,00	1.655,00	92	100,00	109,00	109	1.900,00	1.764,00	100,00	0,00	2.000,00	1.764,00	88
	stroški drugih storitev	5.509,00	4.968,00	90	3.000,00	7.753,00	258	8.509,00	12.721,00	43.463,00	22.761,00	51.972,00	35.482,00	68
	skupaj stroški storitev	59.759,00	56.321,00	94	12.080,00	25.644,00	212	71.839,00	81.965,00	49.163,00	25.663,00	121.002,00	107.628,00	89
	takse in pristojbine	800,00	1.691,00	211	100,00	286,00	286	900,00	1.977,00	0,00	0,00	900,00	1.977,00	220
	stroški upravnih organov	0,00	0,00	0	1.300,00	803,00	62	1.300,00	803,00	0,00	0,00	1.300,00	803,00	62
	drugi operativni odhodki/davek od dohodka pravnih oseb	0,00	0,00	0	1.000,00	557,00	56	1.000,00	557,00	0,00	0,00	1.000,00	557,00	56
	nadomestilo za stavbno zemljišče	8.830,00	8.829,00	100	1.000,00	0,00	0	9.830,00	8.829,00	0,00	0,00	9.830,00	8.829,00	90
	skupaj ostali stroški in odhodki	9.630,00	10.520,00	109	3.400,00	1.646,00	48	13.030,00	12.166,00	0,00	0,00	13.030,00	12.166,00	93
	odhodki za obresti	0,00	0,00	0	800,00	315,00	0	800,00	315,00	0,00	0,00	800,00	315,00	39
	skupaj materialni stroški in odhodki	107.006,00	105.506,00	99	33.560,00	50.958,00	152	140.566,00	156.464,00	51.601,00	31.209,00	192.168,00	187.673,00	98

Tabela 3: Porabe lastnih sredstev

	opis	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije
	stalni stroški	10.530	28.304	269
	nabava trgovskega blaga	12.500	12.602	101
	skupaj za tekoče poslovanje	23.030	40.906	178
	drug material	3.530	4.095	116
	stroški drugih storitev	6.000	5.400	90
	sofinanciranje projektov	5.767	0	0
	skupaj za programske aktivnosti	15.297	9.495	62
	davek do dohodka pravnih oseb	1.000	557	56
	stroški dela	15.673	5.359	34
	skupja stroški pokriti iz lastne dejavnosti	55.000	56.317	102

Tabela 4: Porabe investicijskih sredstev MOP

	opis	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije
	avto			
	info pulti			
	programska oprema GIS			
	galerijske letve			
	računalniška oprema	3.060	3.060	100
	druga oprema (omare, predalniki, knjižne police, oprema za monitoring)	940	940	100
	skupaj investicije	4.000	4.000	100

* v primeru dodatno odobrenih sredstev MOP

Tabela 5: PORABA SREDSTEV SKZG

	opis	plan 2010	realizacija	indeks realizacije
1.	sofinanciranje obstoječih projektov lokalnih skupnosti	33.682	19.925	59
2.	vzpostaviti središča za interpretacijo narave na gradu Grad, projekti in delna sanacija	21.000	19.759	94
3.	nakup zemljišč naravnih vrednot in habitatnih tipov z EU kodami HT_6510, HT_6410, HT_6210	0	0	0
4.	vzdrževanje zemljišč v rabi (s košnjo)	6.148	4.841	79
5.	obnova parkovne infrastrukture	5.000	2.665	53
6.	namestitev nove prakovne infrastrukture	4.000	0	0
7.	sofinanciranje mednarodnih projektov	3.205	2.109	66
	sredstva SKZG presežek 2005-2006	73.035	49.299	68
8.	nakup zemljišč naravnih vrednot in habitatnih tipov z EU kodami HT_6510, HT_6410, HT_6210	1.300	0	0
9.	vzdrževanje zemljišč v rabi (s košnjo)	0	1.755	
10.	interpretacijsko središče	0		
11.	nakup sppektiva	0		
	sredstva SKZG presežek 2004	1.300	1.755	0
12.	obnova parkovne infrastrukture	0		
	sredstva SKZG presežek 2007			
	skupaj	74.335	51.054	69

**predlog porabe odobren s strani MOP- poraba v teku

Tabela 6: IZDATKI PO VIRIH FINANCIRANJA (denarni tok)

		VIRI FINANCIRANJA							
		SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MOP)	DRUGI JAVNI VIRI	SREDSTVA ZA POSEBNE PROGRAME REDNE DEJAVNOSTI	SREDSTVA OBČINSKEGA PRORAČUNA	SREDSTVA PRIDOBLENA IZ PROJEKTOV (EU)	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	SREDSTVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	SKUPAJ
I Z V D R A S T K A A	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM SKUPAJ S PRISPEVKI IN DAVKI	283.581	71.098		1.694	40.495		6.527	403.395
	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	106.756	31.667		3.330	27.830		42.848	212.431
	IZDATKI FINANCIRANJA	0							0
	INVESTICIJSKI IZDATKI	4.000	13.291			156.329		8.309	181.929
	SKUPAJ	394.337	116.056	0	5.024	224.654	0	57.684	797.755

Tabela 7: IZKAZ PREJEMKOV REDNE DEJAVNOSTI JAVNEGA ZAVODA (denarni tok)

		VRSTA PREJEMKA	plan 2010	realizacija 2010	indeks realizacije
I.		PREJEMKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A+B)	553.801	543.160	98
A		PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC (1.+2.+3.)	552.791	538.254	97
1.	7400	SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	394.337	392.896	100
1.1.		SREDSTVA ZA TEKOČO PORABO (MOP)	390.337	388.896	100
1.2.		SREDSTVA ZA INVESTICIJE (MOP)	4.000	4.000	100
2	7401	DRUGI PREJEMKI IZ PRORAČUNA	73.454	76.279	104
2.1.		SREDSTVA ZA TEKOČO PORABO (SKGZ)			
2.2.		SREDSTVA ZA INVESTICIJE (SKZG)			
2.3.	7141	DRUGI PREJEMKI IZ PRORAČUNA (ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE)	73.454	76.279	104
3	741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU*	85.000	69.079	81
B		DRUGI PREJEMKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	1.010	4.906	486
1.	7130	PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV IZ NASLOVA JAVNE SLUŽBE			
2.	7102	PREJETE OBRESTI	360	190	53
3.	7100+7101	PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ			
5.	730	DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV			
6.	731	DONACIJE IZ TUJINE			
7.		DRUGI PRIHODKI	650	4.716	726
II.		PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	55.000	57.610	105
		PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	55.000	57.610	105
1.	7130	PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	55.000	57.610	105
2.	7102	PREJETE OBRESTI			
3.	7103	PREJEMKI OD NAJEMNIN, ZAKUPNIN IN DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA			
4.	7100+7101	PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ			
6.	7141	DRUGI TEKOČI PREJEMKI, KI NE IZHAJAJO IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE			
I.+II.		SKUPAJ PREJEMKI	608.801	600.770	99

Tabela 8: IZDATKI REDNE DEJAVNOSTI JAVNEGA ZAVODA (denarni tok)

	VRSTA IZDATKA	KONTO		plan	realizacija	indeks
		evid.	str.	2010	2010	realizacije
I.	IZDATKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (1.+2.+3.+4.+5.)			809.749	748.380	92
	1. PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	400	464	349.424	346.148	99
1.1.	PLAČE IN DODATKI	4000		285.816	283.099	99
1.2.	REGRES ZA LETNI DOPUST	4001		15.244	14.820	97
1.3.	POVRAČILA IN NADOMESTILA	4002		48.074	47.940	100
1.4.	SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	4003				
1.5.	SREDSTVA ZA NADURNO DELO	4004				
1.6.	DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM - JUBILEJNE NAGRADE, ODPRAVNINE	4009		290	289	100
2.	PRISPEVKI IN DAVKI NA PLAČE	401+4028	464	46.433	50.720	109
2.1.	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	401		42.059	46.312	110
2.2.	PREMIJE KDPZ	4015		4.374	4.408	101
2.3.	DAVKI NA PLAČE	4028				
3.	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	402	460,461	195.297	169.583	87
3.1.	PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	4020		17.800	14.682	82
3.2.	POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	4021		54.717	68.063	124
3.3.	ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	4022		39.010	38.115	98
3.4.	PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	4023			1.422	
3.5.	IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	4024		15.300	10.834	71
3.6.	TEKOČE VZDRŽEVANJE	4025		13.150	20.155	153
3.7.	NAJEMNINE IN ZAKUPNINE	4026			0	
3.8.	KAZNI IN ODŠKODNINE	4027			0	
3.9.	DRUGI OPERATIVNI IZDATKI *	4029		55.320	16.312	29
4.	IZDATKI FINANCIRANJA	403	467			0
5.	INVESTICIJSKI IZDATKI	420	462	218.595	181.929	83
II.	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (1.+2.+3.+4.+5.)			55.000	49.375	90
	1. PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	400	464	13.300	5.810	44
2.	PRISPEVKI IN DAVKI NA PLAČE	401	464	2.800	717	26
3.	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	402	460 461	38.100	42.629	112
3.1.	PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	4020		9.820	8.748	89
3.2.	POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	4021		17.610	22.037	125
3.3.	ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	4022		2.850	3.697	130
3.4.	PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	4023		0	814	
3.5.	IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	4024		1.820	355	20
3.6.	TEKOČE VZDRŽEVANJE	4025		1.500	2.525	168
3.7.	NAJEMNINE IN ZAKUPNINE	4026			0	
3.8.	KAZNI IN ODŠKODNINE	4027			0	
3.9.	DRUGI OPERATIVNI IZDATKI	4029		4.500	4.453	99
4.	IZDATKI FINANCIRANJA	403	467	800	219	27
I+II.	SKUPAJ IZDATKI			864.749	797.755	92

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2010

SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
	SREDSTVA		
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.754.716	1.621.333
	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLOBOČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		
00	12.280	12.280	
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	3.099	1.797
02	NEPREMIČNINE	1.538.539	1.524.712
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	0	0
04	DRUGA OPREMETENA OSNOVNA SREDSTVA	325.574	155.907
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETNIH OSNOVNIH SREDSTEV	118.578	69.769
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE		0
07	DOLOGRAČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI		0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA		0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE		0
	B) KRATKOČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	235.564	256.131
	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TKOJ UVOČLJIVE VREDNOSTNICE		0
10			0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTNOVAH	9.596	195.733
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	1.522	2.080
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0	0
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	115.512	25.924
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE		0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA		44
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	1.758	627
18	NEPLAČANI ODHODKI	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	102.760	27.075
3	C) ZALOGE	4.416	4.648
	I. AKTIVA SKUPAJ	1.990.280	1.877.464
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILAČNE EVIDENCE	0	0
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	89.690	82.096
	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	0	0
20		0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	26.604	23.504
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	23.442	12.227
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	8.057	5.091
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	10.061	0
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI		0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	21.526	41.274
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČEN OBVEZNOSTI	1.900.590	1.795.368
90	SPLOŠNI SKLAD		0
91	REZERVNI SKLAD		0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	115.323	139.502
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE		0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH		0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA SREDSTVA IN OPREMETENA OSNOVNA SREDSTVA		0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE		0
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI		0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI		0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREMETENA SREDSTVA IN OPREMETENA OSNOVNA SREDSTVA	1.754.716	1.621.333
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE		0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	30.551	34.533
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		0
	I. PASIVA SKUPAJ	1.990.280	1.877.464
99	PASIVNI KONTI IZVENBILAČNE EVIDENCE		

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV
OD 01.01.2010-31.12.2010

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		TEKOČE LETO	PREDHODN O LETO
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	631.121	536.390
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	615.926	519.298
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	15.195	17.092
762	B) FINANČNI PRIHODKI	151	2.106
763	C) DRUGI PRIHODKI	3.889	7.690
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	635.161	546.186
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	211.470	182.617
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	12.601	13.345
460	STROŠKI MATERIALA za tekoče poslovanje	56.332	35.668
461	STROŠKI STORITEV za tekoče poslovanje	142.537	133.604
	F) STROŠKI DELA	407.501	334.830
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	291.496	241.595
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	47.485	39.927
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	68.520	53.308
462	G) AMORTIZACIJA	0	0
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	51	
467	K) FINANČNI ODHODKI	315	
468	L) IZREDNI ODHODKI	10.755	17.210
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (686+687)	0	
	N) CELOTNI ODHODKI	630.092	537.225
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	5.069	8.961
	P) PRESEŽEK ODHODKOV		
del 80	DAVEK OD DOBIČKA	557	2.568
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	4.512	
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	14	13
	število mesecev poslovanja	12	12

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI
OD 01.01.2010-31.12.2010

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	578.122	52.999
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	578.122	37.804
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA		15.195
762	B) FINANČNI PRIHODKI	151	0
763	C) IZREDNI PRIHODKI		3.889
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI		
	D) CELOTNI PRIHODKI	578.273	56.888
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	161.670	49.800
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	12.601
460	STROŠKI MATERIALA za tekoče poslovanje	45.579	10.753
461	STROŠKI STORITEV za tekoče poslovanje	116.091	26.446
	F) STROŠKI DELA	402.142	5.359
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	286.869	4.627
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	46.753	732
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	68.520	
462	G) AMORTIZACIJA		
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE		
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI		51
467	K) FINANČNI ODHODKI		315
468	L) IZREDNI ODHODKI	10.520	235
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (686+687)		
	N) CELOTNI ODHODKI	574.332	55.760
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	3.941	1.128
	P) PRESEŽEK ODHODKOV		
del 80	I) DAVEK OD DOBIČKA		557
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	3.941	571
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja		

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU
DENARNEGA TOKA
2010**

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		REALIZACIJA	PLAN
	I. SKUPAJ PRIHODKI	600.770	608.801
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	543.160	553.801
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	473.891	467.791
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	469.175	467.791
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	465.175	463.791
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	4.000	4.000
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	4.716	
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	4.716	
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije		
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije		
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije		
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij		
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU		
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	69.269	86.010
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe		
7102	Prejete obresti	190	360
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij		
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe		650
72	Kapitalski prihodki		
730	Prejete donacije iz domačih virov		
731	Prejete donacije iz tujih virov		
732	donacije za odpravo posledic naravnih nesreč		
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	69.079	85.000
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij		
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	57.610	55.000
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	57.610	55.000
del 7102	Prejete obresti		
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja		
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij		
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo izvajanja javne službe		
	II. SKUPAJ ODHODKI	797.755	864.749
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	748.380	809.749
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	346.148	349.424
del 4000	Plače in dodatki	283.099	285.616
del 4001	Regres za letni dopust	14.820	15.244
del 4002	Povračila in nadomestila	47.940	48.074
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost		
del 4004	Sredstva za nadurno delo		
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi		
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	289	290
	B) Prispevki delodajelcev za socialno varnost	50.720	46.433
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	25.695	23.945
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	20.158	17.657
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	171	172
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	288	285
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja	4.408	4.374
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	169.583	195.297
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.682	17.800
del 4021	Posebni material in storitve	68.063	54.717
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	38.115	39.010
del 4023	Prevozni stroški in storitve	1.422	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	10.834	15.300
del 4025	Teškoče vzdrževanje	20.155	13.150
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine		
del 4027	Kazni in odškodnine		
del 4028	Davek na izplačane plače		
del 4029	Drugi operativni odhodki	16.312	55.320
403	d) Plačila domačih obresti		
404	E) Plačila tujih obresti		
410	F) Subvencije		
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvom		
412	H) Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		
412	I) Drugi tekoči domači transferji		
	J) Investicijski odhodki	181.929	218.595
4200	Nakup zgradb in prostorov		
4201	Nakup prevoznih sredstev		
4202	Nakup opreme	181.929	218.595
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev		
4204	Novogradnja, rekonstrukcije		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove		
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev		0
4207	Nakup nematerialnega premoženja		0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring		
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog		
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	49.375	55.000
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	5.810	13.300
del 401	B. Prispevki delodajelcev za socialno varnost iz naslova porab blaga in storitev na trgu	717	2.800
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	42.848	38.900
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI		
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	196.985	255.948

KADROVSKO POROČILO

Stanje zaposlenih na dan 31.12.2010

	Zaposleni-naziv	Strokovna izobrazba	Zahtevana izobrazba	Trajanje	Razpoložljive del.ure	Efektivne ure	PR	Financiranje
UPRAVA								
1.	direktor Zavoda	dr. znanosti	UNI	dol.čas	2088	1792	Indiv.pog.	MOP
SPLOŠNE SLUŽBE								
2.	Poslovni sekretar VII/1	dipl.ing. tekst. tehn.	VS	ned.čas(pородniški dopust od 27.7.2010)	2088	1152	25 - J	MOP
3.	Vodnik v zavarovanem območju V	ekonom.tehn.	Sred. tehnična	dol.čas(nadomešča nje porodniškega dop. 1.8.2010-31.7.2010)	2088	736	17- I	MOP
4.	Glavni računovodja VII/1	univ.dipl.oec	VS	ned.čas	2088	1832	29 – J	MOP
5.	Visoki naravovarstveni svetnik	univ.dipl.oec	UNI	ned. čas	2088	1760	41-I	MOP
TEHNIČNA SLUŽBA								
6.	Vzdrževalec V (I)	kmet.tehn.	Sred. tehnična	ned.čas	2088	1872	16 - J	MOP

7.	Čistilka II	NKV	NKV	ned.čas	2088	1808	6 - J	MOP
SREDIŠČE ZA OBISKOVALCE								
8.	Vodnik v zavarovanem območju III	dipl.ing.kem,teh nol.	VS	ned.čas	2088	1856	28 - I	MOP
9.	Vodnik v zavarovanem območju V	ekonom.tehn.	Srednja tehnična	ned.čas	2088	1864	16 - I	MOP
10.	Strokovni sodelavec (Vodnik v zavarovanem območju V) -ESS program	dipl. geografinja	Srednja tehnična	dol.čas (10.3.2010-9.9.2011)	1704	1520	16 -I	ESS/ MOP
	Vodnik v zavarovanem območju V –PLANIRANA ZAPOSILITEV NI BILA REALIZIRANA		Srednja tehnična	ned..čas. (1.4.2010-30.9.2011)	1592		16 -I	ESS/* MOP
11.	Vodnik v zavarovanem območju –JAVNA DELA		Srednja tehnična	dol.čas (8.3.2010-31.12.2010)	1290	1170		MOP (regres) ostalo ZRSZZ
VARSTVO NARAVE IN KULTURNE KRAJINE NA OBMOČJU KPG								
12.	Visoki naravovarstveni svetnik	univ.dipl.ing.kraj .arh.	UNI	ned.čas	2088	1800	41 - I	MOP
13.	Naravovarstveni nadzornik III	prof. bi-ke	VS	ned.čas	2088	1856	29 - I	MOP
14.	Naravovarstveni sodelavec III	prof.nem.	VS	ned.čas	2088	1840	28 - I	MOP

PROJEKTI								
15.	Strokovni sodelavec VII/1	univ.dipl.ing.goz d.	VS	dol.čas(1.11.2009 30.10.2012	2088	1856	28 -I	Projekt Krajina v harmoniji
16.	Naravovarstveni sodelavec III	univ.dipl.soc.	VS	dol.čas (1.10.2009 - 30.6.2012)	2088	1856	28-I	Projekt Sosed k sosedu
PROGRAMI JAVNIH DEL								
<i>OHRANJANJE IN VAROVANJE KULTURNE KRAJINE, GOZDOV, OBNOVE VASI</i>								
17. - 20.	Sezonski delavci - vzdrževalci 3x II.stop. 1x V.stop.			2x 1.1.-31.12.2010 1x 1.3.-30.11.2010 1X 6.4.-30.11.2010	1566x2 1158x1 1008X2	1410x2 1038X1 912X1		MOP (regres) ostalo ZRSZZ
21. - 25.	Sezonski delavci – 2x I.stop. 2x V.stop. 1x VII.stop.			4x 6.4.2010- 30.11.2010 1x 6.5.2010- 30.11.2010	1158x4 1032x1	1062x4 948x1=94 8		MOP (regres) ostalo ZRSZZ
<i>POMOČ PRI UREJANJU EVIDENC, RAČUNALNIŠKIH BAZ PODATKOV IN ARHIVSKEGA GRADIVA TER INFORMIRANJE OBČANOV</i>								
26.	Strokovni sodelavec – JAVNA DELA	Prof. nemščine	VS	dol. čas (1.3.-31.12.2010)	1320	1194		MOP (regres) ostalo ZRSZZ

KOLENDAR IZVEDENIH PRIREDITEV V LETU 2010**PRIREDITVE V ORGANIZACIJI IN IZVEDBI JZ KP GORIČKO**

Zap. št.	Naziv in vrsta prireditve - (glej opombo)	Kratek opis prireditve	Kraj izvajanja	Datum	Organizator prireditve	Ostali deležniki	Kdo daje informacije	Naslov, telefon	Okvirni stroški
1.	Velikonočne delavnice	Otvoritev razstave Povedke in gradovi iz Kozjanskega Veliki nemarni škornji (potujoča razstava Sosed k sosеду) Prikaz nastajanja izdelkov domače obrti in prodajna razstava	Viteška dvorana gradu Grad	27.3.2010	JZ KPG	Kozjanski park, Sekcija ilustratorjev pri Zvezi društev Slovenskih likovnih umetnikov, Zavod »EkoAlt Vindol«	JZ KPG, Kozjanski park	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 – Marina, Štefka	Stroški pogostitve razstavljalcev
2.	Dan Zemlje z očiščevalno akcijo Goričko Kobilje	Očistimo kulturno krajino civilizacijskih odpadkov in jih pospravimo	Območje KPG	17.4.2010	JZ KPG	TD Kobilje, Občina Kobilje, OŠ Kobilje, Inštitut Lutra	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60	Potni stroški
3.	Trideželni pohod ob svetovnem dnevu zemlje	Spoznavanje krajine treh dežel Pohod ob Zeleni vezi Evrope	Goričko-Raab-Őrség	25.4.2010	JZ KPG		JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 – Marina, Štefka	Potni stroški
4.	Majska Pesem	Pevski zbori in vokalne skupine iz Goričkega se predstavijo	Cerkev Marije Vnebovzete Grad	9.5.2010	JZ KPG	Goričko društvo za lepše vütro, Občina Grad	Goričko društvo za lepše vütro, JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60	500,00 EUR - nagrade
5.	Dan biotske raznovrstnosti	Javni forum v okviru projekta	Selo	16.5.2010	JZ KPG	Pevsko društvo Selo	JZ KPG	Grad 191, 9264	projekt

	Mednarodno tekmovanje v košnji z ročno koso	»Krajina v harmoniji« Promoviranje naravi prijaznega kmetijstva Tekmovanje v košnji in predstavitev parka					Gregor Domanjko	02 551 88 68 Gregor	
6.	1. Dan filma in kulture Evropski dan parkov G-rajski festival 2010	1. Dan filma in kulture Projekt Sosed k sosеду predstavlja kratke filme s katerimi se predstavljajo slovenski naravni parki in njihova naravna in kulturna dediščina - posvečeno Evropskemu dnevu parkov.	Grajsko dvorišče gradu Grad V lepem vremenu projekcija na prostem	28.5.2010	JZ KPG	Partnerji v projektu: Razvojnja agencija Slovenska krajina, Center za zdravje in razvoj Murska Sobota, Občina Gornji Senik, Občina Dolnji Senik, Državna Slovenska Samouprava	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 64 - Sandra	Projekt Sosed k sosеду
7.	2. Foto-natečaj: »Katera je tvoja najljubša« Svetovni dan varstva okolja	Razglasitev rezultatov foto-natečaja in otvoritev razstave prispelih del (razstava od 4. 6. 2010 do 30.10. 2010)	Grad; Viteška dvorana	4.6.2010	JZ KPG	Donatorji nagrad	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 68041 670-956 - Kristjan Malačič	Stroški pogostitve
8.	4. Mednarodno ocenjevanje vin Trideželnega parka Goričko-Raab-Őrség	Podelitev priznanj	Vinogradniški center Ivanovci	6.6.2010	JZ KPG	VTC, Društvo vinogradnikov Goričko	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60	1.000 EUR – priznanja in plakete
9.	Matineja mojstrskih tečajev petja na gradu Grad, projekt TourKult	Prvi koncert študentov mojstrskih tečajev mednarodne poletne akademije Praga-Dunaj-Budimpešta	Koncertna dvorana gradu Grad	8.8.2010	Občina Grad, J:Opera, isa	JZ KPG	Občina Grad, JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 64 – Stanka	Projekt TourKult

10.	Grad po Grossmannu Dan filma in kulture, Projekt Sosed k sosеду	Grad po Grossmannu, koncert mladih skupin Sugarfree, Eklips in Dark Sphere in film Vinopiri:Ledena trgatev	Grajsko dvorišče gradu Grad	20.8.2010	JZ KPG	Partnerji v projektu: Razvojna agencija Slovenska krajina, Center za zdravje in razvoj Murska Sobota, Občina Gornji Senik, Občina Dolnji Senik, Državna Slovenska Samouprava na Madžarskem	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 64 – Sandra, Stanka	Projekt Sosed k sosеду
11.	Baročni recital Dan filma in kulture, Projekt Sosed k sosеду	G-grajski festival: Baročni recital, Csaba Erdélyi, viola in Zsanett Buti, klavir, glasba Johanna Sebastjana Bacha	Koncertna dvorana gradu Grad	21.8.2010	JZ KPG, Hetret Őrség,	Partnerji v projektu: Razvojna agencija Slovenska krajina, Center za zdravje in razvoj Murska Sobota, Občina Gornji Senik, Občina Dolnji Senik, Državna Slovenska Samouprava na Madžarskem	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 64 – Sandra, Stanka	Projekt Sosed k sosеду
12.	Podvodni svet Slovenije Dan filma in kulture, Projekt Sosed k sosеду	Podvodni svet Slovenije, Ciril Mlinar, filmi podvodnega sveta, posneti v vodi jezer, rek in morja ter kraškem podzemlju	Grajsko dvorišče Grad	21.8.2010	JZ KPG	Partnerji v projektu: Razvojna agencija Slovenska krajina, Center za zdravje in razvoj Murska Sobota, Občina Gornji Senik, Občina Dolnji Senik, Državna Slovenska Samouprava na Madžarskem	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 64 – Sandra, Stanka	Projekt Sosed k sosеду

13.	Rekreatur 2010	Prodaja na stojnicah in promocija KPG	Križevci	27.8.2010	Studio Oreh, d.o.o., Kranj, Turistično društvo Rekreatur	JZ KPG	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 – Marina, Štefka, Natalija	Potni stroški
14.	5. Den meštrov	Podelitev priznanj oz. zahval za spominek Goričkega in lepo urejen gorički sadovnjak. Predstavitev goričkih rokodelcev in ponudnikov	Neradnovci	12.9.2010	Goričko društvo za lepše vütro	JZ KPG	Goričko društvo za lepše vütro, JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 –Štefka	Potni stroški
15.	5. Trideželni rekreativni kolesarski maraton	Rekreativi maraton v spomin Martinu Uitzu, spoznavanje sosednjih dežel	Goričko-Raab-Őrség	11.9.2010	JZ KPG	Zavarovalnica Triglav d.d., M., Saubermacher Komunala, M. Sobota, SGP Pomgrad d.d., M. Sobota, TV AS M. Sobota, Turopolje M. Sobota, Goričanka Kalamar, Trdkova, Atelje za črko in sliko, Dušan Antolin s.p., M. Sobota, Medičarstvo Celec Gregor s.p., M. Sobota, Radenska, d.d., Radenci, Terme 3000, M. Toplice, Zdravilišče Radenci d.o.o., Radenci, Izletniška kmetija Falaut, Vinko Korpič, Adrijanci, Obstparadies, Kalch Hans Lendl, Eduard Hütter, Jennersdorf, pekarna	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 – Štefka, Marina Natalija	Stroški pogostitve

16	Zgodovinska tragikomedija v narečju v Ameriko	Predstava zgodovinske igre V Ameriko	Gledališka dvorana gradu Grad	19.9.2010	Dramska sekcija Povratniki, PGD Gerlinci	JZ KPG	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 – Natalija, Marina, Štefka	Stroški promocije
17.	DEKD- Grajski večer aforizmov	Natečaj najboljši aforizem vprekmurščini	grad Grad	25.9.2010	JZ KPG		JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 –Štefka, Natalija, Marina	Stroški pogostitve, oglasa o natečaju v Vestniku
18.	DEKD-Dan odprtih vrat	Prosti vstop za obiskovalce gradu Grad	grad Grad	25.9.2010	JZ KPG	ZVKD, MK	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 –Štefka, Natalija, Marina	
19.	Narodni park Nockberge v 3 dimenzijah Dan filma in kulture, Projekt Sosed k sosеду	Narodni park Nockberge v 3 dimenzijah	Viteška dvorana gradu Grad, projekcija 3D filma	1.10.2010	JZ KPG, NP Nockberge	Partnerji v projektu: Razvojna agencija Slovenska krajina, Center za zdravje in razvoj Murska Sobota, Občina Gornji Senik, Občina Dolnji Senik, Državna Slovenska Samouprava	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 64 – Sandra, Stanka	Projekt Sosed k sosеду
20.	5. Jesenski bazar	Predstavitve rokodelcev, ponudnikov, kulturni in glasbeni program	grad Grad	16.10.2010	JZ KPG	TD Negova, Ljudski pevci KUD France Prešeren Grad, Ljudske pevke in Otroška folklorna skupina iz Števanovec, Folklor iz Cankove, Gledališke skupine Goriškega in	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60	Stroški pogostitve rokodelcev in ponudnikov, potni stroški nastopajočih

						Porabja			
21.	Razstava nabranih gob, 4. mikološko srečanje	Vodstvo po razstavi z razlago strokovnjaka A. Piltaverja	grad Grad	16.10.2010	JZ KPG,	Inštitut za sistematiko višjih gliv	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 551 88 64, 02 551 88 68	Potni stroški
22.	Ustvarjalna delavnica- zgibane slike Projekt Sosed k sosеду	Pod vodstvom dr. Tanje Simonič Korošak so otroci ustvarjali zgibane slike	Okrogli salon gradu Grad	16.10.2010	JZ KPG,	PROSTOR ZAMISLI	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 64 – Sandra, Stanka,Nataša	Projekt Sosed k sosеду
23.	11. Noč čarovnic	Predstavitev rokodelcev in ponudnikov na prireditvi	Grajsko dvorišče, Grad	30.10.2010	Občina Grad	JZ KPG	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 –Štefka, Natalija, Marina	
24.	Jesenske stojnice na gradu	Predstavitev rokodelcev in ponudnikov na jesenski stojnicah	Grajsko dvorišče	sep-okt. 2010	JZ KPG		JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 –Štefka, Natalija, Marina	
25	Andrejev sejem	Sv. maša in adventni sejem	grad Grad	27.11.2010	JZ KPG,	TD Grad	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60 –Štefka, Natalija, Marina	

PRIREDITVE, KJER JE ZAVOD SODELOVAL KOT GOST

Zap. št.	Naziv in vrsta prireditve - (glej opombo)	Kratek opis prireditve	Kraj izvajanja	Datum	Organizator prireditve	Kdo daje informacije	Naslov, telefon	Okvirni stroški
1.	Pohod Trej Kralof po Poti po dolaj, pa bregaj	Prebudimo se v Novo leto 2010 v Budincih	Budinci-Andovci/slo-hu	9.1.2010	KUD Budinci, JZ KPG	KUD Budinci	02 5591246; 041963752	Prostovoljna udeležba
2.	Pohod ob svetovnem dnevu mokrišč	10 let pohodov ob reki Muri	Ob Muri, Razkrižje	31.1.2010	Tabrih, JZ KPG	Tabrih	Tabrih	Prostovoljna udeležba
3.	Valentinov pohod	Pohod na Kugel	Sotina	13.02.2010	OOZS	Viktor Benko		Prostovoljna udeležba
4.	Pohod po Sladki poti	Pohod ob dnevu žena	Ratkovci	7. 03.2010	Mikroturistični grozd Sladka pot	Jožica Celec		Prostovoljna udeležba
5.	Jožefov pohod – 20.03. Pohod ob svetovnem dnevu voda	Pohod po Bernardini poti	Krašči, Ropoča	20.3.2010	Športno društvo studenec, Občina Cankova	Drago Habot		Prostovoljna udeležba
6.	Diši po Prekmurju KODILA	Prekmurje se predstavi v Ljubljani	Pogačarjev trg, LJ	15.5.2010	Društvo za zaščito prekmurskih dobrot, PTZ, JZ KPG	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60	Stroški prevoza, dnevnice
7.	Pohod po Vrbovi poti	Pohod ob dnevu parkov	Rogašovci, Nuskova	24.5.2010	TD Rogašovci	Milan Gaber		Prostovoljna udeležba
8.	PAC-ev glasbeni maj ODPOVEDANO	Festival kakovostne glasbe	Grajsko dvorišče gradu Grad	29.5.2010	Klub PAC, JZ KPG	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60	
9.	20. Tour de Mur – mednarodna prireditev	Kolesarjenje ob Muri	Gornja Radgona	6.6. 2010	Projekt Hiking Biking	JZ KPG	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60	Prostovoljna udeležba
10.	Športno-družaben dogodek Fit&Fun	Srečanje diplomatov, organizacija doživljajskega vodenja in ponudbe na stojnicah	Mačkovci	12.6.2010	Marof d.o.o.	Skupina Panvita, JZ KPG, CZR	Grad 191, 9264 Grad, 02 551 88 60, 02 551 88 64	Stroški priprave in izvedbe doživljajskega vodenja, prevoz stojnic,
11.	Spoznaj čar in lepoto vrtic	Otroške delavnice, predstavitev	Beznovci	19.9.2010	Turistično društvo Vrtnica Brezovci,	Turistično društvo Vrtnica Brezovci,	031 208 553	Prevoz stojnic in odra

		sajenja in gojenja vrtnic, predstavitev rokodelcev in razstava			Zveze kulturnih in turističnih društev Občine Puconci	Tanja Marič		
12.	Pohod po Pouti po dolaj pa bregaj	Pohod ob evropski zeleni vezi na Pouti po dolaj pa bregaj	Budinci	20.9.2010	KUD Budinci	JZ KPG	02 5591246; 041963752	Prostovoljna udeležba
13.	Praznik buč	Predstavitev rokodelcev in ponudnikov na prireditvi	Bodonci	26.9.2010	Aktiv kmečkih žena Klas, Bodonci	Aktiv kmečkih žena Bodonci, Razvojni zavod občine Puconci, JZKPG	02/545 96 73	Prostovoljna udeležba
14.	Kapüstni den	Predstavitev rokodelcev in ponudnikov na prireditvi	Šalovci	3.10.2010	TD Šalovci	Mirjam Horvat	041 578 336	Prostovoljna udeležba

SEJMI

Zap. št.	Naziv in vrsta prireditve – (glej opombo)	Sejem	Kraj izvajanja	Datum	Organizator srečanja	Kdo daje informacije	Naslov, telefon	Okvirni stroški
1.	Predstavitev na sejmu Turizem in prosti čas v Ljubljani	Predstavitev rokodelcev, ponudnikov, društev Pomurja	Gospodarsko razstavišče Ljubljana	21. - 24.1.2010	TZS, PTZ, GDLV, JZ KPG	JZ KPG	02 5591246; 041963752	Stroški najema, potni stroški, dnevnice 4 dni
2.	Načrtovano, a se nismo udeležili	Ferien-Vital Hochzeit	Graz	9-10.01.2010	Slovenska zdravilišča, STO, park Jeruzalem, J:opera			Stroški podnajema, potni stroški, dnevnice 2 dni
3.	Načrtovano, a se nismo udeležili	Fereinemesse Wien	Dunaj	14.- 17.01.2010	STO, park Jeruzalem			Stroški podnajema, potni stroški, dnevnice 4 dni
4.	Sejem Agra	Strokovni posveti in	Gornja	28.8.-	JZ KPG, Center za	JZ KPG	02 55 18 864	Stroški priprave

		promocija KPG	Radgona	4.9.2010	zdravje in razvoj M. Sobota Donatorji: Igoton-glineni ometi, Pertoča, Tondach-Boreci, Križevci pri Ljutomera ter PRJ Pomelaj, Polana.			prostora, potni stroški
5.	Sejem Narava in zdravje	načrtovano, ampak se nismo udeležili	Ljubljana					Previsoki stroški
6.	Kozjansko jabolko	Promocija KPG, predstavitev rokodelcev in ponudnikov iz Goriškega	Podsreda	09.10.2010	Kozjanski park		02 55 18 860	Stroški prevoza, stroški dnevnice
7.	Praznični december v MS	Božično novoletni sejem	Murska Sobota	20.12.- 23.12.2010	Mestna občina Murska Sobota, JZ KPG		02 55 18 860	Stroški prevoza stojnic

DOGODKI ZA DOLOČENO CILJNO SKUPINO

Zap. št.	Naziv in vrsta prireditve - (glej opombo)	Kratek opis srečanja	Kraj izvajanja	Datum	Organizator srečanja	Kdo daje informacije	Naslov, telefon	Okvirni stroški
1.	Ponovoletno srečanje z župani in poslovnimi partnerji	Predstavitev dosežkov v letu 2009 in načrtani cilji za naprej	Marof Mačkovci	01.2010	JZ KPG	JZ KPG	02 551 88 71 – Bernard Goršak	Stroški pogostitve in daril
2.	Srečanje s ponudniki hrane, pijače in prenočišč na gradu Ni bilo	Pregled dela, načini promoviranja, blagovna znamka	Grad Grad	2.2.2010	JZ KPG	JZ KPG	02 551 88 71- Bernard 02 551 88 62 Janko	Stroški pogostitve

3.	Srečanje z rokodelci, ponudniki izdelkov iz Goriškega	Pregled dela in delovanja, strokovno predavanje, podpisovanje pogodb za prodajo v Središču za obiskovalce	Grad Grad	4.3.2010	JZ KPG	JZ KPG	02 551 88 60 – Marina in Štefka	Stroški pogostitve
4.	Zbiranje vzorcev za tridežlno ocenjevanje vin	Zbiranje vzorcev iz trideželnega območja	Vinogradniški center Goričko, Ivanovci	3.5.2010	JZ KPG, VTC	JZ KPG		Ni stroškov
5.	Tridežlno ocenjevanje vin	Ocenjevanje vin treh dežel	Vinogradniški center Goričko, Ivanovci	4.5.2010	JZ KPG, VTC	JZ KPG	Stanka	Stroški tiska priznanj in medalj

RAZSTAVE NA GRADU

Zap. št.	Razstava	Kratek opis Avtor	Prostor	Datum	Kdo je skrbnik in daje informacije	Okvirni stroški
1.	Gornja Lendava v prostoru in času	Stalna razstava	Soba pred poročno dvorano	2.10.2009-2.10.2012	02 551 88 60 – Štefka, Marina	
2.	Zgodovinski parki in vrtovi	Razstava ZVKD	Viteška dvorana gradu Grad	18.11.2009 – 2.5.2010	02 551 88 64 – Stanka	
3.	Veliki nemarni škornji	1. Razstava iz projekta Sosed k sosedu: Razstava otroških izdelkov o obnašanju v gozdu	Viteška dvorana gradu Grad	1.03.2010 - 3.6.2010	02 551 88 64 – Nataša, Sandra	
4.	Povedke in gradovi iz Kozjanskega	Razstava iz Kozjanskega parka	Viteška dvorana gradu Grad	14.5.2010 - 31. 8.2010	02 551 88 60 – Štefka	
5.	2. Foto-natečaj: katera je tvoja najljubša	Fotografije osnovnošolcev z motivi najljubših rastlin in	Arkadni hodnik gradu Grad	4.6.2010-06.11.2010	02 551 88 68 – Kristjan	Tisk priznanj, nagrade

		živali				
6.	Narava in parki Slovenije	Razstava s podobami narave v parkih Slovenije, razstavo pripravil Janez Bizjak	Viteška dvorana gradu Grad	1.9.2010 – 31.10.2010	02 551 88 64 – Stanka	Potni stroški Janezu Bizjaku
7.	Veliki nemarni škornji	Razstava otrok na temo nabiranja gob v gozdu	Vrtec v Turnišču, grad	15.10.-16.10.2010	02 551 88 64 – Nataša	
8.	Uporabna keramika Ivan Angelov Panov	Prodajna razstava keramike bolgarskega umetnika Ivana Angelova Panova	Viteška dvorana gradu Grad	13.11.2010-31.3.2011	02 551 88 60 – Štefka	Stroški pogostitve

PREDAVANJA

Zap št.	Naslov predavanja	Predavatelj	Soorganizator	Kraj in prostor	Datum	Kdo je skrbnik in daje informacije	Okvirni stroški
1.	Krajini primerna kmetija	Stanka Dešnik, univ.dipl.inž.kraj arh.	Kmetijsko gozdarski zavod	MS - KGZ	16.03 ob 9.00	02 551 88 64 031 54 149	Potni stroški
2.	Steljniki	Kristjan Malačič, prof. kem-biol	Kmetijsko gozdarski zavod KOP	KGZ-M. Sobota	24.2.2010 in 3.3.2010	02 551 88 68	Potni stroški
4.	Krajinski park Goričko v letu biotske raznovrstnosti Gorički gozdovi pozimi	Kristjan Malačič, prof. kem-biol Gregor Domanjko, univ.dipl.inž.gozd.	ECO Bodonci OŠ Bodonci Občina Puconci	Bodonci	5.02	02 551 88 68	Potni stroški
5.	Krajinski park Goričko v letu biotske raznovrstnosti Mejice in volčin	Kristjan Malačič, prof. kem-biol Gregor Domanjko, univ.dipl.inž.gozd. (pomen in vzdrževanje mejic)	Občina Hodoš DOŠ Prosenjakovci	Hodoš	19.02	02 551 88 68	Potni stroški

		Istvan – predavanje v madžarščini Narodni park Órség					
6.	Krajinski park Goričko v letu biotske raznovrstnosti Narcise in mejice v občini Cankova	Kristjan Malačič, prof. kem-biol Marjeta Bagola	Občina Cankova TD Cankova OŠ Cankova	Cankova	18. 03.	02 551 88 68	Potni stroški
7.	Krajinski park Goričko v letu biotske raznovrstnosti Mlake na Goričkem	Kristjan Malačič, prof. kem-biol Ob svetovnem dnevu meteorologije	Občina Grad OŠ Grad	Grad	23. 03.	02 551 88 68	Potni stroški
8.	Krajinski park Goričko v letu biotske raznovrstnosti Obvodni svet Kobiljanskega potoka	Kristjan Malačič, prof. kem-biol LUTRA Po očiščevalni akciji	Občina Kobilje TD Kobilje	Kobilje	17.04.	02 551 88 68	Potni stroški
9.	»Ekološka paša in reja drobnice«	Stanka Dešnik Gregor Domanjko, Tatjana Buzeti Roman Ferlež Valentina Šeruga-Lazarovski.	Center za zdravje in razvoj	Grad	22.04.		delavnica v okviru projekta »Obnova površin- produkt Gorički sir« na temo
10.	Krajinski park Goričko v letu biotske raznovrstnosti Travniške orhideje v občini Dobrovnik	Kristjan Malačič, prof. kem-biol Branko Bakan	Občina Dobrovnik DOŠ Dobrovnik	Strehovci	14.05.	02 551 88 68	Potni stroški
11.	Krajinski park Goričko v letu biotske raznovrstnosti Cvetoči suhi travniki Pisani metulji in travniki v občini M.Toplice	Kristjan Malačič, prof. kem-biol. Gregor Domanjko, univ.dipl.inž.gozd.	Občina Moravske toplice 1. forum za kmetovalce v okviru projekta Krajina v harmoniji	OŠ Fokovci	15.06 ob 16.00	02 551 88 68	Potni stroški
12.	Krajina v harmoniji Mednarodni posvet na sejmu AGRA v G. Radgoni	JZ KPG v sodelovanju s parkom Órség in območjem Natura 2000 za zlatovranko	Sejem GR	Sejmišče v G. Radgoni	26.08.2010 ob 10.00		Potni stroški. Vstopnice povabljenih predavateljev in gostov
13.	12. Evropska noč netopirjev	JZ KP GORIČKO Zunanji predavatelj	ECO Bodonci	Evangeličanska cerkev v Bodoncih	3.9.2010		Potni stroški.

14.	Pisani metulji in travniki v Občini M. Toplice	Kristjan Malačič JZ KPG	OŠ Fokovci	OŠ in travniki v Fokovcih	13.9.2010 ob 14.00		Potni stroški.
15.	Evropska noč nočnih metuljev	mag. Matjaž Jež	ZRSVN in DPOMSJZ KPG	Dolenci,	17.9.2010 ob 20.00		Potni stroški.
16.	Metulji-dnevniki in nočniki	Kristjan Malačič JZ KPG	Šalovci		17.9.2010		Potni stroški.
17.	Mokrotni travniki in ptice	Željko Šalamun	DOPPS, OŠ Rogašovci	OŠ Rogašovci	2.10.2010		Predavanje odpadlo zaradi smrti v družini predavatelja
18.	Predstavitvev KP Goričko študentom iz Isara, Lyon in študentom BF Rakičan	Gregor Domanjko	BF Rakičan	Rakičan, Grad	4.10.2010		Potni stroški.
19.	Gozd=kulturna krajina, posvet na 4. mikološkem srečanju 2010	Stanka Dešnik, Andrej Piltaver	Institut za sistematiko višjih gliv	Grad	15.10.2010		Potni stroški.
20.	"Vgasnimo posvejte"	JZ KPG Zunanji predavatelj	ECO Križevci, Društvo za temno nebo, Zavod za zdravstveno varstvo, Kmica	evangeličanska cerkev v Križevcih	12.11.2010		Potni stroški.

ZAKLJUČEK

Poročilo o delu za leto 2010 povzema vse bistvene vidike poslovanja Javnega zavoda Krajinski park Goričko v tem dvanajst mesečnem obdobju. Poleg v poročilu navedenih dejavnikov, ki so odločali o stopnji uspešnosti realizacije letnega programa dela, pa je v realnem bilo poleg njih še kar nekaj takih dejavnikov, ki jih ni moč posebej izpostaviti ali jim nedvoumno pripisati odločilnega pomena, so pa zagotovo pomembno vplivali na samo dogajanje v parku in okoli njega: gospodarska kriza in lokalne volitve sta na primer samo dva izmed teh.

Stalno povečujoč se obseg dela, zelo raznolika pričakovanja in potrebe okolice v zvezi z delovanjem Zavoda ter dejanske kadrovske-finančne danosti, ki so ostale na ravni izpred nekaj let, predstavljajo za upravljavca zavarovanega območja izziv, s katerim se sooča vsakodnevno in ki mu skuša odgovoriti po svojih najboljših močeh.

Pomembno je, da je Zavod, kot v prostoru vedno bolj uveljavljena institucija, odločen v svojem prizadevanju, da še naprej utrjuje svoj položaj spodbujevalca trajnostnega razvoja ob hkratnem varovanju narave in kulturne krajine. Leto 2010 je upoštevalo vse objektivne ter tudi subjektivne okoliščine vendarle pomembno prispevalo, da se je s pomočjo vseh ostalih partnerjev v tej smeri storil pomemben korak naprej. Tudi zaradi tega si Zavod za svoje delo v preteklem letu zasluži pozitivno oceno.

Predlagatelj
dr. Bernard Goršak
direktor Javnega
zavoda Krajinski park
Goričko