



JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK GORIČKO  
GRAD 191  
9264 GRAD  
SLOVENIJA



T: ++386 2 551 88 61  
F: ++386 2 551 88 63  
E: [park.goricko@siol.net](mailto:park.goricko@siol.net)  
W: [www.park-goricko.org](http://www.park-goricko.org)

**Javni zavod  
Krajinski park Goričko**

**PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT  
ZA LETO 2022**

**Grad, januar 2022**

## **Strokovna priprava programa dela**

### **Program dela so pripravili zaposleni v Javnem zavodu Krajinski park Goričko:**

Stanislava Dešnik, direktorica,  
Gregor Domanjko, univ. dipl. inž. gozd.,  
Janko Halb, ud.oec.,  
Suzana Huber Sobočan, ud.oec.,  
Lidija Bernjak Sukič, univ. dipl. org.  
Nataša Moršič, prof. nem.,  
Kristjan Malačič, prof. kem.-biol.,  
Marina Horvat, dipl. inž. kem. teh.,  
Štefanija Fujs, ekon. teh.,  
Monika Matjašec, prof. slo.-biol.

### **Potrditev programa dela :**

#### **Strokovni svet JZ KPG v sestavi:**

Jožef Sedonja, Zavod RS za varstvo narave,  
Miran Krivec, Zavod RS za varstvo kulturne dediščine,  
Stanko Kapun, Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije - Zavod Murska Sobota  
Kristjan Malačič, Javni zavod Krajinski park Goričko,  
Stanislava Dešnik, direktorica zavoda.

**je gradivo obravnaval in sprejel na 4. redni seji, ki je potekala preko spleta 31. januarja 2022.**

**Program dela s finančnim načrtom za leto 2022 je bil obravnavan in potrjen na 1. redni seji Sveta Javnega zavoda Krajinski park Goričko v 5. mandatu, ki je potekala preko spleta 2. februarja 2022 v sestavi:**

**predsednik** Alojz Marn, Ministrstvo za okolje in prostor

**svetniki/ce** Andrej Kisilak, Ministrstvo za okolje in prostor,  
Nataša Kuhar Čerpnjak, Ministrstvo za finance,  
Jure Čuš, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,  
Nataša Kiš, Ministrstvo za kulturo,  
Nuša Vučkič, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo,  
Stanislav Sraka, Razvojna agencija Sinergija,  
Stanko Čerpnjak, Občina Gornji Petrovci  
Boris Štefanec, Občina Hodoš,  
Jože Rituper, predstavnik nevladnih organizacij,  
Lidija Bernjak Sukič, Javni zavod Krajinski park Goričko

## KAZALO VSEBINE

<i>Seznam kratic in okrajšav</i> .....	5
<i>Seznam predpisov, ki so podlaga za delovanje zavoda</i> .....	6
<b>1. UVOD</b> .....	<b>7</b>
<b>2. PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA</b> .....	<b>8</b>
<b>3. PREDSTAVITEV UPRAVLJAVCA</b> .....	<b>9</b>
<b>4. IZVAJANJE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA V 2021</b> .....	<b>10</b>
4.1. IZVEDBA PROGRAMA DELA v 2021 .....	10
4.2. IZVEDBA FINANČNEGA NAČRTA v 2021 .....	12
4.3. UGOTOVITVE IN SPOZNANJA ZA PRIPRAVO PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022 ..	12
4.4. OCENA STANJA NARAVNIH VREDNOT IN BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI .....	13
4.5. NEPOSREDNI NADZOR V NARAVI v 2021 .....	15
<b>5. PRIORITETE IN VARSTVENI CILJI UPRAVLJANJA V 2022</b> .....	<b>16</b>
<b>6. PROGRAM AKTIVNOSTI V LETU 2022</b> .....	<b>16</b>
6.1. PRIKAZ ŠTEVILA UR IN PROGRAMSKIH STROŠKOV PO PRIORITETAH .....	17
6.2. VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE V 2022 .....	18
6.3. NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI .....	19
6.4. RAZVOJNE NALOGE (TRAJNOSTNI MODEL RAZVOJA) .....	20
6.5. UPRAVLJANJE GRADU GRAD .....	21
6.6. PRILOGA 1: NALOGE IN AKTIVNOSTI .....	22
<b>7. IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI 2022</b> .....	<b>41</b>
<b>8. KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2022</b> .....	<b>42</b>
<b>9. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022</b> .....	<b>47</b>
9.1. OCENA FINANČNE REALIZACIJE 2021 .....	49
9.2. NAČRTOVANI PRIHODKI IN ODHODKI .....	50
9.2.1. NAČRTOVANI PRIHODKI .....	50
9.2.2. NAČRTOVANI ODHODKI .....	51
<b>10. ZAKLJUČEK</b> .....	<b>63</b>
PRILOGA 2 : PROJEKTI V IZVAJANJU .....	64
PRILOGA 3 : POTENCIALNI PROJEKTI .....	69

## KAZALO TABEL

Tabela 1: Kadrovski načrt .....	43
Tabela 2: Načrtovani stroški dela .....	44
Tabela 3: Sistemiziranost delovnih mest (DM) .....	45
Tabela 4: Število zaposlenih po virih financiranja .....	46
Tabela 5: Plan porabe sredstev v 2022. Skupni plan po nastanku poslovnega dogodka. ....	48
Tabela 6: Predračunska bilanca stanja 2022 .....	53
Tabela 7: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov 2022. ....	54
Tabela 8: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti 2022.....	55
Tabela 9: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka .....	56
Tabela 10: Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov v 2022 .....	58
Tabela 11: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov .....	59
Tabela 12: Načrt investicij 2022 .....	60
Tabela 13: Izdatki po virih financiranja (denarni tok) .....	62

## PRILOGE

6. 6. Priloga 1: NALOGE IN AKTIVNOSTI .....	22
Priloga 2 : Projekti v izvajanju .....	64
Priloga 3 : Potencialni projekti .....	69

## Seznam kratic in okrajšav

DRSV	Direkcija Republike Slovenije za vode
DRSI	Direkcija Republike Slovenije za ceste
GERK	Grafična enota rabe zemljišč kmetijskega gospodarstva
HT	Habitatni tip
JZ KPG	Javni zavod Krajinski park Goričko
KBZ KPG	Kolektivna blagovna znamka Krajinski park Goričko
KGZS-zavod MS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije - zavod Murska Sobota
KOPOP	Kmetijsko okoljsko podnebno plačilo
KPG	Krajinski park Goričko
KUD	Kulturno umetniško društvo
LAS	Lokalna akcijska skupina
LS	Lastna sredstva
MK	Ministrstvo za kulturo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MZI	Ministrstvo za infrastrukturo
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
NUG	Načrt upravljanja Krajinskega parka za obdobje 2021-2025
NVO	Nevladna organizacija
PMMS	Pomurski muzej Murska Sobota
PRP	Program razvoja podeželja
SPS	Sklad za podnebne spremembe
PUN	Program upravljanja z območji Natura 2000 za obdobje 2015-2020
RS	Republika Slovenija
SKZG RS	Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS
SiDG	Slovenski državni gozdovi d.o.o.
TD	Turistično društvo
UE	Upravna enota
Zavod	Javni zavod Krajinski park Goričko, JZ KPG
ZRSZZ	Zavod RS za zaposlovanje
ZO	Zavarovano območje
ZON	Zakon o ohranjanju narave
ZPFOLERD	Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti
ZRSVN	Zavod RS za varstvo narave
ZVKDS	Zavod za varstvo kulturne dediščine

## Seznam predpisov, ki so podlaga za delovanje zavoda

- Uredba o Krajinskem parku Goričko (UL RS 101/2003 in 46/14 – ZON-C),
- Zakon o ohranjanju narave (ULRS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 Zdeb),
- Sklep Vlade RS o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Goričko (UL RS 3/2004 in spr. ULRS 50/2005 in 24/2018, 2019 in 2020),
- Statut Javnega zavoda Krajinski park Goričko (UL RS [151/2021](#)),
- Uredba o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Goričko za obdobje 2021–2025 (UL RS [91/21](#)),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (ZIPRS2223) (UL RS [187/21](#))
- Zakon o splošnem upravnem postopku (UL RS, št. 24/06 – ur. pr. b., 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, 175/20-ZIUOPDVE),
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#), [14/18](#), [121/21](#), 10/22 - ZJN-3C),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (UL RS [43/11](#), [60/11](#) – ZTP-D, [63/13](#), [90/14](#) – ZDU-1I, [60/17](#) in [72/19](#))
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030 (Uradni list RS, št. [31/20](#))
- Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000), UL RS 49/4 in Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o posebnih varstvenih območjih - območjih Natura 2000 (UL RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13 – popr., 39/13 – odl. US, 3/14, 21/16 in 47/18),
- Uredba o ekološko pomembnih območjih (UL RS 48/2004, 33/13, 99/13, 47/18),
- Uredba o habitatnih tipih (UL RS, št. 112/03, 36/09 in 33/13),
- Uredba o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah (UL RS 46/04, 115/07, 36/09, 15/14),
- Uredba o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah (UL RS 46/04, 109/04, 84/05, 115/07, 32/08, odl.US, 96/08, 36/09, 102/11, 15/14, 64/16, 62/19),
- Uredba o varstvu samoniklih gliv (UL RS, št. 57/98, 56/99 – ZON, 41/04 – ZVO-1 in 58/11),
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (UL RS 111/04, 70/06, 58/09, 93/10, 23/15, [7/19](#)),
- Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (UL RS 117/02, 53/05, [145/21](#)),
- Pravilnik o službenem znaku, izkaznici in uniformi naravovarstvenih in prostovoljnih nadzornikov (UL RS 41/15, [64/17](#)),
- in drugi predpisi, ki so merodajni za delovanje zavoda.

## Za upravljanje gradu Grad

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (UL RS 7/1999; 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16 in 21/18 – ZNOrg),
- Sklep Vlade RS o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Goričko (UL RS 3/2004) – prenos v upravljanje nepremičnine kulturnega spomenika državnega pomena gradu Grad (UL RS 81/99, 50/05, 24/2018),
- Odlok o razglasitvi gradu Grad za kulturni spomenik državnega pomena (UL RS, 81/99-3823, sprememba UL RS, 55/2002-2690),
- Varnostna študija Grad Goričko (JZ KPG 2012).

## Notranji akti Javnega zavoda Krajinski park Goričko

- Poslovnik o delu sveta JZKPG (8.7.2004),
- Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti JZKPG (14.3.2006),
- Navodila o določitvi letnega dopusta in drugih odsotnosti z dela zaposlenih JZ KPG (25.3.2020),
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest (14.3.2006 s spremembami),
- Pravilnik o delovnem času JZKPG (26.6.2019),
- Pravilnik o uporabi službenega vozila (8.3.2013),
- Interna navodila o izvedbi naročil pod mejnimi vrednostmi (3.1.2019),
- Pravilnik o računovodskem poslovanju (1.1.2018),
- Pravilnik o uporabi in dodeljevanju osebne varovalne opreme (5.9.2014),
- Pravilnik o prepovedi mobinga, spolnega in drugega nadlegovanja in trpinčenja v delovnem razmerju in na delovnem mestu (5.9.2014),
- Pravilnik o opravljanju dela na domu (13.3.2020).

## 1. UVOD

Program dela Javnega zavoda Krajinski park Goričko, JZ KPG, za leto 2022 je pripravljen v skladu s pravnimi podlagami, ki določajo status in delovanje zavoda v skladu z Zakonom o ohranjanju narave, (ZON), Uredbo o Krajinskem parku Goričko, Uredbo o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Goričko za obdobje 2021-2025, (NUG), Uredbo o posebnih varstvenih območjih - Natura 2000 in Statutom JZ KPG.

Program je usklajen z usmeritvami in izhodišči za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2022, ki jih je pripravilo Ministrstvo Republike Slovenije za okolje in prostor, MOP, in jih je JZ KPG dobil dne 21.12.2021, št.: 35601-1/2021-2550-35 in z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (UL RS 187/21 - ZIPRS2223).

Vsebinsko temelji program dela na Resoluciji o nacionalnem programu varstva okolja 2020-2030 (ReNPVO 20-30).

Program dela in finančni načrt za leto 2022 je pripravljen na podlagi analize realizacije dela preteklih let, NUG, trenutne kadrovske zasedbe in v obsegu finančnih sredstev v izhodiščih MOP za leto 2022 ter sredstev v potrjenih projektih, ki se že izvajajo; Gorička krajina, LIFE NATURAVIVA in LIFE for SEEDS.

Kazalniki so natančno in konkretno opredeljeni in odražajo načrtovano realizacijo. Aktivnosti so smiselno povezane in po nalogah dodeljene posameznemu zaposlenemu, ki odgovarja za opravljeno nalogo oz. vodi aktivnosti v manjši skupini ali z vsemi zaposlenimi.

## 2. PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA

**Lokacija:** Krajinski park Goričko (KPG) leži na severovzhodu Slovenije na meji z Avstrijo in Madžarsko. V park je vključenih 11 občin, od tega 7 v celoti in 4 delno. V UE Murska Sobota je 9 občin, 2 občini sta v UE Lendava.

**Površina:** skupna površina zavarovanega območja je 46.252 ha, oziroma 462,52 km<sup>2</sup>.

**Osnovne značilnosti:** KPG obsega del nizkega panonskega gričevja. Manj kot polovico površine parka pokriva mešan gozd, katerega razgiban gozdni rob obdaja obdelana kmetijska zemljišča. Skupaj tvorijo mozaično, drobno členjeno kulturno krajino. Visoko naravovarstveno vrednost imajo suhi in mokrotni travniki, travniški sadovnjaki z visokodebelnimi drevesi in številne krajinske prvine: žive meje, obvodna vegetacija, grmišča, skupine dreves ter posamična drevesa, terasni robovi, ozare med njivami, jarki, povirja, močvirja, mlake, opuščeni peskokopi in glinokopi, kamnolomi in gramoznica.

**Poselitev:** v parku je 90 naselij, kjer živi okoli 17.500 prebivalcev.

**Lastništvo:** večina zemljišč je v zasebni lasti. 13 % zemljišč je v lasti RS, z njimi upravljajo SKZG RS, SiDG, DRSV. JZ KPG je po Sklepu vlade RS dokončni upravljavec na 78,2 ha zemljišč.

**Raba:** Gozd pokriva 44,5% površine KPG, njive, travniki in visokodebelni sadovnjaki 43,8%, pozidanih zemljišč je 4%, kmetijskih zemljišč v zaraščanju je 2,1% in 5,6% je v drugi rabi. (podatki MKGP, raba tal, 2018).

**Zavarovano območje narave:** Goričko je Vlada RS razglasila za Krajinski park na redni seji 9. oktobra 2003 s sklepom in objavo Uredbe o Krajinskem parku Goričko. KPG je po klasifikaciji IUCN uvrščen v kategorijo V. Na območju KPG je 44 naravnih vrednot (NV) državnega pomena.

**Varovano območje narave:** Z vstopom v EU leta 2004, je bilo Goričko vključeno v evropsko omrežje Natura 2000 po EU direktivi o varstvu ptic in direktivi o varstvu habitatov. Po Direktivi o pticah (SPA) je varovane 86,89% površine in po Direktivi o habitatih (SCI) 96,88% površine KPG.

Posebno ohranitveno območja (SCI Goričko SI3000221) obsega 44.823 ha KPG, posebno območje varstva (SPA Goričko SI5000009) obsega 40.203 ha KPG. Del območja SPA (46,4 ha) je izven meja KPG. Po direktivi o varstvu ptic se na območju SPA Goričko SI5000009 varuje 14 vrst, po direktivi o varstvu habitatov SCI Goričko SI3000221 se varuje 24 živalskih, 1 rastlinska vrsta in 7 habitatnih tipov.



### 3. PREDSTAVITEV UPRAVLJAVCA

**Upravljavec:** z ZO upravlja Javni zavod Krajinski park Goričko (JZ KPG, zavod), ki je bil ustanovljen s sklepom Vlade RS leta 2004 in pričel z rednim delom v gradu Grad 1.9.2005. Konec leta 2021 je v zavodu zaposlenih 13,5 delavcev. Zavod ima skupaj sistemiziranih delovnih mest: 15 za nedoločen čas, 21 za določen čas in direktor.

**Upravljavec ekološko pomembnega območja:** Zavod je zadolžen za "izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih v zavarovanem območju in izven njega, če so ta območja območno povezana z zavarovanim območjem" (določeno v spremembi Zakona o ohranjanju narave v 2014, ZON, UL RS 46/14 z dne 23.6.2014, v 5. točki 133. člena ZON).

Zavod je registriran kot kmečko gospodarstvo KMG z MID št.: 100936094 in tako upravičen do osnovnih plačil iz naslova kmetijstva in podnebno okoljskih plačil ali KOPOP. V letu 2021 je imel zavod vrisanih 314 GERK-ov na 117,91 ha, od tega je bil zavod upravičen do osnovnih plačil iz naslova plačilnih pravic na 22,46 ha in iz naslova omejenih možnosti za kmetijsko dejavnost, OMD na 25,28 ha. V operacijo traviščni habitati metuljev MET\_KOS je bilo vpisanih 16,92 ha, v operacijo posebni traviščni habitati HAB\_KOS 2,23 ha in v operacijo travniški sadovnjaki KRA\_VTSA 1,15 ha površin. V ukrepe KOPOP je skupaj vključenih 20,3 ha. Na ostalih GERK-ih zavod ni uveljavljal plačil, ker so bila zemljišča del aktivnosti projekta Gorička krajina.

Po Sklepu vlade zavod upravlja z nepremičninami v lasti Republike Slovenije v skupni izmeri 78,2 ha, kjer je v GURS in V CEN vpisan kot dokončni upravljavac kmetijskih in gozdnih zemljišč. Z namenom ohranjanja traviščnih habitatov izvaja zavod naravovarstvene ukrepe še na zemljiščih v skupni izmeri 14,3 ha po zakupni pogodbi s SKZG RS in na 2,4 ha zemljišč v zasebni lasti.

**Upravljavec kulturnega spomenika:** Z aktom o ustanovitvi je vlada RS določila zavod za upravljavca kulturnega spomenika državnega pomena, gradu Grad, v katerem so delovni prostori zaposlenih v zavodu. Grad je obnovljen v obsegu približno 21%. Zaposleni v zavodu v skladu z dodeljenimi sredstvi in zaposlenimi vzdržujejo obnovljeni del gradu in grajski park na površini 8,3 ha.

**Mednarodni pomen:** KPG je nastal kot del čezmejnega Trideželnega parka. Na avstrijskem Gradiščanskem meji na Naravni park ob Rabi/Natur Park Raab in na madžarski strani v Železni in deloma Zalski županiji na Narodni park Őrség s Slovenskim Porabjem/Őrségi Nemzeti Park. S tem skupna površina zavarovanega območja ob tromeji obsega prostor 1.044 km<sup>2</sup>. Trije parki medsebojno delujejo na skupnih nalogah določenih v podpisanem dogovoru o partnerstvu. Podpisan 21. maja 2006 v Windisch-Minihofu na Gradiščanskem in dopolnjen 24. maja 2009 v Őriszentpetru v Železni županiji. KPG se na zahodu povezuje z avstrijsko Štajersko v čezmejno območje Natura 2000 Südoststeirisches Hügelland, ki ga sosedje varujejo za zlatovranko (*Coracias garrulus*).

Zavod je vključen v evropsko zvezo parkov [Europarc Federation](#) in deluje v [Zvezi Evropska zelena vez](#) (European GreenBelt Assosiation).

## 4. IZVAJANJE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA V 2021

### 4.1. IZVEDBA PROGRAMA DELA V 2021

Presoja uspešnosti poslovanja zavoda za leto 2021 iz vidika doseganja zastavljenih kazalnikov pokaže, da je bila kljub epidemiji, velika večina kazalnikov doseženih v zastavljenem obsegu in v skladu z določenimi prioritetai.

Zavod je z MOP v maju 2021 zaključil delo na Načrtu upravljanja Krajinskega parka Goričko (NUG). Vlada RS je NUG sprejela 3. junija 2021 z [Uredbo o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Goričko za obdobje 2021–2025 \(UL RS UL RS št. 91/2021\)](#). Zavod je v letu 2021 tako naloge že izvajal v skladu z veljavnim NUG.

V letu 2021 je za delovanje zavoda bil spremenjen in dopolnjen [Statut Javnega zavoda Krajinski park Goričko \(UL RS 151/2021\)](#) in imenovani so bili svetniki v [Svet zavoda v 5. mandatu](#).

Za ohranjanje habitatov je zavod v programu javnih del 2021 pridobil dva zaposlena za določeni čas. Delavci so izvajali naravovarstvene ukrepe na habitatih na površini 32,47 ha v upravljanju zavoda in vzdrževalna dela v gradu ter v grajskem parku. Naravovarstvene ukrepe na 6,88 ha je zavod opravil v okviru nalog financiranih iz sredstev Sklada za podnebne spremembe. Izvedeni so bili ukrepi za zmanjšanje razširjenosti invazivnih tujerodnih vrst, predvsem orjaške in kanadske zlate rozge in izkopane štiri manjše mlake za dvoživke. Za ozaveščanje prebivalcev je bila izdana knjižica »Najpogostejše invazivne tujerodne vrste v Krajinskem parku Goričko« v nakladi 8.500 izvodov. Od tega je bilo 7.500 izvodov poslano v gospodinjstva v KPG po redni pošti.

V letu 2021 se je nadaljevalo z izvajanjem aktivnosti v projektu Gorička krajina, ki je sofinanciran v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike za obdobje 2014-2020 s sredstvi Evropskega sklada za regionalni razvoj in Republike Slovenije. V projektu se je med drugim za izboljšanje stanja velikega skovika izvajalo ukrepe v okviru pogodb o varstvu na 40 ha travnikov, namestilo 83 lovnih prež – skupaj od začetka projekta 407, posadilo 1.060 visokodebelnih sort jablan za nove travniške sadovnjake na 138 lokacijah in zasadilo 40 posamičnih dreves. Nadaljevalo se je z obnovo 106 ha travnikov, izvajalo se je ukrepe za izboljšanje stanja travniškega postavneža in metuljev mravljiščarjev. Za ohranjanje strašničinega in temnega mravljiščarja se je sklenilo pogodbe o varstvu na 26,9 ha travnikov z zdravilno strašnico, hranilno rastlino obeh vrst metuljev. Za ohranjanje škrlatnega kukuja se je označilo 120 dreves in sklenilo 8 pogodb za varstvo z ukrepom obročkanja dreves. Za namene izboljšanja stanja ohranjenosti ciljnih vrst netopirjev se je ob štirih cerkvah namestilo nova, netopirjem prijaznejša svetila. V treh cerkvah se je odstranilo netopirsko gvano. Za vzpostavitev krajinskih značilnosti in varstvo Natura 2000 vrst se je zasadilo 36 grmovno-drevesnih pasov – mejic v skupni dolžini 3.000 metrov. Uspešno je bila izvedena zaključna konferenca projekta na gradu Grad.

Zavod je sodeloval pri pripravi druge faze projekta LIFE for SEEDS, ki je bil potrjen v mesecu avgustu 2021 in se je pričel izvajati v septembru. Za delo na projektu je zavod zaposlil delavca za določeni čas.

V okviru priprave novega Strateškega načrta skupne kmetijske politike za naslednje programsko obdobje je zavod aktivno sodeloval v različnih delovnih skupinah in na delavnicah pri pripravi izhodiščnih dokumentov za pripravo Strateškega načrta.

V okviru izvajanja PRP je bil zavod aktiven v upravnem odboru in prisoten na dopisnih sejah skupščin LAS Goričko in LAS Pri dobrih ljudeh.

Aktivnosti za učence so bile v šolskem letu 2020/21 izvedene z manjšimi prilagoditvami, povezanimi z epidemijo in izvajanjem šolanja od doma. Šolsko leto 2021/22 je potekalo z manjšimi prilagoditvami. Pri Kvizu o naravi in človeku, mednarodnem natečaju v ustvarjanju, spoznavanju naravnih parkov Slovenije, naravoslovnih dnevih in predavanjih je sodelovalo skupno 250 učencev iz 9 osnovnih šol in 1 srednje šole. Sodelovanje s šolami pri vseh treh aktivnostih bo potekalo tudi v tekočem šolskem letu 2021/2022. Število sodelujočih šol ostaja nespremenjeno, manj je prijavljenih učencev.

V okviru projektov Gorička krajina in LIFE NATURAVIVA je bilo pri naravoslovnih dnevih in delavnicah vključenih 400 učencev osnovnih šol na Goričkem in dijaki ene srednje šole.

Spletni portal KP Goričko se je intenzivno dopolnjeval z vsebinami v slovenščini in v treh tujih jezikih.

Zavod je aktivno sodeloval v Skupnosti naravnih parkov Slovenije, ki jo je v 2021 vodila direktorica Kozjanskega parka, Mojca Kunst. Srečanje zaposlenih je bilo v Kozjanskem parku na gradu Podsreda. Delo in komunikacija je potekla preko spleta.

Mednarodno sodelovanje v Trideželnem parku Goričko-Raab-Őrség je bilo zaradi epidemije okrnjeno saj Trideželnega srečanja ni bilo.

## GRAD

S spremembo potovalnih navad zaradi epidemije in vladnega ukrepa z izdajo turističnih bonov se je v primerjavi z letom 2020 število nočitev povečalo za 11,4 %, saj je bilo na gradu zabeleženih 1074 nočitev.

Število vseh obiskovalcev se je kljub epidemiološkim razmeram v primerjavi z letom 2020 povečalo za 18 % saj je grad obiskalo 21.226 ljudi vseh starostnih skupin a vendar obisk v letu 2019 še ni presežen. Pri upravljanju gradu in interpretaciji narave in kulturne dediščine je zavod za pomoč pri vodenju v razstavnih prostorih za določen čas zaposlil dva delavca iz programa javnih del.

Na pobudo Pavlove hiše iz Potrne je na gradu Grad gostovala razstava Hedonizem iz Ljubljane kot del dogodkov na avstrijskem Štajerskem pod naslovom Hoch Sommer. V grajskem parku je gostovala razstava na prostem s fotografijami velikega formata z naslovom Biodiverziteta Slovenije, ki jo je pripravil NIB, nacionalni inštitut za biologijo. V razstavnih prostorih gradu so bile še razstave Magična fotografija 2019, Ekosistemi Slovenije, Goričko živi z naravo, Vojna za samostojno Slovenijo 1991, Naj fotografija Goričko 2021 na temo Vreme po Goričko in razstava jabolk iz travniških sadovnjakov v Natura 2000 območju Avstrijske Štajerske. V grajskem dvorišču so bili javno in brezplačno predvajani trije ozaveščevalni filmi in troje potopisnih predavanj. Med dnevi evropske kulturne dediščine je bil v sodelovanju z Goričkim društvom za lepše vütro uspešno izveden 15. grajski bazar z domačimi meštri.

Zavod je v jesensko-zimskih mesecih izvedel obnovitvena dela na gradu; obnova sanitarij, oljenje parketa v spalnicah in razstavnih sobah.

Zavod je kot pridruženi partner aktivno sodeloval v čezmejnem INTERREG projektu SI-AT, CASTLE ROAD, ki povezuje upravljavce 37 gradov v Pomurju, Podravju in na avstrijskem Štajerskem in Gradiščanskem. Projekt se zaključuje februarja 2022.

Projekta Dare2connect v programu Podonavje se je zaključil v novembru 2021 s spletno konferenco.

**Odstopanja** od načrtovanih aktivnosti v 2021 so bila v največji meri posledica ukrepov za zaježitev epidemije COVID19. V NUG in v programu dela 2021 je bil v drugi polovi leta načrtovan začetek projekta »Mokrišča na Goričkem – ureditev, obnovitev oziroma vzpostavitev stoječih voda in potokov na Goričkem«, za izvedbo katerega so bila sredstva predvidena v EU skladih za regionalni razvoj, bi se po ustavitvi postopka oddaje vloge v 2020 naj izvajal v finančni perspektivi EU 21-27. V 2021 vloga ni bila potrjena.

Izvedenih je bilo manj prireditev kot načrtovano. Odpovedan je bil Trideželni pohod.

Zavod je pripravil nov Pravilnik o kolektivni blagovni znamki Krajinski park Goričko, vendar javni poziv za vpis ponudnikov ni bil izveden, ker mora pravilnik potrditi še svet JZ KPG.

#### **4.2. IZVEDBA FINANČNEGA NAČRTA V 2021**

Pogodba o financiranju za leto 2021 z MOP je bila podpisana 12. aprila 2021 v višini 413.898 EUR sredstev. Od tega je bilo 403.898 EUR predvideno za tekoče poslovanje in 10.000 EUR za investicije ter investicijsko vzdrževanje. V novembru (4.11.) je bil podpisan aneks k pogodbi za pokrivanje stroškov dela – dodatka po 39. členu Kolektivne pogodbe v javnem sektorju v višini 7.564,26 EUR.

Sredstva resornega ministrstva v višini 421.462 EUR bodo predvidoma realizirana 100 %. Investicijska sredstva bodo so bila porabljena v celoti v skladu s programom dela in sicer za nakup strižne kosilnice, obračalnika in računalniške opreme.

Izvedba finančnega načrta je podrobneje opisana v poglavju 9.

#### **4.3. UGOTOVITVE IN SPOZNANJA ZA PRIPRAVO PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022**

Na podlagi rezultatov izvedenega programa dela v 2021 in NUG je zavod pri pripravi programa in finančnega načrta za leto 2022 opredelil naslednje prioritete:

- izvajanje Načrta upravljanja KPG 2021-2025,
- izvajanje neposrednega nadzora v naravi in spremljanje stanja v naravi,
- izvajanje varstvenih ukrepov na območju KPG na območju naravnih vrednot, na zemljiščih v dokončnem upravljanju JZ KPG za izboljšanje stanja zavarovanih in kvalifikacijskih Natura 2000 vrst in habitatov ter ukrepov za obvladovanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst z namenom ohranjanja in izboljšanja ugodnega stanja biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti,
- zaključevanje aktivnosti v projektu Gorička krajina,
- vzpostavljanje upravljanja s pogodbami o skrbništvu po 48. členu ZON na zemljiščih v upravljanju zavoda in okrepljeno sodelovanje z drugimi upravljavci zemljišč v javni lasti,
- aktivno sodelovanje pri pripravi Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2021-2027 in pri pripravi Skupne kmetijske politike 2021-2027,
- izvajanje aktivnosti v projektu LIFE NATURAVIVA in LIFE for SEEDS,
- ozaveščanje in komuniciranje s kmetovalci in deležniki o ohranjanju narave,

- aktivno sodelovanje v mednarodnih zvezah za ohranjanje narave in v Skupnosti naravnih parkov Slovenije,
- zaposlitev rednih (v skladu z NUG) in sezonskih delavcev za izvajanje NV ukrepov na zemljiščih v upravljanju in za vodenje obiskovalcev v gradu Grad za učinkovito izvajanje vodenja po kulturnem spomeniku državnega pomena in KPG ter ozaveščanje prebivalcev in obiskovalcev KPG v razstavnih sobah z naravoslovno vsebino ter za izvedbo kulturnih prireditev in razstav,
- nadaljevanje obnove gradu, obnova sanitarij za obiskovalce, vključno za gibalno ovirane, elaborat katastra stavbe gradu, načrt za ureditev grajskega dvorišča,
- izvedba Javnega poziva in podelitev pravice do uporabe Kolektivne blagovne znamke KPG (KBZ KPG) upravičencem.

#### 4.4. OCENA STANJA NARAVNIH VREDNOT IN BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI

Na območju KPG je bilo v preteklosti izvedeno dvojno kartiranje HT: prvo v letu 2003 (celotno območje parka) in drugo v letu 2011 oziroma 2012 (vzhodni del območja parka). Rezultati drugega kartiranja so pokazali izrazit trend upadanja biotske raznovrstnosti in do 60 % izgubo travniških habitatov, v primerjavi z rezultati kartiranja HT v 2003. Podoben trend so do leta 2013 kazali rezultati monitoringa populacij izbranih vrst ptic (veliki skovik, hribski škrjanec), metuljev (travniški postavnež) in netopirjev (navadni netopir, mali podkovnjak) ter zavarovanih vrst rastlin (gorski narcis). Raziskave v zadnjih petih letih kažejo, da se je trend upadanja številčnosti vsaj pri nekaterih vrstah (veliki skovik, smrdokavra, navadni netopir) in travniških HT ustavil. Rezultati transektnega monitoringa dnevnih metuljev do 2021 kažejo na izrazit negativni trend v številčnosti nekaterih pogostih in splošno razširjenih vrst, kot so lešnikar, navadni modrin, travniški okarček, navadni pisanček in še nekateri drugi. Z upadanjem splošno razširjenih in pogostih vrst še toliko bolj upada številčnost bolj specializiranih in redkih vrst.

Cilj zavoda je zmanjšati upadanje biotske raznovrstnosti. Zavod je doslej to reševal z odkupom zemljišč opuščanih travnikov, ki so bili opredeljeni kot varovani travniški habitati na območju Natura 2000 Goričko in pri tem uveljavljal predkupno pravico po ZON. Po sklepu vlade je zavod pridobil status dokončnega upravljavca. Zavod z odkupljenimi zemljišči, ki so postali last RS, upravlja v skladu z zastavljenimi cilji varstva narave, z ekstenzivnim načinom rabe, s košnjo in odstranitvijo biomase ter odstranjevanjem invazivnih tujerodnih rastlin. Večletno izvajanje teh ukrepov se kaže v izboljšanjem stanju travniških habitatov in v dvigu števila osebkov nekaterih že ogroženih vrst.

V letu 2021 so zaposleni na zavodu pregledali in ocenili stanje na 26 od 44 naravnih vrednot državnega pomena. Za oceno stanja je bila uporabljena lestvica, ki jo je določil ZRSVN (dobro, slabo, zelo slabo, kritično). 11 naravnih vrednot je bilo ocenjenih, da so v dobrem stanju, 13, da so v slabem stanju, 1 v zelo slabem in 1 celo v kritičnem stanju. Na sedmih naravnih vrednotah je zavod izvedel potrebne naravovarstvene ukrepe za izboljšanje njihovega stanja.

Izpostaviti moramo slabo stanje nekaterih drevesnih naravnih vrednot in nekaterih travniških naravnih vrednot. Drevesa kažejo znake počasnega naravnega odmiranja (Košeri bukev, Kobilje skorš, Kobilje brek) oziroma so že odmrla (Markovci kostanj). Stanje travniških naravnih vrednot je v veliki meri odvisno od dveh dejavnikov; opuščanje rabe in intenzifikacije. Na naravnih vrednotah Kobilje - ekstenzivni travniki, Berkovci-mokrotni travniki in Povesi-mokrotni travniki, je opazna močna

intenzifikacija na delu ali celotnem območju naravne vrednote, medtem ko je naravna vrednota Motvarjevci - ekstenzivni travniki 2 že v pozni sukcesivni fazi. Na naravnih vrednotah, ki so deloma v neposrednem upravljanju zavoda je stanje dobro (Bejčin breg-suhi travniki, Pertoča-rastišče narcis, Motvarjevci-ekstenzivni travniki 1).

Večina hidroloških naravnih vrednot je v dobrem stanju kljub negativnim vplivom onesnaževanja (kmetijske odplake, slabo delujoče čistilne naprave, organski odpadki, smeti) in posegom v struge in obvodno zarast. Na to kažejo tudi podatki o biodiverziteti v in ob vodnih telesih. Slabšanja stanja kvalitete vode je izrazito predvsem tam, kjer so v bližini velike sklenjene površine njiv in kjer so postavljene slabo delujoče čistilne naprave (Ledava, Ledavsko jezero, Mala Krka, Dolenski potok).

Na NV Sotinski breg koncesionar Pomgrad d.d. odvzema kamen kar je velika sprememba geomorfološke NV, ki je v vse slabšem stanju.

#### **Dejavniki ogrožanja naravnih vrednot so:**

- neprimeren čas in pogostnost košnje travnikov,
- neprimerna raba travnikov z mulčanjem in ne s košnjo,
- opuščanje kmetovanja in predvsem živinoreje ter posledično opuščanje rabe travnikov,
- izsekavanje ali opuščanje tradicionalnih visokodebelnih sadovnjakov zaradi nerabe, starosti, napadenosti z belo omelo ali izsekavanje zaradi lažje obdelave na večjih združenih parcelah in gradnje,
- izsekavanje mejic, ki so prehranjevalni in gnezditveni življenjski prostor ptic (veliki skovik) in divjih opráševalcev (divje čebele) pri združevanju majhnih v večje parcele zaradi strojne obdelave,
- nameščanje mrež in drugih ovir na oknih v zvonikih cerkva in na podstrešjih za preprečevanje gnezdenja domačih golobov kar onemogoča dostop netopirjem v njihova zatočišča,
- povečevanje prometa na cestah v bližini stoječih voda na katerih prihaja do množičnega povoza dvoživk ali vider,
- opuščanje vzdrževanja mlak ali njihovo uničevanje zaradi lažje obdelave zemljišč in nerabe ob delujočem hidrantnem omrežju,
- širjenje tujerodnih invazivnih vrst na kmetijskih zemljiščih,
- vožnja v naravnem okolju,
- neprimerno utrjevanje bregov tekočih voda in sekanje obvodne zarasti, kar neugodno vpliva na stanje v vodnih življenjskih prostorih,
- onesnaževanje iz razpršenih virov: onesnaževanje voda z organskimi in fitofarmaceutskimi onesnaževali s spiranjem z njivskih površin (nitrati, nitriti, fosfati, ostanki FF sredstev); onesnaževanje iz točkovnih virov: slabo delovanje čistilnih naprav in direktni izpusti iz gospodinjstev, kmetij, manjših obratov,
- svetlobno onesnaževanje.

### **Načrtovani ukrepi varstva v 2022:**

Na zemljiščih v neposrednem upravljanju zavoda, ki so v lasti RS se bodo izvajali naslednji ukrepi:

- košnja in odstranitev biomase na habitatih oz. zemljiščih, ki so v lasti RS in v neposrednem upravljanju zavoda na 78 ha. Čas košnje bo prilagojen fazam življenjskega ciklusa Natura 2000 in zavarovanih vrst in odstranjevanju invazivnih tujerodnih vrst.
- postavljanje varovalnih mrež in prenašanje dvoživk na odsekih cest, kjer je zaznan množičen povoz v času migracije,
- čiščenje gvana netopirjev v treh cerkvah v sodelovanju z župnijami, duhovniki in lokalnimi skupnostmi,
- izobraževanje in ozaveščanje lastnikov (javna predavanja, akcije: NAJ travnik, NAJ sadovnjak, NAJ ogratek, opazovanje ptic, noč netopirjev ipd.) in najemnikov zemljišč ter vključevanje površin v KOPOP ukrepe, v sodelovanju s KGZS-zavod MS in v projektu LIFE NATURAVIVA,
- v sodelovanju z ZRSVN, OE Maribor priprava predlogov za območja novih naravnih vrednot,
- sodelovanje z upravljavci na zemljiščih v lasti RS, ki so pomembni za naravo: SKGZ RS, SiDG, DRSV, DRSI,
- izvajanje neposrednega nadzora in spremljanje stanja na NV ter preprečevanje načrtovanih ali nenačrtovanih posegov in obiskovanja, ki bi lahko negativno vplivali na stanje NV,
- spremljanje stanja habitatov, stanja izbranih zavarovanih in stanja invazivnih tujerodnih vrst,
- sodelovanje z MOP pri pripravi akta o določitvi krajinskih značilnosti, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemskih storitev,
- spremljanje stanja krajine, inventarizacija in vzdrževanje krajinskih elementov/prvin za ohranjanje in za potencialno vzpostavitev ekosistemskih storitev v skladu z NUG.

### **4.5. NEPOSREDNI NADZOR V NARAVI V 2021**

Neposredni nadzor v naravi je bil v letu 2021 primerljiv z nadzorom prejšnjih let. Zavod ima zaposlena dva naravovarstvena nadzornika za nedoločen čas (nadzornik I in nadzornik II), kar je za območje veliko 462 km<sup>2</sup> premalo.

V letu 2021 je nadzornikoma na terenu pomagal visoki naravovarstveni svetnik. Pri spremljanju splošnega stanja v naravi in izvajanju neposrednega in interventnega nadzora so ugotovili 18 kršitev določb Zakona o ohranjanju narave ali drugih zakonskih in podzakonskih aktov, o tem obvestili kršitelje in 4 primere kršitev predali pristojnim inšpekcijskim službam. IRSOP do konca leta 2021 ni zaključil noben postopek. V primerih, ko je šlo za kršitve manjšega pomena so nadzorniki o tem obvestili kršitelje in jih pozvali k prenehanju kršitve oziroma odstranitvi posledic kršitve ali pa so bili pozvani, da si pridobijo dovoljenje za poseg v naravo. V enem primeru je prekrškovni organ JZ KP Goričko izdal plačilni nalog. Nadzorniki so potencialne kršitelje tudi neposredno obveščali o določilih Uredbe o varstvu samoniklih gliv in nadzoru o prepovedi vožnje v naravnem okolju in v 20-tim osebno predali pisna pojasnila.

V letu 2021 je zavod ob podpori INPORES d.o.o. začel z uporabo prekrškovne aplikacije na dlančnikih za neposredni nadzor na terenu in za izdajo plačilnih nalogov ter zaledne aplikacije za arhiviranje

prekrškov in izdanih prekrškovnih odločb. V ta namen se je zavod povezal v komunikacijsko omrežje državnih organov HKOM.

## 5. PRIORITETE IN VARSTVENI CILJI UPRAVLJANJA V 2022

Program dela je v skladu z NUG razčlenjen na štiri osnovne skupine nalog po prioritetah in sicer:

- Varstvene, upravljavske in nadzorne naloge.
- Naloge urejanja obiska in ozaveščanje javnosti.
- Razvojne naloge (trajnostni model razvoja).
- Upravljanje gradu Grad

Cilji, prioritete, naloge in kazalniki za doseganje ciljev so podrobneje opisani v naslednjem poglavju 6.6. Prilogi 1: NALOGE IN AKTIVNOSTI.

## 6. PROGRAM AKTIVNOSTI V LETU 2022

Program aktivnosti se bo v 2022 izvajal po zastavljenih prioritetah NUG ter v skladu z izvedbo aktivnosti v projektih, ki jih zavod izvaja: Gorička krajina, LIFE NATURAVIVA, LIFE for SEEDS.

V okviru izvajanja javne službe se bo opravljal **neposredni nadzor v naravi in redno spremljanje stanja** v naravi v okviru kompetenc in zmožnosti zaposlenih delavcev. Med prioritetami so tudi drugi **varstveni ukrepi za ohranjanje in izboljšanje ohranitvenega stanja zavarovanih** in na območju **Natura 2000 Goričko varovanih vrst in habitatov**. Pozornost bo v letu 2022 namenjena izvajanju varstvenih ukrepov in ozaveščanju za **omejevanje širjenja in preprečevanje vnosa invazivnih tujerodnih vrst** ter sodelovanju pri vzpostavljanju sistema za **ohranjanje krajinskih prvin, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemskih storitev**.

Zavod bo aktivno sodeloval pri pripravi **Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2022-2028 in Strateškem načrtu Skupne kmetijske politike 2021-2027**. Za zagotavljanje varstvenih ciljev bo zavod **aktivno sodeloval z drugimi upravljavci zemljišč v javni lasti**.

V okviru projekta **LIFE NATURAVIVA** se bo izvajalo več aktivnosti z obveščanjem in ozaveščanjem splošne javnosti o biodiverziteti v kulturni krajini s predstavitvijo pomena biodiverzitete/raznoživosti, z načrtovanjem interpretacije narave ter vzpostavitvijo potujoče razstave na prostem.

Posebna naloga zavoda je **upravljanje gradu Grad**, ki je kulturni spomenik državnega pomena v lasti države. Zavod skrbi za delovne prostore in za razstavne prostore v katerih obiskovalci gradu spoznavajo kulturno dediščino Goričkega, preteklost gradu in naravo Goričkega v prostorih z imeni **Kukavica, Upkaš in Vidra**.

V NUG je v 2022 v okviru vzdrževalnih del predvidena obnova sanitarij tako da se jih prilagodi gibalno oviranim osebam, obnova dela podpornega zidu 'bergfrida' in ureditev dvorišča. Načrtovano je tudi pridobivanje ponudb za statično sanacijo dela gradu, ki bo potekala v 2023.

Zavod bo na gradu, v grajskem dvorišču in na območju KPG ob ugodnih epidemioloških razmerah organiziral dogodke, s katerimi se krepi aktivno sodelovanje med zavodom in lokalnimi deležniki. V letu 2022 bo zavod sodeloval v Skupnosti naravnih parkov Slovenije pri različnih aktivnostih v organizaciji skupnosti. **V tednu slovenskih naravnih parkov** med 20. in 29. majem, začeni s



Svetovnim dnevom čebel v okviru [Načrta aktivnosti Vlade RS za projekt »Svetovni dan čebel« do leta 2022](#), se bodo odvijali dogodki ob **dnevu biotske raznovrstnosti, dnevu nature 2000** ter **dnevu evropskih parkov**.

V okviru Trideželnega sodelovanja bo v 2022 organiziran pohod Trideželnega parka Goričko-Raab-Őrség in srečanje uprav vseh treh parkov, če bodo to dopuščale epidemiološke razmere.

Kot pridruženi partner bo zavod še naprej sodeloval v čezmejnem INTERREG projektu SI-AT, **CASTLE ROAD** in spremljal in se po možnosti prijavljal na razpise v novo sprejetih programih EU za čezmejno in mednarodno sodelovanje.

V letu 2022 bo zavod sprejel novi Pravilnik in objavil javni poziv za pridobitev pravice do uporabe KBZ KPG s čimer se bo nadalje **krepila vloga KBZ KPG**, pri čemer bo zavod tudi svetoval in **usmerjal posege v prostor v smeri trajnostnega razvoja in ohranjanja biotske raznovrstnosti**.

Za izboljšanje naravovarstvenega nadzora, vodenja po parku in izvajanje naravovarstvenih ukrepov bo zavod zaposlil tri sodelavce za nedoločeni čas in sicer naravovarstvenega nadzornika III, vodnika po zavarovanem območju III in naravovarstvenega sodelavca V.

Ob koncu leta 2022 bo zavod kandidiral na razpisu programa javnih del za zaposlitev dveh delavcev v 2023, enega za ohranjanje travniških habitatov in enega za vodenje obiskovalcev po gradu in KPG.

#### 6.1. PRIKAZ ŠTEVILA UR IN PROGRAMSKIH STROŠKOV PO PRIORITETAH

Naloga	1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge	2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	3. Razvojne naloge	4. Upravljanje gradu Grad
<b>Število ur</b>	20675	7790	964	2015
<b>Delež ur v %</b>	65,75	24,77	3,07	6,41
<b>Višina programskih stroškov in storitev v EUR</b>	188.100	16.270	2.200	22.500
<b>Delež programskih stroškov in storitev v %</b>	82,11	7,10	0,96	9,83
<b>Višina investicij v EUR</b>	68.750	3.300	0	43.500
<b>Delež investicij v %</b>	59,50	2,86	0	37,64

Deleži ur med posameznimi prioritetai odražajo medsebojno razmerje in notranjo hierarhijo – za prvo prioriteto je predvidenih največ ur, skupno 65,75 %, za drugo 24,77 %, za tretjo 3,07 % in četrto prioriteto za upravljanje gradu in grajskega parka pa 6,41%.

## 6. 2. VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE V 2022

Prioritetna naloga JZ KPG je izboljšati stanje ohranjenosti Natura 2000 habitatnih tipov (7) in vrst (39) na območju KPG ter zavarovanih vrst rastlin in živali. Za izvajanje te naloge so aktivnosti načrtovane v obsegu, ki ga zaposleni v JZ KPG lahko izvedejo glede na kadrovske in finančne možnosti. Izvajanje nalog sledi varstvenim ciljem in pogojem v naravi s poudarkom na ohranjanju Natura 2000 HT in izvajanju ukrepov ohranjanja Natura 2000 vrst. Ukrepi so podrobneje razčlenjeni in opisani v Prilogi 1., poglavje 6.6.

Zavod neposredno upravlja s 78,2 ha zemljišč. V letu 2022 zavod načrtuje košnjo in spravilo biomase na cca. 56 ha v skladu z letnim načrtom košnje za zagotavljanje ugodnega stanja in izboljšanje stanja ohranjenosti travniških Natura 2000 habitatov in vrst, ki živijo ali se prehranjujejo na njih (metulji mravljiščarji, veliki skovik, bela štoklja) ter zavarovanih vrst rastlin (rumena maslenica, sibirska perunika). Zemljišča, ki so bila odkupljena v projektu Gorička krajina (56 ha) bo zavod v največji možni meri in pod določenimi pogoji poskušal oddati v uporabo zainteresiranim kmetom po pogodbi o skrbništvu (48. člen ZON-a).

Poleg spremljanja stanja naravnih vrednot bo v letu 2022 poudarek na zaključevanju projekta Gorička krajina. Zavod bo v sodelovanju z MOP in ZRSVN sodeloval pri pripravi PUN 2022-2028.

V zgodnje pomladnem času so prvi ukrepi na terenu namenjeni varovanju dvoživk v času migracije ob NV Ledavsko jezero. Sledijo ukrepi za ohranjanje ptic z nameščanjem ali/in popraviljem obstoječih gnezdilnic za izboljšanje stanja ohranjenosti Natura 2000 vrst (veliki skovik, smrdokavra). Za ohranjanje ptic, ki gnezdi v duplih zavod neguje dva travniška sadovnjaka s ciljem, da bosta čez desetletja primeren življenjski prostor ogroženih vrst ptic.

Zavod bo zbiral podatke o biotski raznovrstnosti v GIS, posodobil lastne podatkovne zbirke in oddal podatke za državno podatkovno zbirko o raziskavah, ki predstavljajo podlago za oblikovanje upravljaljskih ukrepov in nalog. V letu 2022 bo zavod aktivno sodeloval z MOP pri inventarizaciji krajinskih elementov/prvin, ki so pomembne z vidika delovanja ekosistemskih storitev in omilitev sprememb podnebja.

V spomladanskih in poletnih mesecih bo zavod spremljal in popisoval dnevne vrste metuljev na izbranih transektih (5 kvalifikacijskih vrst dnevnih metuljev Natura 2000), vodne in obvodne ptice na Ledavskem jezeru ter ptice kulturne krajine. Za spremljanje učinkovitosti izvedenih ukrepov in izvedbo dodatnih ukrepov v projektu Gorička krajina se bo redno spremljalo znana zatočišča in kotišča netopirjev.

Zavod bo aktivno sodeloval tudi z drugimi upravljavci nepremičnin v lasti RS na kmetijskih, gozdnih in vodnih in obvodnih zemljiščih; SKZG RS, SiDG, DRSV.

Za preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst (ITV) bo zavod na zemljiščih v upravljanju odstranjeval ITV. Na površinah v zasebni lasti bo spremljal stanje in opozarjal lokalne skupnosti in lastnike zemljišč na pomen ohranjanja ugodnih razmer za domorodne vrste.

Zavod bo aktivno sodeloval tudi v projektu LIFE NATURAVIVA, ki se bo zaključil v avgustu in v LIFE for SEEDS, ki se bo izvajal do konca leta 2026.

Naloga za izvajanje neposrednega nadzora v naravi, predstavljene v poglavju 7, bodo v 2022 opravljali trije naravovarstveni nadzorniki, ker zavod načrtuje, da se bo predvidoma v aprilu zaposlil

nov sodelavec. Naloge neposrednega nadzora bo zavod predstavil lokalnemu prebivalstvu in lokalnim samoupravnim skupnostim, za kar bo organiziral srečanja s predstavniki parkovnih občin.

Zavod bo aktivno sodeloval pri pripravi Skupne kmetijske politike 2022-2027 in novih kmetijsko-okoljskih ukrepov oz. podnebnih plačil. Pri spodbujanju kmetov v vključitev v ukrepe PRP bo zavod aktivno sodeloval s svetovalno službo KGZS - zavod MS in MKGP.

Doseganje varstvenih ciljev se bo izvajalo tudi z javnimi, "tekmovalnimi" akcijami za izbor biotsko raznovrstnega travnika, visokodebelnega sadovnjaka in sonaravnega vrta—'ogračeka'. Vanje so prebivalci parka neposredno povabljeni, pri izvedbi akcij pa sodelujejo tudi lokalna društva. Prejemniki NAJ nazivov so ob zaključku akcije skromno nagrajeni in javno pohvaljeni na Grajskem bazarju.

### 6. 3. NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI

Učinkovito ozaveščanje ciljnih skupin je povezano z upravljanjem obiska in zagotavljanja informacij s področja ohranjanja narave, kulturne krajine in kulturne dediščine. Ciljno skupino šolske mladine se vključuje v letoletne, periodične in enkratne aktivnosti. Delno se aktivnosti izvajajo v sodelovanju z NP Raab (Avstrija) in NP Órseg (Madžarska). Sodelovanje z upravami parkov v Sloveniji poteka v pripravi aktivnosti za ciljno skupino starejših učencev enotno za celo državo.

Aktivnosti namenjene ozaveščanju in informiranju splošne javnosti bodo v 2022 potekale v okviru dopolnjevanja in prevajanja besedil spletnega portala zavoda o KPG in z izdajanjem tedenskih elektronskih novičnikov. Obveščanje v tiskanih in elektronskih medijih zajema zbiranje informacij o dogodkih, raziskavah in novostih na območju KPG, oblikovanje v ustrezna besedila in opremljanje s slikovnim gradivom.

Obveščanje splošne javnosti in načrtovane interpretacije se bodo tudi v letu 2022 intenzivneje izvajale v okviru projekta LIFE NATURAVIVA. Nadaljevale se bodo aktivnosti povezane z načrtom interpretacije KPG in z izvedbo študijskih izletov za ključne deležnike v druga zavarovana območja v Sloveniji in v tujini, kar zaradi epidemioloških razmer ni bilo mogoče izvesti v letu 2020 in 2021. Namen študijskih izletov je ogled primerov dobrih praks in spodbujanje razvoja podobnih aktivnosti v sodelovanju z lokalno skupnostjo na osnovi izkušenj drugod. Ozaveščevalne aktivnosti bodo dopolnjevala poljudna predavanja, projekcije dokumentarnih filmov in druge ozaveščevalne aktivnosti za različne ciljne skupine. Zavod načrtuje pripravo zunanje razstave na temo predstavitve življenjske pestrosti v KPG.

O pomenu ohranjanja biotske raznovrstnosti in kulturne krajine bo zavod aktivno nagovarjal širšo javnost v prispevkih na spletni strani JZ KPG ter prispevkih v občinskih glasilih parkovnih občin. V letu 2022 bodo aktivnosti prednostno na prepoznavanju in pomenu ohranjanja krajinskih elementov/prvin in krajine (35.člen ZON), poznavanju ekosistemskih storitev ter iskanju potencialnih možnosti za vzpostavitev novih krajinskih prvin s katerimi bi bilo možno povezati fragmentirane kot podlaga za prostorsko načrtovanje rabe tal. Načrtovana je izdaja letnega koledarja z motivi z Goriškega in opisi o pomenu ohranjanja narave v kulturni krajini.

V letu 2022 je načrtovana obnova 2 obstoječih počivališč, 4 pojasnjevalnih tabel in redno vzdrževanje parkovne infrastrukture, ki je v upravljanju zavoda.

Kot upravljavec kulturnega spomenika državnega pomena, gradu Grad, zavod upravlja s razstavnimi prostori, kjer je predstavljena kulturna dediščina Goriškega rokodelskih obrti in dejavnosti, galerija za umetniška dela in fotografije narave in kulturne krajine ter stalna razstava flore in favne v treh prostorih.

Zavod pripravlja kulturne in naravoslovne dogodke na gradu, tehniške in naravoslovne dneve za učečo mladino ter druge izobraževalne aktivnosti za ciljne skupine ali splošno javnost. Pripravlja in izvaja tudi študijske izlete na območju KPG za domače in tuje študente ter druge ciljne skupine.

Zaposleni v zavodu so mentorji pri raziskovalnih nalogah ali pri opravljanju prakse s področja ohranjanja narave in krajine ter so predavatelji različnim ciljnim skupinam.

Strokovno pomoč pri opremlitvi in interpretaciji muzejskih eksponatov v obstoječih etnoloških zbirkah nudi Pomurski muzej iz M. Sobote (PMMS), ki vsako leto razstavljene predmete tudi inventarizira. V letu 2022 so načrtovane tri razstave v palaciju in ena na arkadnem hodniku.

Vodene ogledne gradnje ter oddajo prenočišč zavod načrtuje med 1.3. in 30.11. Za vodenje bo zavod predvidoma v mesecu aprilu zaposlil vodnika v zavarovanem območju III za nedoločen čas in delavca za določen čas v programu javnih del.

V letu 2022 zavod pripravlja tudi vodenje po treh tematskih poteh, ki bodo urejene v okviru projekta Goriška krajina.

#### **6. 4. RAZVOJNE NALOGE (TRAJNOSTNI MODEL RAZVOJA)**

Razvojne naloge v KPG kot ZO so usmerjene v trajnostni razvoj in krožno gospodarstvo, ki omogoča doseganje naravovarstvenih ciljev tudi skozi kakovostno ponudbo živil, izdelkov in storitev, ki poudarja in vključuje naravne in kulturne vrednote, varčevanje naravnih virov in ponovno uporabo. K tem ciljem bodo prispevali kriteriji za dodelitev pravice do uporabe KBZ KPG po novem pravilniku o kolektivni blagovni znamki KPG. V pravilniku se uvajata dva kakovostna razreda za različno stopnjo zahtevnosti izpolnjevanja kriterijev v odnosu do rabe naravnih virov. Izdelki in storitve bodo imeli različno grafično oznako KBZ KPG, kar bo opredeljeno v priročniku. Objava javnega poziva o dodelitvi pravice in podelitvi pravice do uporabe KBZ KPG, bo v letu 2022 prednostna naloga.

Druge aktivnosti na tem področju bodo zajemale posodobitev opisov in objav ponudnikov, ki so upravičeni do pravice uporabe KBZ KPG na spletni strani KPG ter v primeru ugodnih epidemioloških razmer tudi promocija ponudnikov na sejnih (Naturu, AGRA, Narava-zdravje) in tradicionalnih prireditvah—16. grajski bazar.

Za doseganje razvojnih ciljev in nalog bo zavod v letu 2022 še nadalje sodeloval z lokalnimi skupnostmi, NVO, posamezniki in vsemi, ki jim je izziv in priložnost razvoj alternativnih oblik rabe naravnih virov, novih produktov in predvsem naravi prijaznejše kmetovanje. Zavod bo sodeloval tudi pri pripravi projektnih prijavnici v okviru lokalnih akcijskih skupin, LAS Goričko in LAS Pri dobrih ljudeh in pri načrtovanju regionalnega razvoja Pomurja za obdobje 2021-2027 kot član strateško razvojnega partnerstva.

## 6. 5. UPRAVLJANJE GRADU GRAD

V skladu z NUG so v programu dela in finančnem načrtu za upravljanje gradu opredeljene aktivnosti. Kot upravljaec kulturnega spomenika državnega pomena, zavod upravlja z delovnimi in razstavnimi prostori ter prostori za prenočevanje gostov v gradu Grad. To pomeni da zavod skrbi za ohranjanje kulturnega spomenika s stalnim vzdrževanjem stavbnega tkiva in vseh inštalacij potrebnih za obratovanje v skladu s predpisi za javne objekte in za vzdrževanje dvorišča in grajskega parka. Zavod skrbi tudi za vsebine v razstavnih prostorih namenjene ogledu obiskovalcev, ki jih stalno posodablja in za čiščenje vseh notranjih prostorov. Za nadaljevanje obnove gradu in potrebna investicijska vlaganja, zavod pridobiva ustrezne načrte in kulturno-varstvena soglasja ZVKDS, OE Maribor za vse posege. V letu 2022 zavod načrtuje izdelavo krajinsko-arhitekturnega načrta za izvedbeni projekt za ureditev dela dvorišča. V primeru, da bodo na razpolago sredstva še izdelavo elaborata za vpis gradu Gradu v kataster stavb.

Upravljanje gradu je za zavod deloma opravljanje javne službe in deloma opravljanje storitev na trgu. Pridobljen prihodek zavod namenja za investicijsko vzdrževanje gradu, posodobitev središča za obiskovalce in sofinanciranje čezmejnih in mednarodnih projektov.

V letu 2022 so predvidena nujna vzdrževalna dela za varnost obiskovalcev gradu, obnova sanitarij dostopnih gibalno oviranim osebam in sanitarna sečnja obolelih dreves v grajskem parku. Čeprav je grajski park kulturni spomenik na površini 8 ha, zavod poskuša travniške površine vzdrževati in drevje prilagojeno stanju v naravi na način, da se oblikuje primerno okolje za interpretacijo narave v parku za različne ciljne skupine obiskovalcev. Zavod vzdržuje tudi "Zeleni gibalni park", ki je bil postavljen v projektu Green Exercise in v sodelovanju z občino Grad vzdržuje »Pot po kamlaj«, ki vodi v spodnji del vasi Grad.

## 6. 6. PRILOGA 1: NALOGE IN AKTIVNOSTI

## I. VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

Prior.	Cilj – podcilj –	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela/vir	Materialni stroški (brez fiksni: el.voda.)/vir	Investicije/ vir	Koordin.	Obdobje izvajanja	PUN
	1. Ohranjati naravne vrednote.	616	12.325	11.725	600	0			
	1.1. Zagotovitev ugodnega in/ali izboljšanje ohranitvenega stanja naravnih vrednot v KPG.	616	12.325	11.725	600 /MOP, LS	0			
x	1.1.a. Spremljanje stanja NV in izvajanje varstvenih ukrepov na naravnih vrednotah skupaj z ugotavljanjem nosilne zmogljivosti naravnih vrednot.						x	celo leto	NE
	1.1.b. Posodobitev območij naravnih vrednot in priprava predlogov novih NV.						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Število pregledanih NV.					Ciljna vrednost: 43 pregledanih NV.			
	KAZALNIK: Število posodobljenih območij NV.					Ciljna vrednost: 3 posodobljene NV.			
	KAZALNIK: Število novih predlogov NV.					Ciljna vrednost: 1 nov predlog za NV.			
	2. Ohranjeno ugodno stanje kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov Nature 2000 ter nahajališč zavarovanih vrst in prvin krajinske pestrosti.	10233	406.350	180.700	156.900	68.750			
	2.1. Zagotovitev ugodnega in/ali izboljšanje ohranitvenega stanja kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov Nature 2000 ter zavarovanih vrst.	4880	95.462	74.862	15.600 /MOP, LS 5.000 /SPS	0			
x	2.1.a. Prilagojena raba travniških kvalifikacijskih habitatnih tipov Nature 2000 v neposrednem upravljanju JZ KPG na zemljiščih v lasti RS.						x	II., III., IV. četrletje	DA

x	2.1.b. Izvajanje varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranitvenega stanja kvalifikacijskih vrst ptic Nature 2000.				x	celo leto	DA
x	2.1.c. Izvajanje varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranitvenega stanja kvalifikacijskih vrst Nature 2000 in zavarovanih vrst dvoživk.				x	celo leto	DA
x	2.1.d. Izvajanje varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranitvenega stanja Natura 2000 vrste metulja travniški postavnež.				x	celo leto	DA
	KAZALNIK: Površina travnikov na katerih je bila opravljena košnja in odstranjena biomasa.				Ciljna vrednost: 90 ha		
	KAZALNIK: Število popravljenih ali zamenjanih gnezdilnic.				Ciljna vrednost: 15		
	KAZALNIK: Izvedena akcija Pozor žabe na cesti.				Ciljna vrednost: 1		
	KAZALNIK: Izkop mlak za dvoživke.				Ciljna vrednost: 2		
	KAZALNIK: Število označenih in zavarovanih gnezd travniškega postavneža.				Ciljna vrednost: 50		
	2.2. Spremljanje stanja habitatov, nahajališč in stanje populacij drugih kvalifikacijskih vrst Nature 2000 in zavarovanih vrst rastlin. Izvajanje varstvenih ukrepov za izboljšanje njihovega ohranitvenega stanja.	1149	26.235	24.435	1.800 / MOP, LS	0	
x	2.2.a. Spremljanje stanja habitatov, nahajališč in stanja populacij: netopirji, dnevni metulji, hrošči, vodne in obvodne ptice, ptice kulturne krajine, vodni in obvodni sesalci, grmičasti dišeči volčin, močvirski svišč, gorski narcis.				x	celo leto	DA
	2.2.c. Izvajanje varstvenih ukrepov in spremljanje stanja ter učinkovitosti izvedenih varstvenih ukrepov na terenu glede na sklenjene pogodbe o varstvu za zagotavljanje trajnosti po zaključku projekta Gorička krajina (v nadaljevanju GK).				x	celo leto	DA
	KAZALNIK: Število terenskih dni.				Ciljna vrednost: 25		
	KAZALNIK: Število izvedenih akcij odstranitve netopirskega gvana v cerkvah.				Ciljna vrednost: 3		
	KAZALNIK: Preverjanje stanja zemljišč, za katere so bile sklenjene pogodbe o varstvu (GK).				Ciljna vrednost: 40 ha		
	KAZALNIK: Število pregledanih na novo vzpostavljenih sadovnjakov (GK).				Ciljna vrednost: 100		
	KAZALNIK: Število pregledanih habitatnih dreves za puščavnika (GK).				Ciljna vrednost: 50		
	KAZALNIK: Število pregledanih habitatnih dreves za škrlatnega kukuja (GK).				Ciljna vrednost: 70		
	KAZALNIK: Število individualnih svetovanj in terenskih ogledov za namene podpisa pogodb o skrbništvu ali vključitve projektnih travnikov v KOPOP.				Ciljna vrednost: 5		

	2.3. Dejavno sodelovanje z upravljavci naravovarstveno pomembnih kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč v lasti RS pri načrtovanju in izvedbi ukrepov na naravovarstveno pomembnih površinah in nahajališčih zavarovanih in varovanih vrst ali habitatnega tipa.	276	7.115	7.115	0	0			
	2.3.a. Sodelovanje pri načrtovanju ukrepov na vodnih in obvodnih zemljiščih z DRSV.						x	celo leto	DA
	2.3.b. Sodelovanje pri načrtovanju ukrepov na kmetijskih zemljiščih s SKZG RS.						x	celo leto	DA
	2.3.c. Načrtovanje in izvedba ukrepov na gozdnih zemljiščih s SiDG in ZGS.						x	I. in IV. četrletje	DA
	2.3.d. Izvajanje skupnih terenskih ogledov pred izvedbo ukrepov na vodnih, obvodnih, kmetijskih in gozdnih zemljiščih z ZRSVN, DRSV, VGP in drugimi deležniki oz. izvajalci.						x	celo leto	DA
	KAZALNIK: Število terenskih dni.								Ciljna vrednost: 5
	KAZALNIK: Določitev območij opredeljenih za ekocelice v gozdovih v upravljanju SiDG.								Ciljna vrednost: 1 ha
	KAZALNIK: Določitev habitatnih dreves v gozdovih v upravljanju SiDG.								Ciljna vrednost: 10
	2.4. Zbiranje, posodabljanje in hranjenje podatkov o stanju narave, biotski raznovrstnosti in krajinski pestrosti v enotni podatkovni prostorski zbirki, GIS.	533	54.151	14.151	28.000 / SPS	12.000 / SPS			
	2.4.a. Zbiranje podatkov in posodabljanje podatkovno prostorskih zbirk (GIS) Natura 2000 in zavarovanih vrst živali in rastlin.						x	celo leto	DA
x	2.4.b. Spremljanje stanja krajine in zbiranje podatkov o naravovarstveno pomembnih krajinskih prvinah.						x	celo leto	NE
x	2.4.c. Priprava metode in podrobna inventarizacija krajinskih prv in njihovih ekosistemskih storitev na območjih zgostitev varovanih travniških HT (iz priloge NUG).						x	celo leto	NE



KAZALNIK: Izvedena inventarizacija krajinskih prvin in njihovih ekosistemskih storitev na območjih zgostitev varovanih travniških HT (iz priloge NUG).					Ciljna vrednost: 5 območij			
2.5. Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami na področju naravovarstva in spremljanja stanja.	58	1.210	1.210	0	0			
2.5.a. Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami pri opravljanju raziskav ali monitoringa ter pri razpisih za raziskovalne projekte; zagotavljanje podatkov o stanju in razširjenosti vrst in habitatnih tipov ter dejavno sodelovanje pri načrtovanju varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranjenosti kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov Nature 2000 v okviru priprave programa upravljanja Natura 2000 za obdobje 2021–2027.						x	celo leto	NE
KAZALNIK: Pripravljen načrt varstvenih ukrepov.					Ciljna vrednost: 1			
2.6. Projekt »Vzdrževanje kmetijske krajine za ptice in metulje« – Gorička krajina – izvedba varstvenih ukrepov za izboljšanje ohranjenosti treh kvalifikacijskih habitatnih tipov in 10 kvalifikacijskih vrst Nature 2000.	724	78.515	16.015	16.500 / Projekti	46.000 / Projekti			
x	2.6.a. Vzpostavitev treh tematskih poti.					x	I. četrletje	DA
x	2.6.b. Izvedba preostalih aktivnosti za uspešen zaključek projekta.					x	I. četrletje	DA
KAZALNIK: Število tematskih poti.					Ciljna vrednost: 3			
2.6.b. Priprava letnega in končnega poročila projekta.						x	I. četrletje	DA
KAZALNIK: Število poročil.					Ciljna vrednost: 2			
2.8. LIFE FOR SEEDS	1970	117.635	31.885	75.000 / Projekti	10.750 / Projekti		X	
2.8.a. Identifikacija, obnova, odkup travnikov (6210) za nabiranje semen značilnih rastlin suhih travnikov.						x	celo leto	DA
2.8.b. Ugotovitev lastniške strukture in komunikacija z lastniki suhih travnikov (6210).						x	celo leto	DA
2.8.c. Komunikacija o projektu s širšo javnostjo.						x	celo leto	DA

2.8.d. Strokovni izleti.						x	celo leto	DA
KAZALNIK: Izbor travnikov za nabiranje semen za semensko banko.					Ciljna vrednost: 40 travnikov in dodatne površine za nabiranje donorskega materiala			
KAZALNIK: Izbor donorskih travnikov za nabiranje semen in zeleni mulč za obnovo travnikov.					Ciljna vrednost: 20 ha			
KAZALNIK: Odkup zemljišč.					Ciljna vrednost: 0,8 ha			
KAZALNIK: Objava prispevkov o projektnih aktivnostih na spletni strani zavoda in v občinskih glasilih.					Ciljna vrednost: 10			
2.9. Aktivnosti upravljavca za zagotavljanje učinkovitega upravljanja in izvajanja načrta ter doseganje varstvenih ciljev.	45	1.170	1.170	0	0			
2.9.a. Vrednotenje upravljanja in izvajanja aktivnosti za doseganje varstvenih ciljev.						x	celo leto	NE
2.10. Spremljanje stanja in obvladovanje širjenja tujerodnih invazivnih rastlinskih in živalskih vrst.	596	24.857	9.857	15.000 / SPS	0			
2.10.a. Vzpostavitev in dopolnitev baze podatkov o razširjenosti ITV na območju KPG.						x	celo leto	NE
x	2.10.b. Obvladovanje širjenja ITV na zemljiščih v upravljanju JZ KPG.					x	II., III., IV. četrtletje	NE
2.10.c. Popis ITV na območjih zgostitev varovanih travniških HT (iz priloge NUG).						x	celo leto	NE
2.10.b. Svetovanje in opozarjanje lastnikov in upravljavcev zemljišč na katerih so razširjene ITV.						x	II., III., IV. četrtletje	NE
KAZALNIK: Izveden popis ITV na območjih zgostitev varovanih travniških HT (iz priloge NUG).					Ciljna vrednost: 3 območja			

3. Spodbujene naravi prijazne dejavnosti z namenom izboljšanja ohranjenosti kvalifikacijskih vrst in habitatov Nature 2000.	1859	51.280	28.780	22.500	0			
3.1. Izvajanje akcij, v katerih se izbirajo in nagrajujejo lastniki zemljišč, ki naravi prijazno gospodarijo s travniki, visokodebelnimi sadovnjaki in vrtovi.	148	4.245	3.245	1.000 / MOP, LS	0			
3.1.a. Izbor NAJ travnik v KPG.						x	III. in IV. četrletje	NE
3.1.b. Izbor NAJ visokodebelnega, travniškega, senožetnega sadovnjaka v KPG.						x	III. in IV. četrletje	NE
3.1.a. Izbor naj vrta v KPG.						x	III. in IV. četrletje	NE
KAZALNIK: Število izvedenih akcij "naj".					Ciljna vrednost: 3			
3.2. Svetovanje posameznikom in javna predavanja za naravi prijaznejše gospodarjenje na območjih varovanih vrst in habitatov.	85	1.250	1.250	0	0			
3.2.a. Izvajanje individualnih svetovanj.						x	celo leto	DA
3.1.b. Izvajanje javnih predavanj.						x	celo leto	DA
KAZALNIK: Število individualnih svetovanj.					Ciljna vrednost: 10			
KAZALNIK: Število izvedenih predavanj.					Ciljna vrednost: 3			

3.3. Dejavno sodelovanje pri pripravi novih kmetijsko-okoljskih ukrepov v novi kampanji kmetijske politike v obdobju 2022–2027 in nagovarjanje lastnikov travnikov k vključevanju v naravovarstvene ukrepe.	64	1.610	1.610	0	0			
3.1.c. Aktivno sodelovanje pri načrtovanju in pripravi novih kmetijsko-okoljskih ukrepov Strateškem načrtu SKP 2021-2027 in nagovarjanje lastnikov travnikov k vključevanju v naravovarstvene ukrepe KOPOP.						x	celo leto	DA
KAZALNIK: Število usklajevanj.					Ciljna vrednost: 1			
3.4. Projekt »Biodiversity – Art of Life« – LIFE NATURAVIVA, spodbujanje naravi prijaznejšega gospodarjenja z zemljišči in ohranjanje biotske raznovrstnosti.	1562	44.175	22.675	21.500 / Projekti	0			
3.4.a. Priprava razstave o biodiverziteti Krajinskega parka Goričko.						x	celo leto	NE
3.4.b. Dokončanje načrta interpretacije narave in krajine.						x	celo leto	NE
3.4.c. Izvedba izletov in izobraževanj za lokalne deležnike in vodnike v naravi in krajini.						x	celo leto	NE
3.4.d. Izvedba naravoslovnih dni za osnovne šole.						x	celo leto	NE
3.4.e. Izvedba predvajanja filmov na prostem in predavanj.						x	celo leto	NE
KAZALNIK: Razstava.					Ciljna vrednost: 1			
KAZALNIK: Število izvedenih izletov.					Ciljna vrednost: 3			
KAZALNIK: Število izvedenih naravoslovnih dni.					Ciljna vrednost: 20			
KAZALNIK: Število izvedenih predvajanj in predavanj.					Ciljna vrednost: 8			

	4. Učinkovito izveden neposredni naravovarstveni nadzor.	1487	28.510	24.310	4.200	0			
	4.1. Spremljanje stanja v naravi in izvajanje rednega neposrednega nadzora in intervencijskega neposrednega nadzora skupaj z drugimi pristojnimi organi.	1327	21.890	21.890	3.200 / MOP, LS	0			
	4.1.a. Spremljanje splošnega stanja v naravi.						x	celo leto	NE
x	4.1.b. Izvajanje neposrednega nadzora v naravi s prioriteto na naravnih vrednotah, upoštevanjem prepovedi vožnje v naravnem okolju in določil iz Uredbe o varstvu samoniklih gliv. Sodelovanje z lokalno Policijsko postajo, Medobčinsko inšpekcijo in Inšpekcijskimi službami RS.						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Število terenskih dni neposrednega nadzora v naravi.					Ciljna vrednost: 60			
	4.2. Redno usposabljanje za opravljanje naravovarstvenega nadzora.	160	2.420	2.420	1.000 / MOP, LS	0			
	4.2.a. Usposabljanje za opravljanje naravovarstvenega nadzora (obnovitvena usposabljanja in izobraževanja na novo).						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Število oseb na usposabljanjih.					Ciljna vrednost: 3			
	5. Učinkovito sodelovanje in izmenjava dobrih praks z drugimi upravljavci zavarovanih in varovanih območij.	133	4.415	3.015	1.400	0			
	5.1. Sodelovanje z upravljavci drugih zavarovanih območij.	67	2.015	1.515	500 / MOP, LS	0			
	5.1.a. Redno sodelovanje in izmenjava izkušenj o ohranjanju naravnih vrednot, Natura 2000 vrst in HT ter upravljanju ZO z drugimi upravljavci in člani Skupnosti naravnih parkov Slovenije.						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Število strokovnih sestankov z upravljavci ZO.					Ciljna vrednost: 5			

5.2. Mednarodno sodelovanje z upravljavci čezmejnih zavarovanih in varovanih območij narave ter drugimi mednarodnimi organizacijami.	66	2.400	1.500	900 / MOP, LS	0			
5.2.a. Strokovni sestanki z upravljavci Naravnega parka Raab in Narodnega parka Órség za krepitev delovanja 3-deželnega parka in čezmejnega varstva narave.						x	celo leto	NE
KAZALNIK: Strokovna srečanja o upravljanju habitatov ciljnih kvalifikacijskih Natura 2000 vrst.					Ciljna vrednost: 1			
6. Učinkovito varovana narava na podlagi izvajanja NUG	120	2.940	2.940	0	0			
6.1. Spremljanje izvajanja NUG 2021–2025 in priprava letnega poročila o izvedenih aktivnostih.	120	2.940	2.940	0	0			
6.1.a. Izvajanje NUG 2021-2025.						x	celo leto	NE
6.1.b. Poročilo o izvajanju NUG.						x	celo leto	NE
KAZALNIK: Poročilo o doseganju ciljev in kazalnikov NUG.					Ciljna vrednost: 1			
7. Zagotovljeno učinkovito podporno okolje za izvajanje upravljaljskih, varstvenih in nadzornih nalog.	6227	109.575	107.075	2.500	0			
7.1. Učinkovito delo upravljavca.	6227	109.575	107.075	2.500	0			
x	7.1.a. Priprava programov dela, poročil, javnih naročil in redno informiranje zaposlenih.					x	celo leto	NE
x	7.1.b. Seje strokovnega sveta in seje zavoda.					x	celo leto	NE
x	7.1.c. Finančno in računovodsko poslovanje.					x	celo leto	NE
x	7.1.d. Upravljanje s kadri (razpisi, zaposlovanje, prijave in odjave zaposlenih, obvezna in dodatna izobraževanja delavcev, zagotavljanje varstva pred požari ter varnosti in zdravja pri delu, vodenje evidenc, priprave poročil...).					x	celo leto	NE
x	7.1.e. Dokumentacijski sistem, arhiviranje in posodobitve notranjih aktov v skladu z aktualno zakonodajo ter tekoče poslovanje.					x	celo leto	NE

x	7.1.f. Redno vzdrževanje in posodobitev delovnih, razstavnih prostorov in sredstev za delo.	x	celo leto	NE
x	7.1.g. Priprava projektnih osnutkov in uspešno pridobivanje projektov.	x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Potrjen program dela s finančnim načrtom ter urejene evidence in oddana poročila.	Ciljna vrednost: 1		

\*MOP - sredstva Ministrstva za okolje in prostor; LS - lastna sredstva zavoda; SPS – sredstva Sklada za podnebne spremembe

## II. NALOGA UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI

Cilj – podcilj –	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela/vir	Materialni stroški (brez fiksni: el.voda.)/vir	Investicije/ vir	Koordin.	Obdobje izvajanja	PUN
8. Učinkovito ozaveščanje ciljnih skupin.	1592	37.840	30.890	6.950				
8.1. Ozaveščanje ciljnih skupin otrok in mladine o vsebinah varstva narave in okolja, dediščini in dogajanju v mreži OŠ v KPG, OŠ v NP Raab, NP Őrség, srednje šole in univerze z vključevanjem ciljnih skupin v različne aktivnosti v sodelovanju z NP Raab, NP Őrség in Skupnostjo naravnih parkov Slovenije.	544	14.020	10.720	3.300 / MOP, LS	0	x		
x	8.1.a. Izvedeni bodo; kviz o naravi in človeku za pomurske OŠ, mednarodni natečaj v ustvarjanju in skupna aktivnost Skupnosti naravnih parkov Slovenije. Izveden bo literarni natečaj ob svetovnem dnevu biodiverzitete.					x	celo leto	NE
KAZALNIK: Število vključenih otrok.					Ciljna vrednost: 300			
8.2. Ozaveščanje različnih ciljnih skupin o pomenu ohranjanja narave in varovanju okolja, naravnih vrednotah, biotski raznovrstnosti, krajinski pestrosti, Naturi 2000, divjih opraševalcih ter izvajanju naravovarstvenih ukrepov z različnimi mediji s pripravo strokovnih vsebin za spletni portal, e-novičnik KPG občinska	912	18.440	17.290	1.150 / MOP, LS		x		



	glasila; prevajanje spletnih strani v tri jezike.								
	8.2.a. Priprava in izdaja e-novičnikov.						x	celo leto	DA
x	8.2.b. Informiranje strokovne in splošne javnosti o KPG na spletni strani in podstraneh - dopolnjevanje in prevajanje spletne strani KPG.						x	celo leto	DA
x	8.2.c. Priprava in objava poljudnoznanstvenih člankov, prispevkov o aktualnih vsebinah in novice o ohranjanju narave in biotske raznovrstnosti ter kvalifikacijskih Natura 2000 vrst in HT na družbenih omrežjih, drugih spletnih portalih, občinskih glasilih, drugih domačih in tujih tiskanih in spletnih medijih.						x	celo leto	DA
	KAZALNIK: Število e-novičnikov.					Ciljna vrednost: 30			
	8.3. Komunikacija z deležniki in stiki z javnostjo o pomenu ohranjanja narave Nature 2000 in okolja, naravni in kulturni dediščini območja ter preprečevanju širjenja tujerodnih invazivnih vrst. Javna predavanja zaposlenih in gostujočih predavateljev, obiski občin v parku in javnih prirediteljev društev.	136	5.380	2.880	2.500 / MOP, LS		x		
	8.3.a. Komuniciranje z deležniki o pomenu varovanja narave, Natura 2000 in okolja, naravni in kulturni dediščini območja v prostoru (občine, društva) in stiki z javnostmi.							celo leto	DA
	8.3.b. Priprava in izdaja letnega koledarja z NV vsebinami in koledarjem okoljskih dni in NV besedili.							celo leto	DA
	KAZALNIK: Natisnjen letni koledar 2023.					Ciljna vrednost: 1000			

	9. Usmerjen obisk v kulturni krajini in kulturnem spomeniku s kakovostnim in strokovnim vodenjem.	5792	95.220	88.300	3.620	3.300			
	9.1. Interpretacija narave in kulturne krajine in dediščine na gradu Grad z vodenjem obiskovalcev na gradu, organizacija in izvedba javnih naravoslovnih in kulturnih prireditev na gradu Grad v skladu s koledarjem prireditev.	5508	90.000	83.080	3.620 / MOP, LS	3.300 / LS	x		
x	9.1.a. Interpretacija narave in kulturne dediščine na območju KPG in na gradu Grad z izvajanjem strokovnega vodenja obiskovalcev.						x	celo leto	NE
	9.1.b. Organizacija in izvedba javnih prireditev na območju KPG in gradu Grad v skladu s koledarjem prireditev.						x	celo leto	NE
x	9.1.c. Obnavljanje in dopolnjevanje stalnih razstavnih zbirk o naravi, biotski raznovrstnosti in kulturni dediščini območja.						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Število obiskovalcev v KPG.					Ciljna vrednost: 20.000			
	KAZALNIK: Število prireditev.					Ciljna vrednost: 3			
	9.2. Ozaveščevalna, interpretativna in strokovna vodenja različnih ciljnih skupin na območju KPG in območju Natura 2000 Goričko .	284	5.220	5.220	0	0			
x	9.2.a. Vodenje ob dnevih odprtih vrat v Kančevcih (razstava o netopirjih) in vodenja v območju KPG (tematske poti vzpostavljene v projektu Gorička krajina).						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Število dni namenjenih vodenju.					Ciljna vrednost: 15			

10. Učinkovito upravljana parkovna infrastruktura.	406	17.300	11.600	5.700	0			
10.1. Vzdrževanje in obnova obstoječe parkovne infrastrukture za obiskovanje in usmerjanje obiska v KPG (označevalne, pojasnjevalne table, počivališča).	224	10.090	6.890	3.200 / MOP, LS	0			
10.1.a. Vzdrževanje in dopolnitev obstoječe parkovne infrastrukture za obiskovanje in usmerjanje obiska v KPG.						x	celo leto	DA
KAZALNIK: Pregledane in vzdrževane pojasnjevalne table in nadstrešnice.					Ciljna vrednost: 20			
10.2. Označevanje NV in naravovarstveno pomembnih območij, tudi v povezavi s kulturno dediščino s pojasnjevalnimi tablamami in opisi varstvenih režimov; oblikovanje novih učnih poti za usmerjanje in vodenje obiskovalcev z razlago.	182	7.210	4.710	2.500 /MOP, LS	0			
10.2.a. Priprava predloga za obnovo in zamenjavo obstoječe parkovne infrastrukture in namestitve nove za označevanje NV in naravovarstveno pomembnih območij s pojasnjevalnimi tablamami in opisi varstvenih režimov.						x	celo leto	DA
KAZALNIK: Pojasnjevalne table.					Ciljna vrednost: 4			

\*MOP - sredstva Ministrstva za okolje in prostor; LS - lastna sredstva zavoda;

## III. RAZVOJNE NALOGE

Prior.	Cilj –	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela/vir	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir	Investicije/	Kordin.	Obdobje izvajanja	PUN	
	podcilj –					vir				
	naloge in aktivnosti									
	11. Spodbujanje gospodarskega razvoja s krepitvijo kakovosti kolektivne blagovne znamke.	674	16.800	14.600	2.200	0				
	11.1. Objava javnih pozivov na dve leti za podelitev kolektivne blagovne znamke KBZ KPG, organizacija dela strokovnih komisij in krepitev kakovosti kolektivne blagovne znamke KBZ KPG.	332	6.665	6.165	500 / MOP, LS	0	x			
X	11.1.a. Sprejem krovnega pravilnika, priprava področnih pravilnikov.							x	I. polletje	NE
	11.1.b. Srečanje imetnikov KBZ KPG in ostalih ponudnikov z izvedbo delavnice.							x	I. polletje	NE
	11.1.c. Izvedba javnega poziva za pridobitev pravice do uporabe KBZ KPG, odločanje na strokovnih komisijah, sklepanje pogodb s ponudniki o vključitvi.							x	I. polletje	NE
	KAZALNIK: Število vseh vključenih ponudnikov.					Ciljna vrednost: 50				
	11.2. Koordinacija in povezovanje imetnikov KBZ KPG in drugih ponudnikov ter posodabljanje baze podatkov o ponudnikih, organizacija strokovnih predavanj in izletov ter promocija imetnikov znamke.	342	10.135	8.435	1.700 / MOP, LS	0				
	11.2.a. Posodobitev opisov ponudnikov s fotografijami na spletni strani in povezovanje imetnikov KBZ KPG s potencialnimi ponudniki produktov.							x	celo leto	NE
	11.2.b. Promocija KPG in imetnikov KBZ KPG na sejmih, tradicionalnih prireditvah in konferencah.							x	celo leto	NE

KAZALNIK: Izvedene aktivnosti za promocijo KBZ KPG.						Ciljna vrednost: 6		
12. Zagotovljena učinkovita podpora domačinom in lokalnim skupnostim.	290	5.420	5.420	0	0			
12.1. Sodelovanje s TD, KUD, ŠD in občinskimi zavodi pri oblikovanju, organizaciji, obveščanju in izvedbi prireditev na območju KPG.	260	4.375	4.375	0	0			
12.1.a. Pomoč in sodelovanje s TD, KUD, ŠD, KS in občinskimi zavodi pri oblikovanju vsebin projektov (LAS Goričko, LAS pri dobrih ljudeh), organizaciji dogodkov, obveščanju in izvedbi prireditev na območju KPG.						x	celo leto	NE
KAZALNIK: Oddana projektna prijavnica.						Ciljna vrednost: 1		
12.2. Sodelovanje z občinami na območju KPG in lokalnimi akcijskimi skupinami (LAS Goričko, LAS Pri dobrih ljudeh)	30	1.045	1.045	0	0			
12.2.a. Sodelovanje z občinami na območju KPG in z lokalnimi akcijskimi skupinami v okviru LAS v upravnem odboru in na skupščinah.						x	celo leto	NE
KAZALNIK: Sodelovanje na strokovnih srečanjih in vsebinah pri projektih.						Ciljna vrednost: 5		

\*MOP - sredstva Ministrstva za okolje in prostor; LS - lastna sredstva zavoda;

## IV. UPRAVLJANJE GRADU GRAD

Prior.	Cilj –	Št. ur	Skupaj odhodki	Stroški dela/vir	Materialni stroški (brez fiksnih: el. voda.)/vir	Investicije/	Koordin.	Obdobje izvajanja	PUN
	podcilj –					vir			
	naloge in aktivnosti								
	13. Zagotovljeno učinkovito upravljanje gradu Grad in grajskega parka.	1489	20.675	18.675	2.000	0			
	13.1. Vzdrževanje in obnavljanje grajskega parka, dvorišča in gradu za varen obisk ter dopolnjevanje infrastrukture za interpretacijo narave in kulturnega spomenika.	1077	16.500	14.500	2.000 / MOP; LS	0	x		
x	13.1.a. Vzdrževanje grajskega parka z zelenim gibalnim parkom pri gradu Grad za potrebe interpretacije narave in vrtno umetnosti.						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Vzdrževan grajski park, grajsko dvorišče in grad.					Ciljna vrednost: 8 ha			
	13.2. Vzdrževanje sob na gradu za obiskovalce KPG.	412	4.175	4.175	0	0	x		
	13.2.a. Sprejemanje rezervacij in prijava gostov.						x	celo leto	NE
x	13.2.b. Obratovanje nastanitvenih kapacitet na gradu za obiskovalce KPG.						x	1.3.-30.11.	NE
	KAZALNIK: Število nočitev.					Ciljna vrednost: 200			

	14. Zagotovljen varen in kakovostni obisk kulturnega spomenika in središča za obiskovalce KPG.	526	79.170	15.170	20.500	43.500			
	14.1. Posodobitev središča za obiskovalce KPG in gradu Grad za izboljšanje kakovosti usmerjanja obiska in vodenja.	214	28.770	4.770	20.500 / MOP, LS	3.500 / LS	x		
x	14.1.a. Namestitve novega blagajniškega programa za poslovanje zavoda.						x	I. četrletje	NE
x	14.1.b. Nujna vzdrževalna dela za izboljšanje vodenja obiskovalcev.						x	celo leto	NE
	14.1.c. Iskanje virov za nove vsebine (prekmurščina, etnobotanika, Carolus Clusius, Almasy).						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Število usmerjevalnih tabel.					Ciljna vrednost: 10			
	14.2. Obnova sanitarij, dostopnih za vse obiskovalce.	61	27.100	2.100	0	25.000 / MOP	x		
x	14.2.a. Povpraševanje po ZJN in izbor najugodnejšega ponudnika za izvedbo in spremljanje izvedbe.						x	I. četrletje	NE
	KAZALNIK: obnovljene sanitarije					Ciljna vrednost: 1			
	14.3. Ureditev središča za interpretacijo Nature 2000 Goričko, narave in krajine.	44	1.150	1.150	0		x		
	14.3.a. Posodobitev obstoječe zbirke, dodajanje novih artefaktov, napisov, vitrine za preparirane živali, zasnova novih vsebin v gradu in grajskem parku.						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Vitrina.					Ciljna vrednost: 1			
	14.4. Krajinsko-arhitekturna ureditev notranjega dvorišča in zidnega plašča (bergfrida), utrditev grajskega hriba in ureditev odvodnjavanja za varen in kakovosten obisk	105	18.600	3.600	0	15.000 / MOP			

	središča za naravo in gradu.								
x	14.4.a. Naročilo geodetskega posnetka, povpraševanje in izbor najugodnejšega ponudnika za izdelavo PZI, pridobivanje pogojev in soglasij na načrt, iskanje možnosti in virov za izvedbo del po PZI.						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Načrt za izvedbo.					Ciljna vrednost: 1			
	14.5. Ustrezna ureditev in zagotovitev rednega financiranja kulturnega spomenika državnega pomena in ohranjanja kulturne dediščine.	61	2.100	2.100	0	0			
	14.5.a. Sodelovanje pri dogovarjanju z Ministrstva za okolje in prostor z Ministrstvom za kulturo in drugimi resornimi ministrstvi.						x	celo leto	NE
	KAZALNIK: Dogovor med ministrstvi.					Ciljna vrednost: 1			
	14.6. Elaborat za vpis stavbe gradu Grad v kataster.*	41	1.450	1.450	0	0			
	14.6.a. Povpraševanje in naročilo elaborata po ZJN, vpis v kataster.						x	I. četrletje	NE
	KAZALNIK: Elaborat.					Ciljna vrednost: 1			

\*14.6. Elaborat v vrednosti 29.000 EUR bo pripravljen, če bodo na voljo razpoložljiva sredstva.



## 7. IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI 2022

**CILJ:** Učinkovito izvajanje neposrednega nadzora v naravi na območju KPG in učinkovita raba prekrškovne in zaledne aplikacije pri izdaji obvestil o prekrških, plačilnih nalogov in prekrškovnih odločb.

### PRIORITETE:

- neposredni nadzor na območju naravnih vrednot,
- neposredni nadzor pri posegih v naravo, na podlagi 104. člena ZON,
- neposredni nadzor nad upoštevanjem določil iz Uredbe o varstvu samoniklih gliv,
- sodelovanje s policijo pri izvajanju neposrednega nadzora ob upoštevanju prepovedi vožnje v naravnem okolju,
- sodelovanje z medobčinsko inšpekcijo in inšpekcijskimi službami RS (IRSOP),
- neposredni nadzor splošnega stanja narave s poudarkom na nadzoru:
  - stanja in posegih v ključne habitate kot so mejice, mlake, travniki in druge krajinske prvine,
  - posegov v habitate ali populacije zavarovanih vrst živali in rastlin,
  - ekološkega stanja voda (posegi v obvodno zarast, posegi v struge, izpadi ali nezadostno delovanje čistilnih naprav, kmetijski izpusti),
- nadzor požiganja travne zarasti in odstranjevanje lesne zarasti ter po potrebi prijaviti pristojnim službam,
- nadzor naravnih vrednot, ki so preobremenjene zaradi rabe – obiskovanja zaradi rekreacije,
- interventni nadzor na podlagi prijav drugih oseb,
- uvajanje v samostojno opravljanje nalog – nadomestno zaposlenega na delovnem mestu na delovnem mestu naravovarstveni nadzornik II in novo zaposlenega sodelavca na delovnem mestu naravovarstveni nadzornik III,
- udeležba na dopolnilnem izobraževanju redno zaposlenih naravovarstvenih nadzornikov,
- udeležba na rednem izobraževanju na novo zaposlenih na področju neposrednega nadzora.

Zavod sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi službami (IRSOP) ter pristojnima policijskima postajama (PP) Murska Sobota in Gornji Petrovci. V letu 2022 zavod skupaj s policijo načrtuje izvedbo dveh akcij neposrednega nadzora nad upoštevanjem prepovedi vožnje v naravnem okolju in eno akcijo skupaj s policijo in IRSOP glede upoštevanja določil iz Uredbe o varstvu samoniklih gliv.

V letu 2022 zavod načrtuje udeležbo novega naravovarstvenega nadzornika na rednih izobraževanjih ter udeležbo naravovarstvenih nadzornikov na dopolnilnem izobraževanju. V okviru zavoda bo organizirano usposabljanje za naravovarstvenega nadzornika II in III o uporabi prekrškovne in zaledne aplikacije.

Na spletni strani zavoda je posebno poglavje namenjeno ozaveščanju javnosti o izvajanju naravovarstvenega nadzora in povzetku predpisov, ki veljajo na območju KPG. Del neposrednega nadzora so tudi ozaveščevalne akcije oziroma komunikacija na terenu in distribucija brošur o pomenu neposrednega nadzora in o prepovedih iz ZON oziroma drugih zakonskih in podzakonskih predpisov povezanih z varstvom narave. Zavod bo v letu 2022 organiziral srečanja s predstavniki parkovnih občin o izvajanju neposrednega nadzora v naravi.

## 8. KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2022

### ZAPOSLOVANJE

V NUG-u ima zavod za leto 2022 načrtovane nove zaposlitve za nedoločeni čas, ki so vključene v izhodiščih MOPa za pripravo programa dela 2022. Gre za naslednja delovna mesta:

1. Naravovarstveni sodelavec V za izvajanje varstvenih ukrepov na zemljišč v upravljanju JZ KPG, vzdrževanje opreme, gradu in grajskega parka,
2. Naravovarstveni nadzornik III, za opravljanje neposrednega nadzora v naravi,
3. Vodnik po zavarovanem območju III za kakovostno in nemoteno delovanja središča za obiskovalce gradu in KPG ter usmerjanje in vodenje obiskovalcev v zavarovanem območju.

Vse tri dodatne zaposlitve za nedoločen čas so načrtovane v aprilu 2022.

Iz sredstev Sklada za podnebne spremembe bo zavod zaposlil dodatno za določen čas delavca, (Naravovarstvenega sodelavca V) za obdobje 8 mesecev, ki bo izvajal naravovarstvene ukrepe (košnja, odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst, vzdrževanje mejic, zasaditev ob mlakah ipd.) na zemljiščih v upravljanju zavoda.

Visoki naravovarstveni svetnik, ki je zaposlen za polovični delovni čas, se bo najverjetneje v drugi polovici leta upokojil. Po upokojitvi bo zavod zaposlil nadomestno osebo za polni delovni čas.

Naloge upravljanja, nadzora, izvajanje naravovarstvenih ukrepov, strokovna vodenja v skladu z določili ZON, PUN, Nature 2000 so iz leta v leto zahtevnejše in od redno zaposlenih terjajo vse večjo odgovornost in dodatne naloge, ki jih v opisu delovnega mesta, ki ga zasedajo ni. Zato zavod v letu 2022 za tri delavce načrtuje trajne premestitve na druga delovna mesta, ki ustrezajo opisu del, ki jih zaposleni dejansko že opravljajo.

Zavod je v letu 2017 na LIFE+ programu pridobil projekt LIFE NATURAVIVA in s tem sredstva za pokrivanje stroškov dela za Naravovarstvenega sodelavca III. Zavod je zaposlitev realiziral v aprilu 2019 in bo trajala do zaključka projekta, 31. avgusta 2022.

Z uspešno pridobitvijo projekta LIFE for SEEDS je zavod novembra 2021 zaposlil Naravovarstvenega svetovalca. Zaposlitev na projektu bo trajala do konca leta 2026.

Konec leta 2022 bo v zavodu zaposlenih 16 delavcev, od tega 15 redno in 1 projektna zaposlitev. Skupno število zaposlenih se bo povečalo za 2.

### DRUGE OBLIKE ZAPOSLOVANJA

Decembra 2021 je zavod oddal vlogo na Zavod RS za zaposlovanje (ZRSZZ) za pridobitev dodatnih zaposlitev iz programa javnih del. Naziv in opis programa sta bila enaka, kot na vlogi za opravljanje dela v letu 2021. Zavod pa je zaradi načrtovanih dodatnih rednih zaposlitev zaprosil za vključitev le dveh delavcev in jih tudi uspešno pridobil. Enega za pomoč pri vodenju in informiranju obiskovalcev v središču za obiskovalce gradu Grad in KPG ( VII. stopnja izobrazbe), ter enega za pomoč pri košnji, spravlilu biomase, varovanju dvoživk, vzdrževanju grajskega parka in gradu ter drugih potrebnih fizičnih delih (V. stopnja izobrazbe).

V letu 2022 bo omogočeno opravljanje prakse največ trem dijakom ali študentom.

## IZOBRAŽEVANJE

Zaposleni v zavodu se bodo udeležili izobraževanj in usposabljanj, ki jih določajo zakonski predpisi; varstvo pri delu, NV nadzor, vzdrževanje kurilnih in plinskih naprav, delo z dokumentarnim in arhivskim gradivom idr. Omogočeno bo tudi nekaj izobraževanj in izpopolnjevanj v skladu s potrebami, ki jih med letom prinesejo spremembe zakonskih predpisov s področja računovodstvo, javnih naročil idr.

Tabela 1: Kadrovski načrt

<b>1. Zaposleni, ki jih financira MOP</b>	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zaposlenih na dan 30. 9. 2022		4		11			15
Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022 (a+b)		4		11			15
a) Št. zaposlenih za določen čas				1			1
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas		4		10			14
Št. zaposlenih s krajšim del. časom							
Št. napredovanj v plačne razrede				5			5
Št. premestitev							
Št. upokojitev				0,5			
Št. nadomestnih. zaposlitev zaradi upokojitev				1			
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi							
<b>2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: lastna sredstva, projektno delo itd. na dan (31.12.2022)</b>		0		1			1
<b>3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2022 (1+2)</b>	0	4		12			16

Tabela 2: Načrtovani stroški dela

Načrtovani stroški dela	SKUPAJ FN 2022	Sredstva MOP 2022	Drugi viri sredstev 2022	Skupaj sredstva 2022	Dejavnost na trgu 2022	Delež MOP v %
	1	2	3	4=2+3	5=1-4	
a) plače in dodatki	401833	327153	51680	378833	23000	81,42
od tega dodatki za delo v pos. pogojih	0			0		
b) regres za letni dopust	20780	16500	4280	20780	0	79,40
c) povračila in nadomestila	44740	32740	12000	44740	0	73,18
d) sredstva za delovno uspešnost	0			0		0,00
e) sredstva za nadurno delo	0			0		0,00
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnost itd.)	8477	8477		8477	0	0,00
<b>SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f +g)</b>	<b>475830</b>	<b>384870</b>	<b>67960</b>	<b>452830</b>	<b>23000</b>	<b>80,88</b>
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	401833	327153	51680	378833	23000	81,42
h) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f+g)	73997	57717	16280	73997	0	78,00
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	67370	55430	8840	64270	3100	82,28
<b>SKUPAJ 2. (g+h+i)</b>	<b>543200</b>	<b>440300</b>	<b>76800</b>	<b>517100</b>	<b>26100</b>	<b>81,06</b>
j) prispevki	60410	49590	7720	57310	3100	82,09
k) premije pokojnin. zavarovanja	6960	5840	1120	6960	0	83,91
struktura virov financiranja stroškov dela v %		81,06	14,14	95,20	4,80	100,00

**Tabela 3: Sistemiziranost delovnih mest (DM)**

Naziv DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2021	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2022	Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2023	Trajanje	Financiranje
Direktor	1	1	1	1	dol. čas	MOP
Visoki naravovarstveni svetnik	2	1,5	1	1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni nadzornik I	1	1	1	1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni nadzornik II	1	1	1	1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni nadzornik III	1		1	1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni sodelavec V*			1	1	ned. čas	MOP
Višji naravovarstveni svetovalec	1	1			ned. čas	MOP
Naravovarstveni svetnik*			2	2	ned. čas	MOP
Naravovarstveni sodelavec III	1				ned. čas	MOP
Vodnik v zavarovanem območju III	1	1	1	1	ned. čas	MOP
Vodnik v zavarovanem območ. III*			1	1	ned. čas	MOP
Vodnik v zavarovanem območju V	1	1	1	1	ned. čas	MOP
Poslovni sekretar VII/1	1				ned. čas	MOP
Finančnik VII/2 (I)	1	1	1	1	ned. čas	MOP
Samostojni svetovalec VII/2	1	1			ned. čas	MOP
Analitik VII/2*			1	1	ned. čas	MOP
Tehnični delavec V (I)	1	1	1	1	ned. čas	MOP
Čistilka II	1	1			ned. čas	MOP
Hišnik-ekonom V*			1	1	ned. čas	MOP
Koordinator*				1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni svetnik*				1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni nadzornik*				1	ned. čas	MOP
Naravovarstveni sodelavec V	2				dol. čas	
Naravovarstveni sodelavec III	6	1			dol. čas	Projektna zaposlitev-LIFE NATURAVIVA
Naravovarstveni svetnik	2				dol. čas	
Naravovarstveni svetovalec	4	1	1	1	dol. čas	Projektna zaposlitev-LIFE for SEEDS
Strokovni sodelavec VII/1	1				dol. čas	
Vodnik v zavarovanem območju V	2				dol. čas	
Vzdrževalec II	1				dol. čas	

Naravovarstveni nadzornik III	1				dol. čas	
Naravovarstveni nadzornik II	1				dol. čas	
Naravovarstveni sodelavec III-pripravnik	1				dol. čas	
Naravovarstveni nadzornik V - pripravnik	1				dol. čas	
<b>Skupaj</b>	<b>37</b>	<b>13,5</b>	<b>16</b>	<b>19</b>		
Programi JAVNIH DEL		2	2	1	dol. čas (8 mes./leto)	Lastna sredstva in občine KPG

\* delovno mesto še ni sistemizirano

**Tabela 4: Število zaposlenih po virih financiranj**

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja 2022	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2023
1. Državni proračun	11	14,5
2. Proračun občin		
3. ZZS in ZPIZ*	0,5	0
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,5	0,5
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij		
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	2	1
8. Sredstva ZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji ter kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)		
9. Sredstva ZRSZ, programa javnih del		
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14 in		

## 9. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022

Predlog programa dela in finančnega načrta za leto 2022 je zasnovan na podlagi zakonskih določb, Načrta upravljanja Krajinskega parka Goričko za obdobje 2021-2025 (UL.RS 91/21), obstoječih vsebinskih nalog JZ KPG ter kadrovskih in finančnih sredstvih državnega proračuna. Bilančni del predloga finančnega načrta je usklajen z določili Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD – UL. RS 53/07) in pripravljen v skladu z izhodišči MOP, ki so bila usklajena z MF in jih je zavod prejel 21.12.2021.

### A. IZKAZI PRIHODKOV

Prihodki zavoda so sestavljeni iz naslednjih postavk:

- proračunski okvir MOP za financiranje dejavnosti javne službe JZ KPG iz ukrepa 2511-11-0005, ki obsega izvajanje upravljavskih nalog, proračunska postavka 153233 - Krajinski park Goričko,
- sredstva MOP za investicije, ukrep 2550-19-0014, ki obsega investicije na področju ohranjanja narave, proračunska postavka 153233 - Krajinski park Goričko,
- lastni prihodki iz prodaje blaga in storitev,
- projekti v izvajanju,
- sredstva pridobljena iz drugih javnih virov; sredstva Zavoda za zaposlovanje RS iz naslova javnih del; sredstva Sklada za podnebne spremembe (PP 559), drugi javni prihodki, sredstva lokalnih skupnosti ter sredstva neposrednih plačil in ukrepov KOPOP - subvencije za KMG in
- donacije in sponzorstva.

### B. IZKAZI ODHODKOV

Vrste odhodkov:

- stroški za izvajanje javne službe ohranjanja narave in krajine (stroški dela, splošni stroški blaga in storitev ter stroški investicij),
- stroški blaga in storitev iz programa dela,
- upravljanje in investicijsko vzdrževanje kulturnega spomenika državnega pomena, gradu Grad in grajskega parka v lasti RS,
- stroški prodaje blaga in storitev (vodenje po parku in gradu, prodaja spominkov in blaga),
- realizacija in sofinanciranje čezmejnih in drugih EU projektov na območju KPG,
- program javnih del.

Nameni odhodkov:

- stroški dela – plače,
- prispevki in premije,
- nadomestila, povračila, drugi stroški dela,
- stroški blaga in storitev.

Program dela je razčlenjen v posebne vsebinske sklope in je v skladu z načrtom upravljanja NUG 2021-2025 in z izhodišči pristojnega ministrstva. Predlog finančnega načrta za l. 2022 je razviden v priloženih izkazih oz. tabelah v nadaljevanju. Finančni načrt porabe proračunskih sredstev za izvajanje javne službe je usklajen z izhodišči MOP.

Tabela 5: Plan porabe sredstev v 2022. Skupni plan po nastanku poslovnega dogodka.

zap. št.	Vsebina postavk	plana 2022			plan 2021			plana 2022			plan 2021			skupaj		
		plan 2021 sredstva MOP	sredstva MOP	indeks plan 2022/plan 2021	sredstva prijetih iz projektov	sredstva prijetih iz projektov	indeks plan 2022/ plan 2021	plan 2021 iz drugih javnih virov	sredstva iz drugih javnih virov	indeks plan 2022/plan 2021	plan 2021 lastna sredstva	plana 2022 lastna sredstva	indeks plan 2022/plan 2021	skupaj plan 2020	plana 2021 skupaj	indeks plan 2022/plan 2021
A.	Prihodki	413.898,00	584.300,00	141	687.430,00	188.750,00	27	77.470,00	115.800,00	149	104.000,00	116.800,00	112	1.282.798,00	1.005.650,00	78
I.	Prihodki	413.898,00	584.300,00	141	687.430,00	188.750,00	27	77.470,00	115.800,00	149	100.000,00	110.000,00	110	1.278.798,00	998.850,00	78
1.	Prihodki MOP za tekočo porabo	403.898,00	518.300,00	128				0,00	0,00					403.898,00	518.300,00	128
2.	Prihodki MOP za investicije	10.000,00	66.000,00	660										10.000,00	66.000,00	0
3.	Prihodki od tržne dejavnosti										28.000,00	30.000,00	107	28.000,00	30.000,00	107
4.	Prihodki iz Podnebnega sklada							35.000,00	80.000,00	229				35.000,00	80.000,00	
5.	Prihodki iz zavoda za zaposlovanje							29.470,00	19.800,00	67				29.470,00	19.800,00	67
6.	Drugi prihodki iz izvajanja javne službe							0,00	0,00		72.000,00	80.000,00	111	72.000,00	80.000,00	111
7.	Prihodki iz projektov				687.430,00	188.750,00	27							687.430,00	188.750,00	27
8.	Prihodki od subvencij							10.000,00	12.000,00	120						
9.	Prihodki od občin							3.000,00	4.000,00	133				3.000,00	4.000,00	
II.	Presežek prejšnjih let										4.000,00	6.800,00	170	4.000,00	6.800,00	170
											0,00	0,00		0,00	0,00	
B.	Odhodki	413.898,00	584.300,00	141	687.430,00	188.750,00	27	77.470,00	115.800,00	149	104.000,00	116.800,00	112	1.282.798,00	1.005.650,00	78
I.	Za tekoče poslovanje	403.898,00	518.300,00	128	632.830,00	132.000,00	21	74.470,00	103.800,00	139	100.000,00	110.000,00	110	1.211.198,00	864.100,00	71
1.	Materialni stroški	69.000,00	78.000,00	113	474.970,00	99.000,00	21	42.000,00	60.000,00	143	55.701,00	83.900,00	151	641.671,00	320.900,00	50
	a) za tekoče poslovanje	50.350,00	41.930,00	83	11.050,00	6.000,00	54	6.450,00			21.701,00	24.900,00	115	89.551,00	72.830,00	81
	b) za program	18.650,00	36.070,00	193				35.550,00	60.000,00		10.000,00	20.000,00	200	64.200,00	116.070,00	181
	d) za tržno dejavnost										22.000,00	19.000,00	86	22.000,00	19.000,00	86
	c) za projekte				463.920,00	93.000,00	20				2.000,00	20.000,00	1000	465.920,00	113.000,00	24
											0,00	0,00		0,00	0,00	
2.	Plače in drugi izdatki za zaposlene	334.898,00	440.300,00	131	157.860,00	33.000,00	21	32.470,00	43.800,00	135	44.299,00	26.100,00	59	569.527,00	543.200,00	95
	a) bruto plača	252.500,00	327.153,00	130	114.290,00	21.980,00	19	22.500,00	29.700,00	132	28.170,00	4.500,00	16	417.460,00	383.333,00	92
	b) prispevki	39.308,00	49.590,00	126	19.170,00	3.540,00	18	3.670,00	4.180,00	114	5.759,00	1.600,00	28	67.907,00	58.910,00	87
	c) drugi prejemki	26.830,00	32.740,00	122	15.510,00	5.000,00	32	3.800,00	7.000,00	184	370,00	0	0	46.510,00	44.740,00	96
	d) regres	11.500,00	16.500,00	143	6.500,00	1.780,00	27	2.500,00	2.500,00	100	0,00	0	0	20.500,00	20.780,00	101
	e) KDPZ	4.760,00	5.840,00	123	2.390,00	700,00	29		420,00				0	7.150,00	6.960,00	97
	f) sofinanciranje projektnih plač										4.000,00	9.000,00	225	4.000,00	9.000,00	225
	g) jubilejne nagrade/odpravnina		8.477,00											0,00	8.477,00	
	h) za tržno dejavnost										6.000,00	11.000,00	183	6.000,00	11.000,00	183
	i) dodatki COVID-19	0,00	0,00											0,00	0,00	
II.	Investicije	10.000,00	66.000,00	660	54.600,00	56.750,00	104	3.000,00	12.000,00	400	4.000,00	6.800,00	170	71.600,00	141.550,00	198
1	investicije - sofinanciranje projektov										0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
2	investicij iz programa dela	8.500,00	40.000,00	471				3.000,00	12.000,00	400		6.800,00			58.800,00	
3	investicije za redno delo	1.500,00	26.000,00	1733				0,00	0,00		4.000,00	0	0	5.500,00	26.000,00	473
4	projektna investicije iz programa dela				54.600,00	56.750,00	104						0	54.600,00	56.750,00	104



## 9.1. OCENA FINANČNE REALIZACIJE 2021

Finančno poslovanje zavoda v pogodbenem razmerju z MOP je potekalo na podlagi sprejetih planskih dokumentov – Programa dela in finančnega načrta za leto 2021, ki sta bila sprejeta na 8. redni seji Sveta Javnega zavoda Krajinski park Goričko, dne 28. 1. 2021.

V letu 2021 je finančni načrt obsegal 413.898 EUR sredstev iz državnega proračuna - MOP. Od tega je bilo 403.898 EUR predvideno za tekoče poslovanje in 10.000 EUR za investicije ter investicijsko vzdrževanje. Dne, 4.11.2021 je bil podpisan aneks, s katerim je bilo zavodu odobrenih dodatnih 7.564,26 EUR za pokrivanje stroškov dela – dodatka po 39. členu Kolektivne pogodbe v javnem sektorju. Sredstva resornega ministrstva v višini 421.462 EUR bodo predvidoma realizirana 100 %. Sredstva za tekoče poslovanje obsegajo stroške dela, ki bodo realizirani v višini 342.462 EUR in materialne stroške, ki bodo predvidoma realizirani v višini 69.000 EUR vključno s programskimi stroški. Investicijska sredstva bodo porabljena v celoti v skladu s programom dela in sicer za nakup strižne kosilnice, obračalnika in računalniške opreme.

Ostali predvideni prihodki zavoda so:

- sredstva Zavoda za zaposlovanje v okviru programa javnih del v višini 24.794 EUR;
- sredstva, pridobljena iz projektov v višini 383.950 EUR;
- sredstva, pridobljena iz lastne dejavnosti v višini 126.370 EUR;
- sredstva, pridobljena iz naslova subvencij iz kmetijstva v višini 12.032 EUR;
- sredstva prejeta od občin z namenom sofinanciranja programa javnih del v višini 4.927 EUR;
- bonus pri zavarovalnici 1.230 EUR.

Odstopanja od načrtovanih prihodkov bodo predvidoma pri lastni dejavnosti, ki so višja za približno 21 %. Manjši od načrtovanih so prihodki iz projektov, saj so se določene aktivnosti v projektu Gorička krajina prenesle v leto 2022 (učne poti), medtem ko projekt Mokrišča na Goričkem ni bil potrjen.

Zaradi predfinanciranja projekta LIFE for SEEDS se zavodu na koncu leta 2021 ni bilo potrebno zadolževati.

## 9.2. NAČRTOVANI PRIHODKI IN ODHODKI

Primarna in hkrati prioriteta dejavnost zavoda, ki je določena z uredbo Vlade RS, je izvajanje javne službe ohranjanja narave in krajine, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, ohranjanju biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti ter izvajanju naravovarstvenega nadzora ob sočasnem spodbujanju trajnostnega razvoja na zavarovanem območju s komunikacijskimi prijemi in orodji.

### 9.2.1. NAČRTOVANI PRIHODKI

Načrtovana vrednost ustvarjenih prihodkov JZ KPG za leto 2022 je ocenjena na skupno 864.100 EUR (Tabela 7). V primerjavi z letom 2021 je vrednost nižja za 12 % zaradi pričakovanega manjšega obsega pridobljenih projektnih sredstev, saj se projekt z akronimom Gorička Krajina, kjer so bile zaposlene 4 osebe, konča 28. 02. 2022. V izvajanju sta dva projekta: projekt LIFE NATURAVIVA s pričetkom izvajanja septembra 2017 in iztekom 31.08.2022 in projekt LIFE for SEEDS, ki se je pričel 1. septembra 2021 in se bo izvajal do konca leta 2026.

Prihodki resornega ministrstva so v izhodiščih za izvajanje upravljaljskih nalog določena v višini 584.300 EUR, od tega je 440.300 EUR namenjeno za pokrivanje stroškov dela in 78.000 EUR za materialne stroške. Za investicijske stroške je predvideno 66.000 EUR.

- Prihodki iz projektov bodo v letu 2022 predvidoma realizirani v skupni višini 188.750 EUR. V projektu Gorička krajina bodo zaključene investicije - učne poti. V projektu LIFE for SEEDS je zaposlena 1 oseba (zaposlitev s 01.11.2021). V letu 2022 so predvidene naslednje aktivnosti: nakup zemljišč, nabava osnovnih sredstev za delo, obnova travnikov s košnjo, nabiranje semenskih mešaníc in košnja in obnova travnika z zelenim mulčem. V okviru LIFE NATURAVIVA se bodo v letu 2022 izvajale aktivnosti v skladu s prijavnico. Razdelitev prihodkov iz naslova projektov je naslednja: 56.750 EUR za investicije in 132.000 EUR za stroške dela in za materialne stroške.
- Prihodki iz drugih javnih virov znašajo 115.800 EUR. Od tega so pričakovani prihodki v višini 19.800 EUR od Zavoda RS za zaposlovanje iz programa javnih del, 4.000 EUR od parkovnih občin za sofinanciranje izvajanja programa javnih del in 12.000 EUR od plačilnih pravic in ukrepov KOPOP iz MKGP. Med postavko drugi javni viri so prikazani tudi prihodki iz postavke 559 – Sklad za podnebne spremembe, za izvajanje ukrepov biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja podnebnim spremembam v višini 80.000 EUR (48.000 EUR za programske stroške, 20.000 za zaposlitev in 12.000 EUR za investicije iz programa dela).
- Prihodki iz lastne dejavnosti so za leto 2022 ocenjeni višje na osnovi primerjave realiziranih prihodkov v letu 2021. Prihodki iz lastne dejavnosti predstavljajo vstopnine, prihodke od storitev in prihodke od prodaje trgovskega blaga lokalnih ponudnikov domače obrti. Prihodke iz lastne dejavnosti smo razdelili na druge prihodke iz izvajanja javne službe (80.000 EUR) in na prihodke iz izvajanja tržne dejavnosti in obsegajo oddajo sob za prenočitve, oddajo prostorov za poroke, prodajo izdelkov, ki nimajo kolektivne blagovne znamke KPG v središču za obiskovalce, fotografiranje za komercialne namene in prevoz za zunanje naročnike (30.000 EUR).

### 9.2.2. NAČRTOVANI ODHODKI

Načrtovani odhodki v letu 2022 so predvideni v višini 864.100 EUR. Sestavljeni iz odhodkov za stroške dela in za materialne stroške. Odhodki v višini 141.550 EUR predstavljajo investicije.

- Stroški dela iz sredstev MOP znašajo 440.300 EUR. Stroški dela so namenjeni za plače in druge stroške dela v okviru izvajanja upravljavskih nalog. Stroški dela, bodo kljub napredovanjem in 3 dodatnim zaposlitvam iz sredstev MOP v letu 2022 nižji kot v letu 2021 in bodo skupaj znašali 543.200 EUR.
- Materialni stroški iz sredstev MOP znašajo 78.000 EUR. 54 % materialnih sredstev je namenjenih za pokrivanje stalnih stroškov, preostanek sredstev je namenjen za izvajanje programskih aktivnosti. Programski stroški v višini 116.070 EUR so prikazani v programu aktivnosti in predstavljajo stroške programskih aktivnosti, ki so potrebne za izvajanje upravljavskih nalog v naravi in za izvajanje drugih programskih aktivnosti. Pokrivajo se iz treh različnih virov, kar je razvidno v tabelaričnem prikazu programa aktivnosti za leto 2022, poglavje 6 in prilogi 1 (6.6.). Programski stroški so v primerjavi z letom 2021 višji za 80 %, saj se bodo zaradi sredstev iz Sklada za podnebne spremembe v 2022 izvajale dodatne aktivnosti. Investicijski odhodki v višini 141.550 EUR so namenjeni odkupu naravovarstveno pomembnih zemljišč in za nabavo računalniške opreme, obnovo sanitarij, obnovo oz. zamenjavo peči za ogrevanje poslovnih prostorov zavoda in nabavo druge opreme za nemoteno poslovanje javnega zavoda. Poraba Investicijskih sredstev je podrobno obrazložena v tabeli 12.
- Odhodki iz projektov obsegajo stroške dela v višini 33.000 EUR za 2 zaposleni osebi, ena v projektu LIFE NATURAVIVA in ena oseba v projektu LIFE for SEEDS. Zaposleni bodo izvajali samo projektne aktivnosti. Iz projektnih virov bo pokritih tudi 6.000 EUR stalnih stroškov, ki predstavljajo administrativne stroške v projektih. V letu 2022 je predvideno dodatnih 54.600 EUR za investicije (nakup zemljišč in ureditev učnih poti v projektu Gorička krajina). Projektna sredstva, prikazana v tabelaričnem delu programa dela, so razdeljena na investicije in stroške storitev ter materiala. Stroški storitev in materiala iz naslova projektov znašajo 93.000 EUR.
- Odhodki iz drugih javnih virov predstavljajo stroške dela programa javnih del v višini 43.800 EUR (19.800 EUR Zavod RS za zaposlovanje za program izvajanja javnih del, 4.000 EUR sofinanciranje javnih del občine in 20.000 EUR iz sklada za podnebne spremembe za dodatno zaposlitev) ter 60.000 EUR materialnih stroškov (48.000 EUR iz Sklada za podnebne spremembe in 12.000 EUR iz subvenciji iz kmetijstva), ki zajemajo programske stroške. Odhodki iz sredstev sklada za podnebne spremembe so razdeljeni: 20.000 EUR za zaposlitev, 48.000 EUR za programske stroške (odvoz in odstranjevanje močno razširjenih ITV, obnova mokrišč, ekosistemske storitve in ohranjanje krajinskih značilnosti) in 12.000 EUR za nabavo opreme za uresničitev ciljev prilagajanja podnebnim spremembam.
- Lastna sredstva v višini 110.000 EUR bo zavod porabil za stroške dela v višini 26.100 EUR (vključuje sofinanciranje projektne zaposlitev in sofinanciranje javnih del), za pokrivanje programskih aktivnosti, za sofinanciranje projektne aktivnosti in za pokrivanje stalnih stroškov ter stroškov trgovskega blaga v višini 83.701 EUR. Presežek iz prejšnjih let v višini 6.800 EUR se bo porabil za investicije (Tabela 12).

## SODILA:

Sodila so pripravljena na osnovi predvidenih podatkov poslovanja iz leta 2021.

Tržne dejavnosti v Javnem zavodu Krajinski park Goričko so:

- organizacija porok (dodatna ponudba),
- oddaja sob za prenočitve,
- prodaja trgovskega blaga (izvzeti so imetniki KBZ KPG),
- fotografiranje za komercialne namene,
- izvajanje prevozov.

Spremenljivi stroški so neposredni stroški materiala in dela.

Vrsta dejavnosti	Posredni stroški	Ključ	Sodilo
organizacija porok, oddaja sob za prenočitve, prodaja trgovskega blaga, fotografiranje za komercialne namene	stroški elektrike, kurjave, telefonov in interneta, varovanje objekta, zavarovanje, vzdrževanje, pisarniški material	m <sup>2</sup> /ure; površina, ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine	8 % tržna dejavnost; 92 % javna služba
izvajanje prevozov	stroški vzdrževanja, zavarovanje avta /kombija	km/leto št. prevoženih kilometrov na leto v primerjavi s kilometri, ki se opravijo za tržno dejavnost	0,1 % tržna dejavnost; 99,9 % javna služba
za vse tržne dejavnosti skupaj	stroški direktorja in ostalih zaposlenih za izvajanje tržne dejavnosti	prihodki iz tržne dejavnosti v razmerju do skupnih prihodkov	2 % tržna dejavnost; 98 % javna služba

Načrtovani prihodki finančnega načrta so izravnani z načrtovanimi odhodki in so zajeti v tabeli 5.

Tabela 6: Predračunska bilanca stanja 2022

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK				
		realizacija leto 2020	predvidena realizacija 2021	plan leto 2022	indeks plan 2022/realizacija 2020	indeks plan 2022/ predvidena realizacija 2021
	<b>SREDSTVA</b>					
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>2.949.395</b>	<b>2.951.341</b>	<b>3.061.126</b>	<b>104</b>	<b>104</b>
	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE					
00	ČASOVNE RAZMEJITVE	20.243	23.245	29.245	144	126
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	17.758	19.782	22.110	125	112
02	NEPREMIČNINE	2.855.433	2.864.628	2.941.378	103	103
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	0			0	
04	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	811.889	837.313	896.113	110	107
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	720.412	754.063	783.500	109	104
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI					
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA					
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE					
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>160.932</b>	<b>206.711</b>	<b>171.588</b>	<b>107</b>	<b>83</b>
	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ VNOVČLJIVE VREDNOSTNICE					
10		200	200	200	100	100
11	DOBROMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTNOVAH	36.797	76.376	15.370	42	20
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	63	143	1.250	1984	874
13	DANI PREDUMJI IN VARŠČINE					
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	66.826	62.544	47.750	71	76
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE					0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA					0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	1.001	300	650	65	217
18	NEPLAČANI ODHODKI					
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	56.045	67.148	106.368	190	158
3	<b>C) ZALOGE</b>	<b>8.173</b>	<b>8.250</b>	<b>6.580</b>	<b>81</b>	<b>80</b>
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>3.118.500</b>	<b>3.166.302</b>	<b>3.239.294</b>	<b>104</b>	<b>102</b>
99	AKTIVNI KONTI IZ VEBILANČNE EVIDENCE					
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>					
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>129.736</b>	<b>176.793</b>	<b>146.800</b>	<b>113</b>	<b>83</b>
	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE				0	0
20						
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	35.732	30.250	33.550	94	111
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	31.120	35.820	20.800	67	58
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	8.718	6.500		0	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	20.121	53	85.850	427	161981
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0			0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	2.641	350	750	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI				0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	31.404	103.820	5.850	19	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>2.988.764</b>	<b>2.989.509</b>	<b>3.092.494</b>	<b>103</b>	<b>103</b>
90	SPLOŠNI SKLAD					
91	REZERVNI SKLAD					
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0				
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE					
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH					
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE					
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0	0	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.949.395	2.951.341	3.061.126	104	104
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	39.369	38.168	31.368	80	82
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>3.118.500</b>	<b>3.166.302</b>	<b>3.239.294</b>	<b>104</b>	<b>102</b>
99	PASIVNI KONTI IZ VEBILANČNE EVIDENCE					

V letu 2022 se bilančna vsota (Tabela 6) v primerjavi z letom 2021 ne bo bistveno spremenila. Povečala se bo vrednost osnovnih sredstev zaradi novih nabav, temu primerno se bo povečal tudi odpis. Povečale se bodo tudi aktivne časovne razmejitev, ki predstavljajo odložene prihodke iz naslova projektov, ker njihovo povračilo pričakujemo v prihodnjem letu, temu primerno se bo povečala tudi zadolženost pri Enotnem zakladniškem računu.

**Tabela 7: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov 2022.**

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK				
		relizacija leto 2020	predvidena realizacije 2021	plan 2022	indeks 2022/2020	indeks 2022/ 2021
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>939.001</b>	<b>983.587</b>	<b>864.100</b>	<b>92</b>	<b>88</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	917.394	956.972	840.100	92	88
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	21.607	26.615	24.000	111	90
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>6.435</b>	<b>1.230</b>		<b>0</b>	
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>6</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>		<b>2.049</b>			
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI					
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>945.442</b>	<b>986.866</b>	<b>864.100</b>	<b>91</b>	<b>88</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>410.235</b>	<b>467.748</b>	<b>319.050</b>	<b>78</b>	<b>68</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODA NEGA MATERIALA IN BLAGA	16.284	19.313	17.300	106	90
460	STROŠKI MATERIALA za tekoče poslovanje	83.404	65.850	55.850	67	85
461	STROŠKI STORITEV za tekoče poslovanje	310.547	382.585	245.900	79	64
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>508.361</b>	<b>506.396</b>	<b>543.200</b>	<b>107</b>	<b>107</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	379.502	382.585	403.333	106	105
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	62.124	61.028	58.910	95	97
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	66.735	62.783	80.957	121	129
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>					
463	<b>H) DOLGOROČNE REZERVACIJE</b>					
del 465	<b>J) OSTALI DRUGI STROŠKI</b>					
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>499</b>	<b>41</b>	<b>50</b>	<b>10</b>	<b>122</b>
468	<b>L) IZREDNI ODHODKI</b>	<b>2.063</b>	<b>1.758</b>	<b>1.800</b>	<b>87</b>	
	<b>M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (686+687)</b>					
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>921.158</b>	<b>975.943</b>	<b>864.100</b>	<b>94</b>	<b>89</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>24.284</b>	<b>10.923</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>					
del 80	<b>DAVEK OD DOBIČKA</b>	<b>3006</b>	<b>2075</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	21.278	8.848	0	0	
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka					
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja					
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	18				
	število mesecev poslovanja	12	12	12	100	100

Iz predračunskega izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (Tabela 7), ki ponazarja stanje na osnovi poslovnih dogodkov je razvidno zmanjšanje prihodkov kot tudi odhodkov v primerjavi s preteklimi leti. Bistveni razlog za to sta zaključek projekta Gorička krajina, 28.02.2022, in zaključek projekta LIFE Naturaviva, 31.08.2022.

**Tabela 8: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti 2022**

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>834.100</b>	<b>30.000</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	824.100	16.000
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	10.000	14.000
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>		
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>		
	<b>Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>		
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>834.100</b>	<b>30.000</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>300.050</b>	<b>19.000</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	6.400	10.900
460	STROŠKI MATERIALA za tekoče poslovanje	52.050	3.800
461	STROŠKI STORITEV za tekoče poslovanje	241.600	4.300
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>532.200</b>	<b>11.000</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	393.833	9.500
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	57.410	1.500
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	80.957	
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>		
463	<b>H) DOLGOROČNE REZERVACIJE</b>		
del 465	<b>J) OSTALI DRUGI STROŠKI</b>		
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>50</b>	
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>1.800</b>	
	<b>M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (686+687)</b>		
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>834.100</b>	<b>30.000</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>		
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>		
del 80	<b>I) DAVEK OD DOBIČKA</b>		
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja		

Iz predračunskega izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (Tabela 8) je razvidno, da predstavljajo prihodki in odhodki iz tržne dejavnosti 3,5 %, prihodki in odhodki iz javnih sredstev pa 96,5 %. Med javne prihodke in odhodke sodijo prihodki iz resornega ministrstva, iz izvajanja javne službe, iz projektov in iz drugih javnih virov.

**Tabela 9: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			plan	
		realizacija leto 2020	predvidena realizacija 2021	plan leto 2022	plan 2022/ realizacija 2020	2022/predvidena realizacija 2021
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>1.090.305</b>	<b>1.095.452</b>	<b>882.600</b>	<b>81</b>	<b>81</b>
<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>		<b>1.052.321</b>	<b>1.047.048</b>	<b>852.600</b>	<b>81</b>	<b>81</b>
<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>		<b>532.709</b>	<b>497.376</b>	<b>700.100</b>	<b>131</b>	<b>141</b>
<b>a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>		<b>495.761</b>	<b>456.444</b>	<b>664.300</b>	<b>134</b>	<b>146</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	493.761	443.551	586.300	119	132
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	2.000	12.893	78.000	3900	0
<b>b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>		<b>3.067</b>	<b>4.016</b>	<b>4.000</b>	<b>130</b>	<b>100</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	3.067	4.016	4.000	130	100
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije					
<b>c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>		<b>21.583</b>	<b>24.884</b>	<b>19.800</b>		<b>0</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	21.583	24.884	19.800		0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije					
<b>d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>		<b>12.298</b>	<b>12.032</b>	<b>12.000</b>	<b>98</b>	<b>100</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	12.298	12.032	12.000	98	100
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije					
del 740	<b>e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>					
<b>741</b>	<b>f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU</b>					
<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>		<b>519.612</b>	<b>549.672</b>	<b>152.500</b>	<b>29</b>	<b>28</b>
del 7103	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe					
7102	Prejete obresti	0		0		0
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	74.388	76.118	80.000	0	105
72	Kapitalski prihodki					
730	Prejete donacije iz domačih virov					
731	Prejete donacije iz tujih virov					
732	donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov					
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskega sklada	432.726	348.989	72.500		
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	12.498	124.565	0	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij					
<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>		<b>37.984</b>	<b>48.404</b>	<b>30.000</b>	<b>79</b>	<b>62</b>
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	37.984	48.404	30.000	79	62
del 7102	Prejete obresti					
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja					
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja službe					



	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>971.887</b>	<b>1.004.179</b>	<b>984.483</b>	<b>101</b>	<b>98</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>938.860</b>	<b>961.612</b>	<b>954.483</b>	<b>101</b>	<b>99</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>426.265</b>	<b>430.072</b>	<b>466.827</b>	<b>110</b>	<b>109</b>
del 4000	Plače in dodatki	364.429	366.407	385.630	106	105
del 4001	Regres za letni dopust	18.560	20.740	20.780	112	100
del 4002	Povračila in nadomestila	41.867	32.037	44.740	107	140
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	1.409	6.709	7.200	511	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo					
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0	0		
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	4.179	8.477		0
	<b>B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>67.360</b>	<b>66.358</b>	<b>67.356</b>	<b>100</b>	<b>102</b>
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	32.589	31.071	31.553	97	102
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	27.078	27.588	27.853	103	101
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	646	527	570	88	108
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	380	390	420	111	108
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja	6.667	6.782	6.960	104	103
	<b>C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>417.746</b>	<b>438.757</b>	<b>278.750</b>	<b>67</b>	<b>64</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	21.792	19.248	19.580	90	102
del 4021	Posebni material in storitve	265.610	335.624	199.800	75	60
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	35.207	48.429	32.520	92	67
del 4023	Prevozni stroški in storitve	6.524	4.677	4.250	65	91
del 4024	Izdatki za službena potovanja	3.917	6.687	4.500	115	67
del 4025	Tekoče vzdrževanje	82.609	22.452	15.600	19	69
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine					
del 4027	Kazni in odškodnine					
del 4028	Davek na izplačane plače					
del 4029	Drugi operativni odhodki	2.087	1.640	2.500	120	152
403	d) Plačila domačih obresti	499	42	50		
404	E) Plačila tujih obresti					
410	F) Subvencije					
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvom					
412	H) Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam					
412	I) Drugi tekoči domači transferi					
	<b>J) Investicijski odhodki</b>	<b>26.990</b>	<b>26.383</b>	<b>141.550</b>	<b>524</b>	<b>537</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	0		0		0
4201	Nakup prevoznih sredstev	7.055			0	0
4202	Nakup opreme	7.926	17.188	18.800	237	109
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev			46.000		0
4204	Novogradnja, rekonstrukcije				0	
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove			66.000		0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	12.009	1.265	10.750	90	850
4207	Nakup nematerialnega premoženja				0	
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	7.930			0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>33.027</b>	<b>42.567</b>	<b>30.000</b>	<b>91</b>	<b>70</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	11.929	14.685	9.500	80	65
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porabe blaga in storitev na trgu	1.162	2.158	1.500	129	70
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	19.936	25.724	19.000	95	74
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>118.418</b>	<b>91.273</b>			<b>0</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>			<b>101.883</b>		

Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (Tabela 9) ponazarja stanje finančnih tokov. V letu 2022 je razvidno povečanje investicijskih odhodkov, kar je posledica povečanih sredstev za investicije iz sredstev MOP. V letu 2022 pričakujemo večji odliv zaradi 3 dodatnih zaposlitev v okviru redne dejavnosti in povečanja stroškov dela zaradi napredovanj. Prav tako bodo višji investicijski odhodki. V primerjavi z letom 2021 se bodo zmanjšali izdatki za blago in storitve, ki so bili v 2021 visoki na račun zaključevanja projekta Gorička krajina (pogodbe o varstvu, košnja, zaključni popisi flore in favne). Presežek odhodkov bo zavod pokril z likvidnostnim posojilom pri Enotnem zakladniškem računu.

Tabela 10: Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov v 2022

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK		
		realizacija 2020	predvidena realizacija leto 2021	plan 2022
1	2	3	4	5
<b>750</b>	<b>VI. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7500	Prejeta vračila danih posojil od posamenikov in zasebnikov	0	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	0	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	0	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	0	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7506	Prejeta vračila danih posojil -iz tujine	0	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil -državnemu proračunu	0	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	0	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
751	Prodaja kapitalskih deležev	0	0	0
<b>440</b>	<b>V. DANA POSOJILA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	0	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	0	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	0	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	0	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	0	0	0
4405	Dana posojila občinam	0	0	0
4406	Dana posojila v tujino	0	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	0	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	0	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	0	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0	0	0
	<b>VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

V predračunskem izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov ni stanja.

Tabela 11: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK				
		realizacija leto 2020	predvidena realizacija leto 2021	plan leto 2022	indeks 2022/2020	indeks 2021/2020
1	2	3	4	5	6	7
<b>50</b>	<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b>	<b>680.000</b>	<b>210.000</b>	<b>285.000</b>	<b>42</b>	<b>136</b>
500	Domače zadolževanje	680.000	210.000	285.000	42	136
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah					
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah					
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu					
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti					
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja					
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih					
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	680.000	210.000	285.000	42	136
501	Zadolževanje v tujini					
<b>55</b>	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>790.000</b>	<b>230.000</b>	<b>200.000</b>	<b>25</b>	<b>87</b>
550	Odplačila domačega dolga	790.000	230.000	200.000	25	87
5501	Odplačila dolga domačim bankam					
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam					
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu					
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti					
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja					
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom					
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	790.000	230.000	200.000	25	87
551	Odplačila dolga v tujino					
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE		0	85.000		0
	IX/1 NETO ODPLAČILO DOLGA	110.000	20.000			
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	<b>8.418</b>	<b>39.579</b>			
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH			<b>61.006</b>		

Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov predstavlja zadolževanje. V letu 2022 se bo dinamika zadolževanja povečala v primerjavi z letom 2021, ker predvidevamo povečanje projektnih izdatkov. Zato pričakujemo povečanje dolga na 85.000 EUR, ki je likvidnostne narave in bo najet pri Enotnem zakladniškem računu. Najeti kredit se poravnava s povračilom projektnih sredstev.

Tabela 12: Načrt investicij 2022

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta 2020	predvidena tekočega leta 2021	2022	2023	2024
<b>OPREMA</b>		1	2	3	4	5
viri financiranja						
državni proračun	61.293	0	12.893	12.000	21.900	14.500
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	18.579	5.926	853	6.800	3.000	2.000
ostali viri	8.827	0	8.827	0	0	0
<b>skupaj</b>	<b>88.699</b>	<b>5.926</b>	<b>22.573</b>	<b>18.800</b>	<b>24.900</b>	<b>16.500</b>

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta 2020	predvidena tekočega leta 2021	2022	2023	2024
<b>GRAD</b>		1	2	3	4	5
viri financiranja						
državni proračun	316.000	0	0	66.000	100.000	150.000
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	7.930	0	7.930	0	0	0
ostali viri	2.950.000	0	0	0	1.500.000	1.450.000
<b>skupaj</b>	<b>3.273.930</b>	<b>0</b>	<b>7.930</b>	<b>66.000</b>	<b>1.600.000</b>	<b>1.600.000</b>

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta 2020	predvidena tekočega leta 2021	2022	2023	2024
<b>DRUGA OSNOVNA SRETVTA</b>		1	2	3	4	5
viri financiranja						
državni proračun	10.000	0	0	0	5.000	5.000
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	13.055	7.055	0	0	2.000	4.000
ostali viri	224.001	0	3.001	46.000	155.000	20.000
<b>skupaj</b>	<b>247.056</b>	<b>7.055</b>	<b>3.001</b>	<b>46.000</b>	<b>162.000</b>	<b>29.000</b>

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta 2020	predvidena tekočega leta 2021	2022	2023	2024
<b>ZEMLJIŠČA</b>		1	2	3	4	5
viri financiranja						
državni proračun	0	0	0	0	0	0
občinski proračun	0	0	0			
lastna sredstva	0	0			0	0
ostali viri	24.024	12.009	1.265	10.750		0
<b>skupaj</b>	<b>24.024</b>	<b>12.009</b>	<b>1.265</b>	<b>10.750</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Naziv INVESTICIJE	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta 2020	predvidena tekočega leta 2021	2022	2023	2024
<b>SKUPAJ</b>		1	2	3	4	5
viri financiranja						
državni proračun	387.293	0	12.893	78.000	126.900	5.000
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	39.564	12.981	8.783	6.800	5.000	2.000
ostali viri	3.206.852	12.009	13.093	56.750	1.655.000	1.470.000
<b>skupaj</b>	<b>3.633.709</b>	<b>24.990</b>	<b>34.769</b>	<b>141.550</b>	<b>1.786.900</b>	<b>1.477.000</b>

V letu 2022 predvidevamo investicije v višini 141.550 EUR (Tabela 12).

**Oprema:** V letu 2022 se iz presežkov preteklega leta predvideva nabava novih računalnikov za blagajniško poslovanje s programsko opremo v višini 3.500 EUR in nabavo zvočnih vodičev v višini 3.300 EUR. Iz sredstev Sklada za podnebne spremembe je načrtovan nakup 2 računalnikov s ACRGis programom za dokumentiranje stanja v naravi in oblikovanje prostorskih baz podatkov v višini 8.800 EUR. Za spremljanje stanja se bodo pridobili tablični računalniki, GPS naprava za delo na terenu in dron za snemanje terena v skupni višini 3.200 EUR.

**Druga oprema:** V okviru projekta Gorička krajina se bodo vzpostavile tri učne poti za predstavitev ciljnih vrst projekta splošni javnosti v vrednosti 46.000 EUR.

**Zemljišča:** V okviru projekta LIFE for SEEDS se bo odkupilo kmetijsko zemljišče za namen preskusa obnove travnika na opuščeni njivi za dolgoročno ohranjanje Natura 2000 vrst in habitatnih tipov v vrednosti 10.750 EUR.

**Grad:** Investicijska sredstva MOP se bodo porabila za obnovo in prilagoditev sanitarij za funkcionalno ovirane osebe v višini 25.000 EUR. 15.000 EUR bo namenjenih za obnovo podpornega zidu na spodnjem dvorišču, ki obdaja nekdanji stolpni grad t.i. bregfrid, kar je potrebno za zagotavljanje varnosti obiskovalcev in boljšo izkoriščenost prireditvenega prostora. Za zamenjavo dotrajanih peči, se bo namenilo 26.000 EUR. Investicije so nujne tudi zaradi varnega izvajanje javne službe.

Tabela 13: Izdatki po virih financiranja (denarni tok)

		VIRI FINANCIRANJA							
		SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MOP)	SREDSTVA IZ DRUGIH JAVNIH VIROV (ostala ministrstva)	SREDSTVA ZA POSEBNE PROGRAME REDNE DEJAVNOSTI	SREDSTVA OBČINSKEGA PRORAČUNA	SREDSTVA PRIDOBLENA IZ PROJEKTOV (EU)	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	SREDSTVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	SKUPAJ
I Z V D R A S T K A A	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZA POSLENIM SKUPAJ S PRISPEVKI IN DAVKI	440.300	19.800	20.000	4.000	35.000	15.083	11.000	545.183
	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	78.000	12.000	48.000		78.900	61.800	19.000	297.700
	IZDATKI FINANCIRANJA						50		50
	INVESTICIJSKI IZDATKI	66.000	0	12.000		56.750	6.800		141.550
	<b>SKUPAJ</b>	<b>584.300</b>	<b>31.800</b>	<b>80.000</b>	<b>4.000</b>	<b>170.650</b>	<b>83.733</b>	<b>30.000</b>	<b>984.483</b>

Iz tabele 13 (izdatki po virih financiranja) je razvidno, da se delež financiranja MOP povečuje s 32% na 59,35%. Delež financiranja iz drugih javnih virov znaša 11,76 % zaradi sredstev iz Sklada za podnebne spremembe. Delež sredstev, pridobljenih iz dejavnosti na trgu znaša 11,55% in delež projektnih sredstev znaša 17,34 %. Razmerje v primerjavi s preteklim letom se je spremenilo, saj se bo projekt Gorička krajina, ki je bil financiran 100%, končal že 28.02.2022. Tabela 13 predstavlja denarni tok po vrsti in virih izdatka.

## 10. ZAKLJUČEK

Vsebinsko program dela s finančnim načrtom sledi izhodiščem MOP, Načrtu upravljanja Krajinskega parka Goričko in ciljem v Resoluciji o nacionalnem programu varstva okolja 2020-2030 (ReNPVO 20-30). Program je po vsebini in obsegu dela uravnotežen z delom in kompetencami zaposlenih za nedoločen in določen čas. Program dela JZ KPG je uravnotežen s finančnimi sredstvi iz izhodišč MOP za 2022. V programu so realno ocenjene ure dela ter merljivi kazalniki, za realizacijo glede na finančne okvirje ter zastavljene cilje in naloge.

Program 2022 je zahteven in se že drugo leto izvaja na podlagi NUG. Posebej je izpostavljena zahtevnost zaključevanja nalog v projektu Gorička krajina in projekta LIFE NATURAVIVA. V letu 2022 je zavod pred izzivom novih nalog v okviru projekta LIFE for SEEDS v katerem se bodo preskušali novi ukrepi za obnovo travniških habitatov vključujoč pobiranje semen iz Natura 2000 kvalifikacijskih habitatov. Poudarek je tudi na izvajanju neposrednega naravovarstvenega nadzora v območju KPG in Naturo 2000 Goričko, sodelovanju z resornim ministrstvom, ZRSVN in drugimi upravljavci zemljišč v javni lasti.

Posebej je tudi izpostavljena skrb za ohranjanje kulturnega spomenika, gradu Grad, v lasti RS in v upravljanju zavoda v katerem so delovni prostori zaposlenih ter razstavni in večnamenskih prostori za obiskovalce. Za doseganje podnebnih ciljev in ciljev ohranjanja kulturne dediščine zavod še naprej išče vire za nadaljevanje primerne obnove, ki bi vključevala tudi varčno rabo energije za ogrevanje. Ob tem zavod razvija ideje za obširnejšo predstavitev vsebin iz narave in kulturne dediščine, ki bodo primerne v prostorih še ne-obnovljenega dela gradu pri čemer je cilj vplivati na ozaveščenost različnih ciljnih skupin obiskovalcev gradu in Goričkega.

Delovanje in delo zavoda ter doseganje zastavljenih ciljev bo v letu 2022 potekalo tudi v sodelovanju z drugimi deležniki in lokalnimi skupnostmi in sledilo ciljem zapisanih v NUG 2021-25 in v ReNPVO 20-30.

Zavod pričakuje, da se bo z vključevanjem večjega števila akterjev, lastnikov in razvojnih strategov povečala tudi učinkovitost izvedenih nalog v zavarovanem območju narave.

Predlagatelj:  
direktorica Javnega zavoda Krajinski park Goričko  
Stanislava Dešnik

## PRILOGA 2: PROJEKTI V IZVAJANJU

Naslov projekta:	<b>Vzdrževanje kmetijske krajine za ptice in metulje na Goriškem oz. Gorička krajina</b>
Povzetek/cilji projekta:	<p>Glavni cilj projekta je izboljšanje stanja ohranjenosti treh ciljnih kvalifikacijskih Natura 2000 habitatnih tipov in desetih kvalifikacijskih Natura 2000 evropsko pomembnih Natura 2000 vrst.</p> <p>Aktivnosti projekta obsegajo: zasaditev novih travniških visokodebelnih sadovnjakov in obnovitev obstoječih, sklepanje pogodb o varstvu in skrbništvu za košnjo travnikov z lastniki parcel, zasaditev mejic in postavitev lovilnih prež, ohranjanje in zasaditev glavatih vrb, zamenjava svetilk na cerkvah, ki zmanjšujejo svetlobno onesnaževanje, odstranitev netopirskega gvana v kulturnih spomenikih, odkup zemljišč, splošni cilj projekta je, da opuščene travnike s košnjo obnovimo do take mere, da bodo privlačni za kmete in uporabni za pridobivanje krme za živali. Izvedba interpretacijsko-komunikacijskih aktivnosti, kot so predavanja za kmete, naravoslovni dnevi, vodeni izleti, udeležba na sejnih, vzpostavitev učnih poti, postavitev informativnih tabel in ureditev interpretacijske sobe za netopirje v stari šoli v Kančevcih. Glavni cilj projekta je s predvidenimi varstvenimi ukrepi na terenu ohraniti ali izboljšati pogoje in stanje za dve vrsti ptic – velikega skovika in hribskega škrjanca, tri vrste metuljev – strašničinega in temnega mravljiščarja ter travniškega postavneža, dve vrsti hroščev – puščavnika in škrlatnega kukuja, tri vrste netopirjev – navadnega netopirja, dolgokrilega netopirja in malega podkovernjaka in tri travniške habitatne tipe – polnaravna suha travišča na karbonatnih tleh (koda HT 6210), travniki s prevladujočo stožko na karbonatnih, šotnih in glineno-muljastih tleh (koda HT 6410) in nižinsko ekstenzivno gojeni travniki (koda 6510).</p>
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ureditev treh tematskih poti za predstavitev narave v Motvarjevcih, Nuskovi in Budincih,</li> <li>- Zasaditev 200 visokodebelnih jablan in 50 glavatih vrb,</li> <li>- Odstranitev bele omele na 15 posamičnih drevesih lipovca (<i>Tilia cordata</i>),</li> <li>- Namestitev propustov preko jarkov za dostop do travnikov,</li> <li>- Pregled in zaščita vseh v projektu zasajenih mejic,</li> <li>- Priprava in oddaja dveh zaključnih poročil projekta,</li> <li>- Spremljanje stanja v na novo zasajenih visokodebelnih sadovnjakih,</li> <li>- Spremljanje učinkov na terenu in stanja habitatov na zemljiščih za katera so bile sklenjene pogodbe o varstvo (do leta 2026) se bo nadaljevalo v okviru rednega dela.</li> </ul>
Status projekta:	V izvajanju.
Vrednost projekta:	1.785.353 EUR (od tega JZKPG 1.598.846 EUR).
Vir sredstev:	Republika Slovenija (20%) in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (80%) - Sredstva so pridobljena iz Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike za obdobje izvajanja 2014-2020 (po pogodbi z MOP št 2550-18-431003)
Trajanje:	1.12.2017-30.11.2021 – podaljšanje do 28.02.2022
Partnerji:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije (DOPPS)</li> <li>- KGZS - Zavod Murska Sobota</li> </ul>
Cilj/podcilj, v katerega spada projekt:	<p>2. Ohranjeno ugodno stanje kvalifikacijskih Natura 2000 vrst in HT ter nahajališč zavarovanih vrst.</p> <p>2.1. Zagotoviti ugodno in/ali izboljšati ohranitveno stanje kvalifikacijskih Natura 2000 vrst, HT in zavarovanih vrst.</p>
Naslov projekta:	<b>Biodiverziteta - umetnost življenja (LIFE+ NATURAVIVA)</b>



Povzetek/cilji projekta:	<p>Splošni cilj projekta LIFE NATURAVIVA je razkriti izjemne naravne dragocenosti Slovenije in njihov pomen ter osvetliti nevarnosti, ki jim pretijo. Posebej se bomo posvetili endemičnim in ogroženim vrstam.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Razkrivanje izjemno pestre biodiverzitet v Sloveniji: raznolikost vrst, povezanost med vrstami, habitat in ekosistemi, ne le v zavarovanih območjih ampak tudi izven teh. K temu spada tudi uporaba koncepta "narava je vsepovsod".</li> <li>2) Izpostaviti grožnje in nevarnosti izgube biodiverzitet. Izobraziti kakšen vpliv imamo ljudje na biodiverzitetu in kako moramo spremeniti naš odnos, da je ne bomo ogrožali.</li> <li>3) Izboljšanje odnosa do narave, zavarovanih območij in omrežja Natura 2000.</li> <li>4) Okrepiti ozaveščenost o biodiverziteti, ne le kot o viru različnih neposrednih ekosistemskih storitev za prebivalstvo, ampak tudi njene socio-ekonomske učinke, pozitivne učinke na zdravje ljudi, za sprostitev in njeno lepoto kot vir inspiracije za umetnost in kulturo.</li> <li>5) Povezovanje varstva narave, ohranjanja kulturne dediščine in umetnosti.</li> <li>6) Doprinos k ciljem Biodiverzitetne strategije EU za 2020 (zaustaviti izgubo biodiverzitet in ekosistemskih storitev v EU in globalno do 2020 in naprej).</li> <li>7) Izboljšati nivo sprejemanja programov varstva narave, predvsem pri prebivalcih v Natura 2000 in zavarovanih območij (parkih).</li> <li>8) Prenesti informacije o ustreznem znanju o trajnostnem turizmu z biodiverzitetu različnim krovnim turističnim organizacijam.</li> </ol>
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokončanje načrta interpretacije narave in krajine.</li> <li>- Priprava razstave o biodiverziteti Krajinskega parka Goričko.</li> <li>- Izvedba izletov in izobraževanj za lokalne deležnike in vodnike v naravi in krajini.</li> <li>- Izvedba naravoslovnih dni za osnovne šole.</li> <li>- Izvedba predvajanja filmov na prostem in predavanj.</li> <li>- Gostovanje razstave Magična narava.</li> </ul>
Status projekta:	V izvajanju.
Vrednost projekta:	2.482.242 EUR (od tega JZKPG 181.978 EUR)
Vir sredstev:	60% - Finančni mehanizem LIFE+ 10% - Ministrstvo za okolje in prostor Republike Slovenije (št. pog. 2550-18-330016-NIB) 30% - lastna sredstva JZKPG
Trajanje:	4.9.2017 - 31.8.2022
Partnerji:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nacionalni inštitut za biologijo (NIB)</li> <li>- Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije (KGZS)</li> <li>- Grm Novo mesto - Center biotehnike in turizma (GRM)</li> <li>- Javni zavod Krajinski park Goričko (JZ KPG)</li> <li>- Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje (JZ KPLB)</li> <li>- Kozjanski park (KP)</li> <li>- LUTRA, Inštitut za ohranjanje naravne dediščine</li> <li>- Notranjski regijski park (NRP)</li> <li>- Javni zavod Triglavski narodni park (TNP)</li> <li>- Univerza v Ljubljani (UL)</li> </ul>
Cilj/podcilij, v katerega spada projekt:	<p>3. Spodbujene naravi prijazne dejavnosti z namenom izboljšanja ohranjenosti kvalifikacijskih vrst in habitatov Nature 2000</p> <p>3.4. spodbujanje naravi prijaznejšega gospodarjenja z zemljišči in ohranjanje biotske raznovrstnosti</p>

Naslov projekta:	<b>Ohranjanje prioritetnih travniških habitatnih tipov v Sloveniji z vzpostavitvijo semenske banke in obnovo in situ (LIFE FOR SEEDS, LIFE20 NAT/SI/000253)</b>
Povzetek/cilji projekta:	<p>Površina vrstno bogatih, naravovarstveno pomembnih travišč na območjih Natura 2000 v Sloveniji se zmanjšuje. Glavna dejavnika ogrožanja sta intenzifikacija kmetijstva (premena v njive, gnojenje, zgodnja prva košnja, večkratna košnja letno, intenzivna paša, dosejevanje, apnenje) ter opuščanje rabe, ki vodi v zaraščanje z grmovjem in gozdom. Projekt se osredotoča na vzpostavitev semenske banke za značilne vrste treh na nivoju EU prioritetnih habitatnih tipov: suhih travnikov z orhidejami, volkovij ter presihajočih jezer, ki jih poleg vodnih habitatov gradijo tudi številni tipi mokrotnih travnikov. Zlasti stanje suhih travnikov z orhidejami je v Sloveniji v zadnjem poročilu po Habitatni direktivi za obdobje 2013-2018 ocenjeno kot izjemno slabo.</p> <p>V projektu se bo shranilo 12.000 vzorcev semen (akcesij) vsaj 300 vrst rastlin z omenjenih habitatnih tipov. Semena se bodo nabirala na 21 območjih Natura 2000, ki so bila izbrana tako, da pokrivajo celotno Slovenijo, kar bo zagotovilo veliko genetsko pestrost. Vse akcesije, nabrane v projektu, bodo shranjene v dveh semenskih bankah: ena bo v Infrastrukturnem centru Jabolje na Kmetijskem inštitutu Slovenije, njen duplikat pa v NR Ormoške lagune.</p> <p>V projektu bo z uporabo zelenega mulča in semenskih mešanic obnovljeno 74,1 ha travnikov na sedmih območjih Natura 2000 (Notranjski trikotnik, Goričko, Julijske Alpe, Drava, Krimsko hribovje – Menišija, Ljubljansko barje, Škocjanski zatok). Uspeh renaturacije bo vrednoten preko štirih kazalnikov (vegetacija, tla, ptice, žuželke).</p> <p>V okviru projekta bodo izvedeni trije ukrepi: (1) proizvodnja zelenega mulča, (2) proizvodnja semenskih mešanic in (3) obnova travnikov, ki bodo vključeni v kmetijsko politiko po letu 2027. Ukrepi bodo pripravljene tako vsebinsko, stroškovno z izračunom višine plačila in geografskim slojem za vpis.</p> <p>Konkretne akcije na terenu bodo nadgrajene z aktivnostmi za izobraževanje in osveščanje. Izdan bo priročnik z navodili za renaturacijo travišč z uporabo avtohtonega semenskega materiala. Načrtovana so predavanja, delavnice, dogodki, videoklupi, tematske številke partnerskih revij, raziskovalni tabori za študente biologije in agronomije, raziskovalni tabori za otroke, naravoslovni dnevi, terenski ogledi s kmeti ter štirje obiski za izmenjavo znanja z drugimi projekti.</p>
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvedba postopkov javnega naročanja za nakup osnovne opreme za delo v projektu,</li> <li>- Izvedba postopka odkupa zemljišč za obnovo suhih travnikov,</li> <li>- Izdelava strategije nabiranja semen in semenskih mešanic (40 travnikov),</li> <li>- Izbor zunanje izvajalca za pomoč pri določanju primernih travnikov za nabiranje semen in semenskih mešanic (40 travnikov),</li> <li>- Izdelava strategije obnove travnikov HT 6210 (*) (8 ha),</li> <li>- Izvedba prve faze nabiranja semen in semenskih mešanic (40 travnikov),</li> <li>- Izvedba prve faze obnove travnikov HT 6210 (*),</li> <li>- Izvedba prve faze obnove travnikov HT 6410 (1 ha Budinci) in HT 6510 (1 ha Motvarjevci) .</li> <li>- Izvedba komunikacijskih aktivnosti (prispevki v tiskanih in spletnih medijih, naravoslovni dnevi, delavnice)</li> <li>- izvedba dveh mreženj z ogledom dobrih praks semenskih bank v tujini.</li> </ul>
Status projekta:	V izvajanju.
Vrednost projekta:	5.351.723 EUR (višina sofinanciranja EU je 75% oz. 4.013.790 EUR) Projektni delež JZ KPG

	znaša 347.469 EUR (lastni vložek znaša 86.868 EUR)
Vir sredstev:	75% - Finančni mehanizem LIFE in Sigrid Rausing Trust iz Velike Britanije 25% - lastna sredstva JZKPG
Trajanje:	1.9.2021 - 31.12.2026
Partnerji:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije (DOPPS)</li> <li>- Javni zavod Krajinski park Goričko (JZ KPG)</li> <li>- Notranjski regijski park (NRP)</li> <li>- Javni zavod Triglavski narodni park (TNP)</li> <li>- Kmetijski inštitut Slovenije</li> </ul>
Cilj/podcilj, v katerega spada projekt:	2. Ohranjanje ugodnega stanja kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov Nature 2000 ter nahajališč zavarovanih vrst in prvin krajinske pestrosti.

,

Naslov projekta:	<b>CASTLE ROAD, Vzpostavitev trajnostnega institucionalnega sodelovanja gradov in dvorcev za razvijanje ter trženje skupnih čezmejnih ponudb</b>
Povzetek/cilji projekta:	<p>Že v 8. stoletju so Franki na zahodu in Avari na vzhodu pričeli z gradnjo dveh nasproti si ležečih obrambnih utrd, ki sta se raztezali od obronkov Alp vse do reke Drave na jugu. To območje je veljalo za mostišče med srednjo in jugovzhodno Evropo. Na njem so se več kot 1000 let odvijali veliki boji Svetega rimskega cesarstva, Madžarov, Mongolov, Osmanov in drugih ljudstev za prevzem tega območja. Danes to čezmejno območje med Avstrijo in Slovenijo zaznamuje eno najvišjih števil obrambnih utrd v vsej Evropi. Pred tridesetimi leti so se gradovi in dvorci na jugovzhodu Avstrije povezali v Cesto gradov (Die Schlösserstraße). Brez vključevanja gradov in dvorcev z obeh strani meje ni mogoča prepričljiva predstavitev posebnosti tega zgodovinskega obrambnega okopa in razgibanega zgodovinskega dogajanja, ki se je odvijalo ob meji teh dveh evropskih držav. Za to je potrebno čezmejno sodelovanje. V okviru predhodnih sestankov je 32 nekdanjih obrambnih utrd, ki so nekoč bile del zgodovinskega grajskega obroča, potrdilo svoje sodelovanje: Aichberg, Deutschlandsberg, Feldbach, Fürstenfeld, Gleichenberg Gornja Radgona, Grad, Güssing, Hartberg, Herberstein, Kapfenstein, Kornberg, Lendava, Lockenhaus, Negova, Neuhaus, Obermayerhofen, Ormož, Ottersbach, Piber, Pöllau, Ptuj, Rače, Radkersburg, Rakičan, Riegersburg, Schielleiten, Schlaining, Seggau, Slovenska Bistrica, Tabor in Welsdorf. Tekom projektnega izvajanja se jih bo lahko pridružilo še več.</p> <p>Projekt CastleRoad bo zgodovino in kulturo vključenih gradov in dvorcev raziskal iz znanstvenega in turističnega vidika ter aktivno povezal. Za počitnikarje na gradovih, družine z otroki in ljubitelje kulturnega turizma bodo razviti posebni čezmejne doživljajski in turistični produkti, ki bodo predmet skupne promocije. Projektni rezultat tako predstavlja čezmejno združenje, ki povezuje gradove in dvorce obeh držav ter omogoča skupno trženje.</p>
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	Sodelovanje z vodilnim in projektnimi partnerji
Status projekta:	V izvajanju.
Vrednost projekta:	978.664,60 EUR (ESSR); JZKPG nima proračuna, ker je samo pridruženi partner.
Vir sredstev:	INTERREG SI-AT
Trajanje:	01.09.2018 – 31.08.2021 (36 mesecev). Projekt je podlajšan do 28.2.2022.
Partnerji:	<p>Vodilni partner: RIS Raziskovalno izobraževalno središče Dvorec Rakičan (<a href="http://www.ris-dr.si">www.ris-dr.si</a>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TZD Technologie zentrum Deutschlandsberg GmbH (<a href="http://www.tzd.at">www.tzd.at</a>)</li> <li>• BISTRA Znanstveno raziskovalno središče Bistra Ptuj (<a href="http://www.bistra.si">www.bistra.si</a>)</li> <li>• Stiftung des weiland Fürst Philipp Batthyány zur Erhaltung der alten</li> <li>• Güssinger Burg (<a href="http://www.burggussing.at">www.burggussing.at</a>)</li> </ul>
Cilj/podcilj, v katerega spada projekt:	Čezmejno združenje, ki povezuje gradove in dvorce obeh držav ter omogoča skupno trženje.

## PRILOGA 3 : POTENCIALNI PROJEKTI

naslov projekta	povzetek/cilji projekta:	Ključne aktivnosti:	ocenjena vrednost:	potencialni vir sredstev:	časovni okvir (trajanje)	predvideni/potencialni partnerji
<b>Mokrišča na Goričkem</b> <b>Steber I. NUG</b> <b>ReNPVO 20-30, cilja 13 in 15</b>	Cilj projekta je izboljšati stanje ohranjenosti 2 ciljnih kvalifikacijskih gozdnih HT in 4 ciljnih kvalifikacijskih Natura 2000 vrst.  (vloga projekta je bila oddana v 2020, vendar je prestavljena v novo finančno perspektivo EU)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obnova gozdnega HT 9110;</li> <li>- ureditev podhodov za dvoživke na območju Ledavskega jezera ob regionalni državni cesti;</li> <li>- obnova in izkop mlak;</li> <li>- povečevanje vpliva v ukrepih gozdnega sklada;</li> <li>- odkup zemljišč za trajno ohranjanje habitatov ciljnih HT in vrst.</li> </ul>	4.068,000 EUR, od tega JZ KPG 1.380,000 EUR.	Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike 2021-2027, Načrt za okrevanje po pandemiji.	1.7.2021-30.12.2026	Zavod za gozdove, Slovenski državni gozdovi d.o.o., Inštitut Lutra, Direkcija RS za infrastrukturo.
<b>Obnova ekosistemskih storitev na tekočih vodah v KPG</b> <b>Steber I. NUG</b> <b>ReNPVO 20-30, cilji: 2, 6,7, 11, 13 in 15</b>	Cilj projekta je izboljšati stanje goriških potokov in rek, ki so z regulacijo struge ob ekosistemske koristi.  Pridobiti strokovne in prostorsko ustrezne podlage za načrtovanje spremembam podnebja in poplavne varnosti prilagojene rabe tal v KPG.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- določitev vodnih in obrežnih zemljišč in lastništva,</li> <li>- biološko stanje voda,</li> <li>- zbir vseh poplavnih študij na območju KPG s celostno (flora, favna, hidrološki, krajinski, lastniški parametri in raba tal) obravnavo po povodjih kot strokovne podlage za krajinsko zasnovo KPG in OPN 11 občin v KPG,</li> <li>- določitev odsekov rek in potokov za obnovo v ugodnejše naravno stanje, kjer so ekosistemske storitve prekinjene ali oslabiljene,</li> <li>- določitev območij za razlitje ob visokih vodah na mokrotnih travnikih in razširitve strug na zemljiščih v lasti RS.</li> </ul>	6,5 mio EUR	Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike 2021-2027, Načrt za okrevanje po pandemiji, Sredstva ESRR in RS, Razvojni plan regije Pomurja 21-27, Sklad za podnebne spremembe MOP DRSV	2022 - 2027	DRSV MOP SKGZ RS Občine v KPG MK ZVKDS Avstrijska Štajerska Madžarska, Narodni park Órség
<b>Središče Narava Goriškega /Pomurja</b> <b>Steber II. NUG</b> <b>ReNPVO 20-30, cilj 15</b>	V statično obnovljenih prostorih gradu urediti za obiskovalce privlačno središče o naravi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Idejna vsebinska in arhitekturna zasnova postavitve razstavnega učnega in izkustvenega okolja za vse ciljne skupine,</li> <li>- okolje za ozaveščanje vseh ciljnih skupin o delovanju narave in pomenu njenega ohranjanja,</li> <li>- prostori za usposabljanje vodnikov naravi in krajini.</li> </ul>	3,5 mio. EUR	Sredstva ESRR in RS, Razvojni plan regije Pomurja 21-27  MOP MK MGRT	2022-2025	ZRSVN ZVKDS

<b>Središče Kultura Goriškega</b>  <b>ReNPVO 20-30, cilj 3</b>	<p>V povezavi z ohranjanjem nesnovne kulturne dediščine predstaviti goriško narečje v pisani in govornjeni besedi, povezati z običaji in vero v preteklem in sedanjem življenju ljudi v KPG.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- javno dostopna leposlovna in strokovna knjižnica,</li> <li>- zbiranje zvočnih in pisnih gradiv s poudarkom o poimenovanju flore in favne in rabe tal,</li> <li>- arhitekturna zasnova prostorov JZ trakta gradu v povezavi z zasnovo grajske kavarne, konferenčne sobane za protokolarna srečanja in koncertnega salona, gornjega grajskega dvorišča, letnega vrta in letnega kina,</li> <li>- ureditev parkirišča za obiskovalce izven grajskega parka, ki je del kulturnega spomenika gradu Grad..</li> </ul>	5 mio. EUR	<p>Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike 2021-2027,</p> <p>MOP MK MZI MOP MGRT</p>	2023-2027	<p>ZVKDS, PMMS, ZRC SAZU, Zveza Slovencev na Madžarskem, Društvo Člen 7 za AT Štajersko – Pavlova hiša, Ustanova dr. Šiftarjeva fundacija, Zavod Primož Trubar.</p>
<b>Kmetija Goričko Steber I., II. In III. NUG</b>  <b>ReNPVO 20-30, cilja 2 in 15</b>	<p>Cilj projekta je s ključnimi deležniki vzpostaviti zasebno vzorčno, učno, izkustveno, naravi prijazno ekološko kmetijo za vse generacije in Kmetija deluje kot javno zasebno partnerstvo. JZ KPG je aktivni deležnik in sodeluje z vso opremo za košnjo (preselitev iz gradu na drugo lokacijo) in z zemljišči v upravljanju, (cca 90 ha travnikov).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ohranjanja travniških habitatov v KPG, ki so v lasti RS z ekstenzivno rabo in krepitvijo ekosistemskih storitev za omilitev sprememb podnebja,</li> <li>- Predelava biomase v eko-kompost,</li> <li>- Reja rastlinojedih živali s krmo iz Natura 2000 habitatov,</li> <li>- Predelava mleka, sadja in drugih pridelkov,</li> <li>- Izvajanje storitev ekstenzivne košnje in nege travniških sadovnjakov na javnih in zasebnih zemljiščih,</li> <li>- Zbiranje semen na izbranih travnikih in ponovna setev za obnovo traviščnih habitatov,</li> <li>- učni poligoni za dijake, študente in druge ciljne skupine,</li> <li>- medgeneracijska izmenjava izkušenj tradicionalne rabe tal,</li> <li>- načrtovanje rabe tal za pridelavo hrane prilagojene naravnim danostim z ohranjanjem narave ob upoštevanju ekosistemskih koristi.</li> </ul>	5 mio. EUR	<p>Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike 2021-2027,</p> <p>ESSR,</p> <p>Razvojni plan regije Pomurja 21-27</p> <p>MOP MKGP</p>	2022-2027	<p>Občine v KPG, KGZS-Zavod M. Sobota, Biotehniška šola Rakičan, Biotehniške fakultete Univerze v Lj in v MB, Eko-socialne kmetije v KPG (Korenika, Kocljevina) Avstrija, Madžarska, Hrvaška.</p>
<b>Energetska prenova delovnih prostorov JZ KPG v gradu Grad Steber IV. NUG</b> <b>ReNPVO 20-30, cilj 7</b>	<p>Cilj je zmanjšati stroške ogrevanja s potrebno zamenjavo ogrevalnih naprav in izboljšanjem toplotne izolacije delovnih in razstavnih prostorov.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preveritev možnosti ogrevanja z obnovljivimi viri (geosonde, sonce, sekanci, soproizvodnja toplote in energije),</li> <li>- načrt izboljšanja učinkovitosti rabe prostorov gradu z energetske prenovi</li> </ul>	2,5 mio. EUR	<p>Sklad za podnebne spremembe</p> <p>MOP MK MZI</p>	2021-2023	<p>EKO sklad MGRT MZI</p>